



Jaarverslag NV ROVA Holding 2025

Inhoudsopgave

Ons verhaal over 2025	4	Jaarrekening	
Samen komen we verder	5	4 Jaarrekening	53
Bijzondere mijlpalen en activiteiten in 2025	6	Geconsolideerde balans per 31 december, na verwerken voorstel winstbestemming	54
Het jaar 2025 in cijfers	8	Geconsolideerde winst- en verliesrekening	56
Jaarverslag		Geconsolideerd kasstroomoverzicht	57
1 Over ROVA	13	Geconsolideerd overzicht totaal resultaat	58
1.1 Missie, visie, kernwaarden	14	Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening	59
1.2 Waardecreatiemodel	15	Toelichting op de geconsolideerde balans	66
1.3 Dienstenportfolio	16	Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening	73
1.4 Verzorgingsgebied	17	Vennootschappelijke balans	78
1.5 Kerncijfers ROVA-gemeenten	18	Vennootschappelijke winst- en verliesrekening	79
Bestuursverslag		Toelichting op de vennootschappelijke jaarrekening	80
2 Bestuursverslag	20	Resultaatbestemming	85
2.1 Samen komen we verder	21	5 Overige gegevens	86
2.2 ROVA in het beheer van afval en grondstoffen	21	5.1 Samenstelling directie en MT	87
2.3 ROVA in het Beheer van de Buitenruimte	26	5.2 Samenstelling Raad van Commissarissen	89
2.4 Bedrijfsvoering en projecten	29	5.3 Aandeelhoudersoverzicht	91
2.5 Personeel en organisatie	33	5.4 Aandeelhoudersrendement	91
2.6 Financieel en vooruitzichten	36	5.5 Statutaire doelstellingen	93
3 Corporate Governance	39	6 Controleverklaring	94
3.1 Governance structuur	40		
3.2 Risicomanagement	41		
3.3 Integriteits- en fraudebeleid	47		
3.4 Compliance	48		
3.5 Verslag van de Raad van Commissarissen	49		
3.6 Medezeggenschap in 2025	52		

Duurzaamheidsverslag	100
1. Van CRSD naar Impactmonitor	101
2. Positie in de keten en waarde creatie	101
3. Materialiteit, risico's en kansen	106
4. Samenwerking en participatie	109
5. Impact vanuit onze dienstverlening	111
6. Impact vanuit onze bedrijfsvoering & organisatie	117
Bijlage 1: Overzicht onderwerpen en vindbaarheid	131
Bijlage 2: Verantwoording	133

Colofon	134
----------------	------------



Ons verhaal over 2025

Samen komen we verder

Met deze titel beginnen we ons jaarverslag over 2025. Hiermee vatten we samen waar het jaar voor ons in belangrijke mate over ging. 2025 stond voor ons namelijk voor een belangrijk deel in het teken van de concrete uitwerking van de strategische doelstellingen zoals die door de aandeelhouders in 2024 zijn vastgesteld. Onze meerjaren strategie kenmerkt zich door twee duidelijke groei- en ontwikkelijnen, te weten: de uitbreiding van de publieke samenwerking in het domein afval en grondstoffen en de doorontwikkeling van onze dienstverlening in het beheer van de buitenruimte. Om meerdere redenen is verdergaande kennisdeling en krachtenbundeling wenselijk in beide domeinen. Om gemeenten hierin zo goed mogelijk te ondersteunen en tegelijkertijd de maatschappelijke kosten te beheersen, streven we naar verdere schaalvergroting én naar samenwerking tussen publieke uitvoeringsorganisaties. Door intensief samen te werken komen we verder en gaan we verstandig om met publieke financiële middelen. In het voor u liggende jaarverslag van NV ROVA Holding

over het jaar 2025 nemen we u mee in de dynamische wereld van het *beheer van afval en grondstoffen* en *beheer van de buitenruimte*. In hoofdstuk 1 vertellen we u meer over onze organisatie. In het bestuursverslag (hoofdstuk 2) doen we uitgebreid verslag van onze activiteiten. Nieuw in onze verslaglegging is de toevoeging van onze duurzaamheidsrapportage: de Impactmonitor. Hierin geven we inzage in de impact van onze organisatie op de omgeving en op de samenleving. De Impactmonitor is onze vrijwillige invulling van de duurzaamheidsverslaglegging zoals deze vanuit de CSRD was voorgenomen. Zoals bekend heeft de Europese commissie vorig jaar besloten deze eisen te versoepelen.

We nodigen u van harte uit kennis te nemen van onze activiteiten en resultaten in het afgelopen boekjaar.

Roger Beuting

Algemeen directeur NV ROVA Holding

Bijzondere mijlpalen en activiteiten in 2025

Januari

- Start BBR werkzaamheden gemeente Ommen
- ROVA op Groene Sector Vakbeurs Hardenberg
- Start GRIP-wagen Achterhoek
- Lancering nieuwe bedrijfsvideo



Februari

- Oprichting schouwteam BBR



Maart

- Demo-dag inzet van AI bij inzameling van gft
- Start evaluatie proef Wegen op de zijlader
- Succesvolle boomplantdagen Zwartewaterland en Zwolle

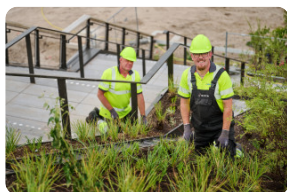


April

- Pontje Kleine Veer Zwolle-Hatterem weer in de vaart
- Lancering nieuw intranet ROVA

Mei

- Aankondiging samenwerking Defensie en ROVA m.b.t. inzet reservisten
- Grootschalige inzet opruimwerkzaamheden na Koningsnacht en Bevrijdingsfestival
- Deelname bedrijvenbeurs Zwolle i.h.k.v. arbeidsmarktpositionering
- Vervanging gasmotor stortplaats Bovenveld



Juni

- Aanbrengen groenvoorziening Passarelle Zwolle

Juli

- Opruimen stormschade diverse ROVA-gemeenten (m.n. Winterswijk)

Augustus

- Hercertificering ISO9001, 14001, 45001 en MVO



Oktober

- Strooiploegen weer up-to-date en gereed voor de winter
- Bijeenkomst van communicatie-professionals ROVA-gemeenten
- Ingebruikname eerste elektrisch GRIP-wagen
- Start campagne 'Samen maken we afval waardevol'
- BBR-kennissessie ROVA-gemeenten

November

- Week van de Veiligheid
- Start nieuw team Ondernemingsraad
- Jaarlijkse gepensioneerden-dag met meer dan 90 deelnemers



December

- Collegebesluit gemeente Arnhem inzake toetreding tot ROVA
- Raadsbesluit gemeente De Bilt inzake toetreding tot ROVA
- Besluit toetreding gemeente Leusden tot ROVA
- Realisatie nieuw laadplein E-trucks locatie Zwolle
- Gezamenlijke kerstviering 500 ROVA-collega's
- PEFC-certificering duurzaam houtbeheer

Het jaar 2025 in cijfers

Onze prestaties in 2025. Kort en bondig geïllustreerd in cijfers. Voor de verdere uitwerking van deze prestaties verwijzen wij u naar ons [Bestuursverslag](#) en naar de [Impactmonitor](#).

Werkgebied

Aantal gemeenten



23

2024: 23

Inwoners



891.927¹

2024: 886.458

Huishoudens



376.729¹

2024: 372.138

¹ Cijfers aantal inwoners en aantal huisaansluiting op basis van opgave gemeenten.

Dienstverlening²

Aantal contacten KCC



224.897

2024: 213.920

Aantal klachten per 1000 aansluitingen



1,1

2024: 1,3

² Cijfers klachten en meldingen en klantcontacten op basis van registratie klantcontactcentrum. De norm die gehanteerd wordt voor aantal klachten per 1000 aansluitingen is 2,0.

Grondstofmanagement³

Gemiddeld restafval



90
kg/inw/jr

2024: 93 kg/inw/jr



Afvalscheidings-
percentage gemiddeld

74 %

2024: 74%



Teruggewonnen
herbruikbare
grondstoffen

284 kt

2024: 298 kt

³ Cijfers grondstofmanagement afkomstig van grondstoffenmonitor ROVA.

Milieustraten

Bezoekers milieustraat



560.730
bezoekers

2024: 536.291



Op milieustraten ingenomen grofvuil

90,2 kt

2024: 94,0 Kt



Percentage herwonnen grondstoffen van totaal gebracht grovuul op milieustraten

83,4 %

2024: 84,7%

Beheer Buitenruimte

Aantal uitgevoerde schouwinspecties



41.717⁴

2024: 38.747



Schouwresultaat binnen afgesproken norm

95,1⁴ %

2024: 95,8% / Norm:
90%

⁴ Cijfers schouwresultaten afkomstig uit digitale reportingtool schouw buitenruimte.

Organisatie⁵

Medewerkers



539

2024: 492



Ziekteverzuim

5,51 %

2024: 4,66%



Inzet bijzondere doelgroepen

17,5 %

2024: 18,0%

⁵ Verzuimcijfers en cijfers medewerkers afkomstig van HR-rapportage. Zie ook het [duurzaamheidsverslag](#).

Energie



Energieopwekking
gebouwen en
zonnepark

5,994 MW

2024: 5,430 MW



Liter voertuig
brandstof

**2.188.803
liter**

2024: 2.082.678 liter

Milieu impact⁶



Broeikasgas emissies
scope 1 en 2 CSRD

**6.275 ton
CO₂ eq**

2024: 6.027 ton



Vermeden emissies
van brongescheiden
grondstoffen

**77.224
ton CO₂ eq**

2024: 79.703 ton



Vermeden emissies
a.g.v.
energieopwekking

**1.268 ton
CO₂ eq**

2024: 1.410 ton

⁶ Brongegevens milieu en energie-rapportage. Zie ook het [duurzaamheidsverslag](#).

Financieel

Omzet



**€ 121,0
mln**

2024: € 111,2 mln

Resultaat na belasting



€ 5,1 mln

2024: € 4,8 mln

Solvabiliteit



39,0 %

2024: 37,8%

Gemiddelde afvalstoffenheffing 2025



€ 252,83

Landelijk gemiddeld:
€317,60



1 Over ROVA

1.1 Missie, visie, kernwaarden

Missie

Als **maatschappelijke** onderneming werken we samen met **gemeenten** en hun **inwoners** aan een mooie en schone **omgeving**, nu en in de toekomst.

Visie

We zien een toekomst waarin we geen grondstoffen meer verspillen, maar waarin afval steeds meer wordt benut als nieuwe grondstof. Daarom zorgen we er voor dat ingezamelde grondstoffen zo schoon mogelijk zijn. We gaan een strategische samenwerking aan met ketenpartners om grondstoffen steeds **hoogwaardiger** te verwerken.

Wij hebben de overtuiging dat mensen zich beter voelen in een omgeving die **schoon, heel en veilig** is. Om dit te bereiken, voeren we beheer- en onderhoudstaken in het fysieke domein uit. Dat doen we zorgvuldig en op het gewenste kwaliteitsniveau van onze gemeenten.

Wij geloven dat we mensen kunnen bewegen hun gewoontes en gedrag in te zetten voor een meer duurzame en schone samenleving. Daarvoor besteden we tijd en aandacht aan **voorlichting en educatie** en betrekken we inwoners bij ons werk. Door het samen te doen, werken we aan draagvlak en toekomstbestendigheid. Uiteindelijk willen we hiermee de effecten van menselijk handelen op **klimaat en biodiversiteit** terugdringen.

We zijn ons uiteraard ook bewust van de **impact van onze eigen bedrijfsvoering** op het milieu en werken actief aan het terugdringen van deze impact.

Wij geloven in de kracht van **vernieuwing en innovatie**. Met kennis van onze omgeving en zicht op toekomstige ontwikkelingen, optimaliseren we voortdurend onze aanpak. Onze overtuiging is dat we maatschappelijke uitdagingen samen moeten aangaan: samen met onze gemeenten, maar ook met andere stakeholders. We bundelen de krachten met partners in de regio en in het land en werken aan vernieuwende oplossingen en innovatieve concepten.

Van en voor gemeenten

ROVA is **nabij, regionaal verbonden** en **maatschappelijk betrokken**. Wij werken alleen voor aandeelhoudende gemeenten en ondersteunen hen in de uitvoering van hun publieke zorgtaken. Dat betekent dat we het publieke belang voorop stellen én het tegelijkertijd onze opdracht is om te zorgen voor een bedrijfsmatige en toekomstbestendige organisatie.

Kernwaarden

Onze dienstverlening rust op drie kernwaarden die we actief onderhouden:

Verbonden: maximale verbinding met onze gemeenten en hun inwoners; korte lijnen; we doen het samen.

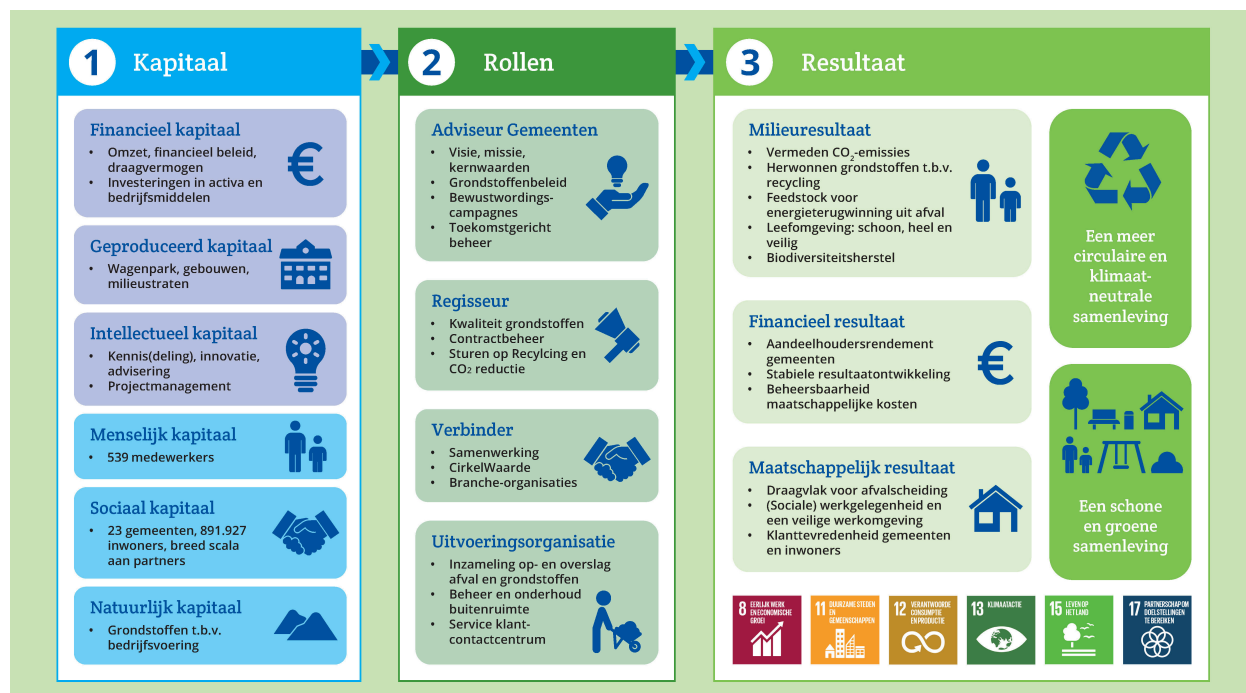
Vakmanschap: niet alleen expert zijn in ons vakgebied, maar deze ook actief onderhouden door permanente scholing en door te werken volgens geaccepteerde normen en gecertificeerde managementsystemen.

Vooruitstrevend: gericht op oplossingen, ook voor grote maatschappelijke uitdagingen; voortdurend willen verbeteren.

1.2 Waardecreatiemodel

Hieronder laten we zien hoe ons waardecreatiemodel is opgebouwd en hoe we vervolgens de impact op onze gemeenten, inwoners en omgeving monitoren en rapporteren. We onderscheiden de volgende stakeholders:

- Gemeentelijke aandeelhouders;
- Gemeentelijke opdrachtgevers;
- Inwoners;
- Medewerkers;
- Leveranciers/dienstverleners;
- Overige stakeholders (o.a. toezichthouders, vergunningverleners, omwonenden, media, branchegenoten, koepelorganisaties, werkgeversvereniging).



1.3 Dienstenportfolio

Afval en grondstoffen

Alle voorkomende taken met betrekking tot huishoudelijk afval en grondstoffen zoals: inzameling, op- en overslag, natransport, (regie over) be- en verwerking, exploitatie van milieustraten.

Beheer en onderhoud van gemeentelijke inzamelmiddelen (boven- en ondergrondse verzamelcontainers en minicontainers).

Beheer buitenruimte

Alle voorkomende beheer- en onderhoudstaken aan gemeentelijk groen zoals plantsoenen, gazons, bermen, sportvelden en begraafplaatsen.

Alle voorkomende reinigingstaken zoals straatvegen, prullenbakken ledigen, kolken reinigen, gladheidbestrijding en reinigen straatmeubilair.

Kennis en advies

Diverse kennis en adviestaken zoals: beleidsvoorbereiding, projectmanagement, belangenbehartiging. Inwonercommunicatie: verzorgen van publicaties, ROVA app met relevante informatie op adresniveau, klantcontactcentrum (service, meldingen, klachten).

Educatie: bieden van een educatieprogramma voor scholen.

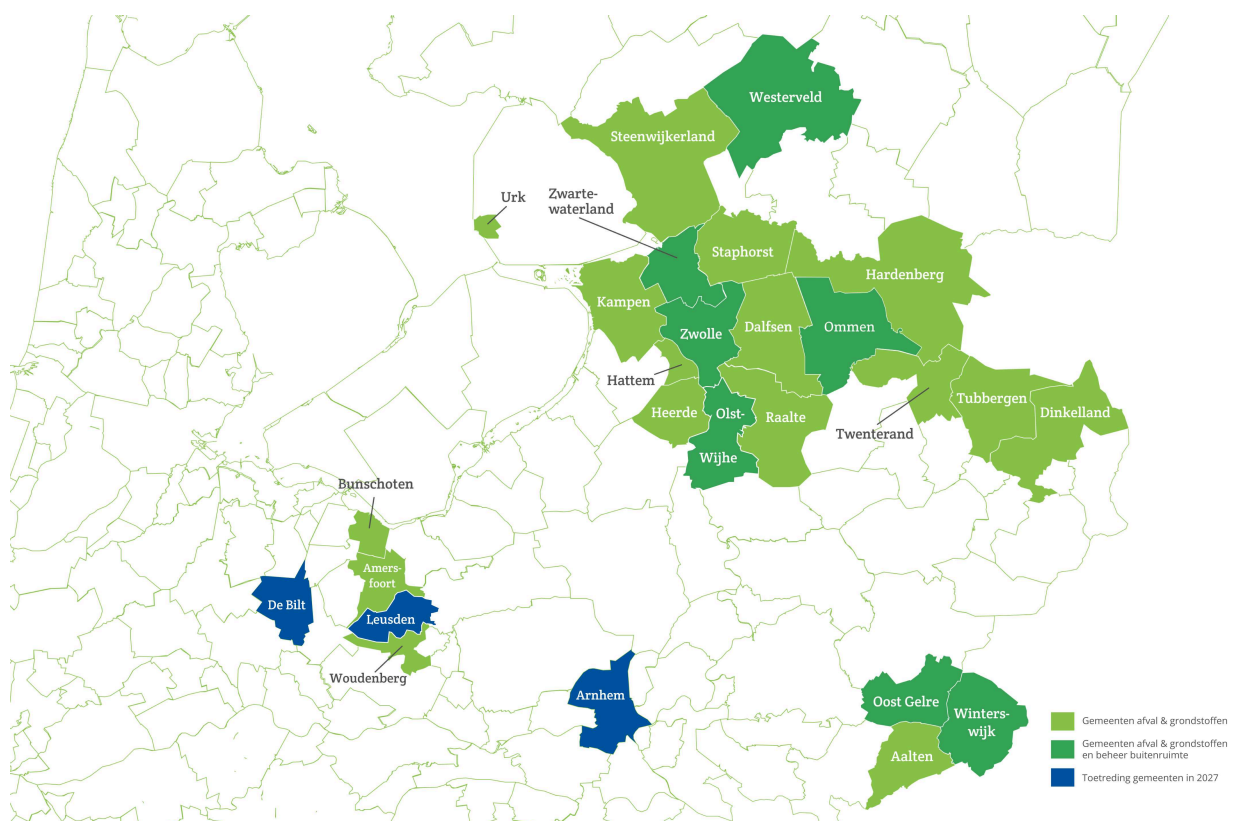
1.4 Verzorgingsgebied

Deze kaart geeft het verzorgingsgebied van ROVA weer.

Duidelijk herkenbaar is het ontstaan van ROVA in de voormalige Regio IJssel-Vecht, thans Regio Zwolle genaamd. De ROVA-gemeenten zijn groen gearceerd. In de gemeenten die donkergroen zijn gearceerd voert ROVA naast de afvaltaken ook alle beheertaken in de buitenruimte uit. In hoofdstuk 1.5 vindt u de kerngegevens van onze gemeenten.

We hebben onze bedrijfsvoering ingedeeld in 3 geografische regio's, te weten **Regio Achterhoek**, **Regio Eemland** en **Regio Zwolle**. De werkzaamheden worden uitgevoerd vanuit onze bedrijfslocaties in Amersfoort, Hardenberg, Lichtenvoorde, Ommen, Raalte, Steenwijk, Westerveld, Winterswijk en Zwolle.

In 2027 treden de volgende gemeenten toe: Arnhem, De Bilt, Leusden.



Verzorgingsgebied ROVA

1.5 Kerncijfers ROVA-gemeenten

		Aantal huishoudens	Aantal inwoners	Gemiddelde				Gem Restafval			
Gemeente	Inzamelwijze	2025	2025	woning- bezetting	Stedelijk- heidsklasse	Hoogbouw klasse	Percentage hoogbouw	Inwoners per km²	afvalstoffen- heffing 2025	kg/inw/jr 2025	Scheidings- percentage
ROVA Regio Achterhoek											
Aalten	Diftar, Omgekeerd Fase 2	12.215	27.466	2,2	4	D	18,1%	126	€ 164,53	47	82,7%
Oost Gelre	Diftar, Omgekeerd Fase 2	13.289	30.048	2,3	4	D	17,0%	121	€ 258,80	39	88,3%
Winterswijk	Diftar, Omgekeerd Fase 2	13.241	29.232	2,2	3	C	23,2%	95	€ 226,00	56	85,8%
ROVA Regio Eemland											
Amersfoort	Omgekeerd Fase 2*	71.500	163.298	2,3	2	B	38,2%	1.120	€ 343,20	155	61,4%
Bunschoten	Geen Diftar, Nascheiding	8.941	22.684	2,5	4	D	22,1%	257	€ 346,00	174	59,1%
Woudenberg	Diftar, Omgekeerd Fase 1	5.744	14.760	2,6	4	D	18,8%	156	€ 315,80	71	82,3%
ROVA Regio Zwolle/Twente											
Dalfsen	Diftar, Omgekeerd Fase 2	12.510	30.047	2,4	5	D	13,9%	75	€ 234,45	60	84,0%
Dinkelland	Diftar, Omgekeerd Fase 1	10.980	26.728	2,4	5	D	15,3%	62	€ 202,50	65	83,4%
Hardenberg	Diftar, Omgekeerd Fase 1	25.828	63.415	2,5	4	D	15,3%	81	€ 244,90	96	75,1%
Hatterem	Diftar, Omgekeerd Fase 2	5.473	12.745	2,3	4	D	18,0%	227	€ 266,60	60	82,2%
Heerde	Diftar, Laag Frequent	7.935	19.305	2,4	4	D	18,4%	99	€ 240,75	79	82,1%
Kampen	Diftar, Omgekeerd Fase 2	23.104	56.547	2,4	3	C	24,4%	143	€ 253,52	54	77,8%
Olst-Wijhe	Diftar, Omgekeerd Fase 2	8.191	19.003	2,3	5	D	15,2%	69	€ 245,70	55	84,1%

Gemeente	Inzamelwijze	Aantal huishoudens	Aantal inwoners	Gemiddelde woning-bezetting	Stedelijkheidsklasse	Hoogbouw klasse	Percentage hoogbouw	Inwoners per km²	Gem afvalstoffen-heffing 2025	Restafval kg/inw/jr 2025	Scheidingspercentage
		2025	2025								
Ommen	Diftar, Omgekeerd Fase 2	7.613	19.249	2,5	5	D	18,5%	42	€ 202,60	63	85,9%
Raalte	Diftar, Omgekeerd Fase 1	16.456	38.623	2,3	4	D	14,1%	96	€ 213,48	90	78,3%
Staphorst	Diftar, Laag Frequent	6.198	17.968	2,9	5	D	16,9%	46	€ 259,40	53	88,9%
Steenwijkerland	Diftar, Omgekeerd Fase 2	20.383	45.716	2,2	4	D	15,3%	63	€ 250,13	63	82,1%
Tubbergen	Diftar, Omgekeerd Fase 1	8.486	21.507	2,5	5	C	25,4%	58	€ 220,70	61	79,1%
Twenterand	Diftar, Omgekeerd Fase 1	13.633	34.113	2,5	4	D	15,3%	126	€ 181,59	60	83,7%
Urk	Alternerend	6.793	22.173	3,3	4	D	18,4%	517	€ 340,50	132	58,7%
Westerveld	Diftar, Omgekeerd Fase 1	9.330	19.983	2,1	5	D	10,0%	33	€ 261,05	90	81,5%
Zwartewaterland	Diftar, Omgekeerd Fase 2	8.950	23.507	2,6	4	D	13,1%	102	€ 238,90	57	78,6%
Zwolle	Diftar, Omgekeerd Fase 2	59.936	133.810	2,2	2	B	36,5%	502	€ 303,90	91	63,8%
		376.729	891.927						€ 252,83	90	74,0%



2 Bestuursverslag

2.1 Samen komen we verder

2025 stond voor ons in het teken van de concrete uitwerking van de strategische doelstellingen zoals die door de aandeelhouders in 2024 zijn vastgesteld. Onze meerjaren strategie kenmerkt zich door twee duidelijke groei- en ontwikkellijnen, te weten: de uitbreiding van de publieke samenwerking in het domein afval en grondstoffen en de doorontwikkeling van onze dienstverlening in het beheer van de buitenruimte. Om meerdere redenen is verdergaande kennisdeling en krachtenbundeling wenselijk in beide domeinen. Zo liggen er nog steeds grote uitdagingen om Nederland daadwerkelijk circulair te maken. Nog te veel grondstoffen gaan verloren doordat ze niet of niet goed worden gescheiden. Inzamelsystemen kunnen worden verbeterd en nieuwe verwerkingstechnieken zijn nodig om de ingezamelde grondstoffen zo hoogwaardig mogelijk te recyclen. De toenemende invloed van UPV-systemen maakt het daarbij voor gemeenten niet per sé eenvoudiger. Om gemeenten hierin zo goed mogelijk te ondersteunen is verdere schaalvergroting door toetreding van nieuwe

gemeenten en samenwerking tussen publieke uitvoeringsorganisaties wenselijk. Een zelfde behoefte ervaren we in het domein van het beheer en onderhoud van de buitenruimte. Hier vragen met name de ontwikkelthema's biodiversiteit, klimaatadaptatie en bestrijding van invasieve exoten om kennisontwikkeling en nieuwe, innovatieve beheermethoden. Door intensief samen te werken komen we verder en gaan we verstandig om met publieke financiële middelen.

In dit bestuursverslag en de bijbehorende Impactmonitor doen we verslag van onze activiteiten en resultaten in 2025.

Achtereenvolgens behandelen we de volgende onderwerpen:

- ROVA in het beheer van afval en grondstoffen (paragraaf 2.1);
- ROVA in het beheer van de buitenruimte (paragraaf 2.2);
- Bedrijfsvoering en Projecten (paragraaf 2.3);
- Personeel en Organisatie (paragraaf 2.4);
- Financieel en Vooruitzichten (paragraaf 2.5).

2.2 ROVA in het beheer van afval en grondstoffen

Toetreding nieuwe gemeenten

Met het besluit van private afvalbedrijven als Renewi en PreZero om niet langer in te schrijven op tenders voor de inzameling van huishoudelijk afval, is een nieuwe dynamiek ontstaan in gemeentelijk afvalland. Voor de uitvoering van de gemeentelijke zorgplicht hadden gemeenten altijd drie keuzen: zelf doen, uitbesteden of inbesteden bij een gemeentelijk samenwerkingsverband. Door de terugtrekkende beweging van private afvalbedrijven zijn er steeds minder gegadigden in deze markt. Gemeenten die tot dusverre kozen voor de optie 'uitbesteden' komen daarmee voor een nieuwe afweging te staan. Tegelijkertijd zien we de behoefte van bestaande gemeentelijke samenwerkingen om zich verder te versterken. Uitdagingen op het gebied van afvalinzameling en -verwerking, voortschrijdende wet- en regelgeving en de snelle doorontwikkeling van automatisering en digitalisering, zijn voorbeelden van onderwerpen die vragen om investeringen in kennis en capaciteit. Om de maatschappelijke kosten die hiermee gemoeid gaan te beheersen, is verdere schaalvergroting wenselijk. Ook ROVA heeft in haar strategieplannen daarom opgenomen dat we de komende jaren de gemeentelijke samenwerking willen uitbreiden. Om die reden zijn wij ook gesprekken aangegaan met naburige gemeenten in onze regio's. Dit heeft geleid tot het besluit van de gemeenten Leusden, De Bilt en Arnhem om aan te sluiten bij ROVA. Voor Leusden en De Bilt geldt

dat dit per 1 januari 2027 zal worden geëffectueerd. Deze worden bediend vanuit de bestaande vestiging van ROVA in Amersfoort. Gemeente Arnhem zal per 1 juli 2027 formeel toetreden. ROVA zal hiervoor een ROVA-vestiging inrichten op de locatie van PreZero in Duiven. De betrokken medewerkers en voertuigen van PreZero zullen overgaan naar ROVA.

Visie op toekomstbestendig grondstoffenbeheer

Optimalisaties in afvalmanagement

Al sinds de oprichting van ROVA werken we met onze gemeenten aan het terugdringen van restafval en het bevorderen van hergebruik van grondstoffen. Belangrijke stappen zijn sindsdien gezet. Afval scheiden aan huis is in hoge mate ingeburgerd. De hoeveelheid restafval die voor verbranding wordt aangeboden is fors gedaald ten gunste van de hoeveelheid herbruikbare grondstoffen die wordt teruggewonnen. Nieuwe inzamelconcepten en beleidsinterventies als diftar en omgekeerd inzamelen worden hiervoor ingezet. Voor veel inwoners in Nederland is het inmiddels vanzelfsprekend dat herbruikbare grondstoffen als gft, oud papier, glas en textiel apart worden ingezameld. De responscijfers van deze stromen zijn over het algemeen gesproken goed. Bij de gescheiden inzameling van verpakkingen wordt het lastiger. Met name de diversiteit in het in te zamelen materiaal (kunststof verpakkingen in allerlei soorten en maten, blik en drankenkartons) en het enorme volume, maakt dat er niet één standaard oplossing afdoende is. In de niet-stedelijke gebieden worden met bronscheiding aan huis met voornamelijk minicontainers goede resultaten bereikt. Voor meer stedelijke gebieden met hoogbouw en compacte wijken zijn maatwerk oplossingen nodig. In sommige gevallen biedt nascheiding van verpakkingen uit het restafval de meest pragmatische oplossing.

In de grondstofmonitor laten we zien welke resultaten onze gemeenten inmiddels behalen. Afgezet tegen de VANG-doelen kan worden geconcludeerd dat er goede resultaten zijn behaald. Maar de circulaire ambities rijken veel verder. Om die reden worden gemeentelijke grondstofplannen voortdurend aangescherpt om inwoners te motiveren én te faciliteren om verspilling van grondstoffen tegen te gaan. Voorbeelden van uitgevoerde en onderhanden projecten zijn:

- Actualisatie gemeentelijk grondstoffenplan: Hardenberg, Hattem, Heerde, Twenterand
- Voorbereiding tot invoering van Diftar: gemeente Urk
- Implementatie Wegen op de zijlader: Dalfsen, Staphorst, Steenwijkerland
- Uitrol GRIP-wagen: Aalten, Hardenberg, Kampen, Olst-Wijhe, Ommen, Oost Gelre, Staphorst, Steenwijkerland, Twenterand, Urk, Zwartewaterland, Zwolle
- Faciliteren gft inzameling bij hoogbouw: Olst-Wijhe, Hardenberg, Twenterand, Zwolle
- Programma Terugwinnaars: Ommen, Westerveld

Het succes van de GRIP-wagen

Een mooi voorbeeld van het verder faciliteren van inwoners is de zogenaamde GRIP-wagen. GRIP staat voor GRondstoffen Inname en Informatie Punt. De gedachte hierbij is dat er in met name het grof huishoudelijk afval nog veel bruikbare grondstoffen zitten die nu te gemakkelijk in het restafval belanden omdat inwoners hiervoor niet naar een milieustraat rijden. Het gaat dan om kleine hoeveelheden van hout, metaal, kunststoffen, elektrische apparaten, maar ook om klein chemisch afval. Via een halteplaats systeem staat ons GRIP-voertuig op gezette tijden op toegankelijke locaties in de gemeente. Onze GRIP-medewerker zorgt daar tevens voor informatie en voorlichting over de recycling van deze grondstoffen. 14 ROVA-gemeenten (en hun inwoners) hebben inmiddels de voordelen van de GRIP-wagen ontdekt. In de komende jaren wordt een verdere uitrol van de GRIP-wagen verwacht.

Sturen op kwaliteit

In de voorgaande jaarverslagen hebben we al uitgebreid verslag gedaan van de transitie in afvalinzameling van volumesturing naar kwaliteitssturing. De gedachte hierachter is eenvoudig: willen we ingezamelde grondstoffen weer inzetten voor nieuwe toepassingen, dan moeten we zorgen dat deze zo schoon mogelijk zijn. Toen we hiermee begonnen was de reactie al snel 'waarom, het is toch afval?'. Maar we willen afval juist als grondstof gaan zien en deze zo hoogwaardig mogelijk opnieuw benutten. Als we dan zorgen dat deze zo min mogelijk vervuild raken dan scheelt dat in navolgende ketenstappen. Om de kwaliteit van ingezamelde grondstoffen te bevorderen werd tot voor kort vooral ingezet op communicatie. Inwoners bewust maken en motiveren om afval beter te scheiden. Om echte impact te maken werken we inmiddels ook aan technische oplossingen en hulpmiddelen. Zo hebben we bij de inzameling van pmd proeven gedaan met de inzet van een wegende zijlader. De gedachte hierbij was simpel: pmd is lichter van gewicht dan restafval. Een container met schoon pmd zal daarom lichter zijn dan een vervuilde container. In een uitgebreide proef hebben we kunnen vaststellen dat het gewicht van de minicontainer een indicator is voor de mate van vervuiling. Daarvoor kunnen we de inzamelvoertuigen relatief eenvoudig uitrusten met een weegmodule zodat elke minicontainer bij het oppakken wordt gewogen. Boven een bepaald gewicht wordt de container dan teruggezet en kan de chauffeur onderzoeken of inderdaad sprake is van overmatige vervuiling. Op basis van de goede ervaringen in de pilots gaan we er van uit dat dit ons gaat helpen om meer grip te krijgen op de kwaliteit van het pmd. Passend bij de afspraken die tussen VNG en het verpakkend bedrijfsleven zijn gemaakt om meer in te zetten op de kwaliteit van het pmd, hebben we inmiddels besloten om de wegende vuilniswagen breed uit te rollen. 19 ROVA-gemeenten hebben zich al aangemeld voor deze nieuwe inzamelvorm. Vanwege de flinke impact hiervan op bestaande inzamelplanningen en het ombouwen van de voertuigen, gaan we dit de komende jaren gefaseerd uitrollen. De nieuwe inzamelmethode vraagt ook extra inzet en vaardigheden van de chauffeurs omdat zij regelmatig moeten uitstappen om een container te controleren op aanwezigheid van vervuiling. Hiervoor worden de betreffende chauffeurs speciaal opgeleid.

Een vergelijkbare proef hebben we gedaan met de inzet van AI bij de inzameling van gft-afval. Hier werkten we niet met gewicht als indicator, maar met het automatisch herkennen van vervuiling aan de hand van camerabeelden. De eerste pilot die we hiermee hebben uitgevoerd heeft nog geen directe toepassing opgeleverd, maar stimuleert ons wel om met soortgelijke innovaties door te gaan.

UPV invloed

Een onderwerp dat we de afgelopen jaren telkens uitgebreid hebben benoemd is de toenemende invloed van uitgebreide producentenverantwoordelijkheid (UPV) op de gemeentelijke afvalinzameling. Producenten worden door de afkondiging van UPV verantwoordelijk gesteld om zekere recyclingdoelen te halen. In het verslagjaar vroegen met name de ontwikkelingen bij de inzameling van pmd en textiel onze aandacht. Rondom de inzameling van pmd heeft de totstandkoming van de nieuwe afspraken tussen VNG en Verpact veel tijd en energie gevraagd van betrokkenen. Uiteindelijk zijn nieuwe afspraken gemaakt die in 2026 en verder moeten worden geëffectueerd. Ook hier speelt het streven naar kwaliteitsverbetering een grote rol. In de vergoedingen is een staffeling ingebouwd voor de kwaliteit van het pmd. Om dit per gemeente te meten is een landelijk meetsysteem uitgewerkt. Bij de ontwikkeling en uitwerking daarvan is ROVA nauw betrokken geweest met de inbreng van ons meetprotocol. We hebben hier ook een belang bij omdat we ook zelf de kwaliteit van ons pmd willen kunnen vaststellen. De uitwerking van de afspraken en de invoering van maatregelen uit de nieuwe samenwerkingsovereenkomst gaan grote impact hebben op gemeenten. Een daarvan betreft de sterke terugval in vergoedingen. Een tweede betreft het uitfasen van in veel stedelijke gebieden gebruikte verzamelcontainers voor pmd. Gemeenten worden nóg nadrukkelijker geconfronteerd met de consequenties van vervuiling in de ingezamelde stromen. De daadwerkelijk te ontvangen vergoeding wordt hiervan afhankelijk gesteld. Intensieve samenstellingsmetingen moeten per gemeente het vervuilingpercentage zichtbaar maken. Vervolgens is het aan gemeenten om plannen te ontwikkelen om de kwaliteit te verbeteren. Op het moment van schrijven van dit jaarverslag verkeren veel gemeenten nog in onzekerheid wat dit financieel voor hen gaat betekenen.

Een andere belangrijke UPV-stroom is die van textiel. Vanwege de hoge ecologische footprint van textiel (intensief gebruik van land, water, energie en chemicaliën), streeft het Rijk naar een volledig circulaire textielketen in 2050. Op dit moment komt er nog relatief veel textiel in het restafval terecht en is er maar beperkte afzet voor ingezameld textiel. Het beleidsprogramma 2025-2030 van het ministerie stuurt op drie sporen: anders produceren; anders consumeren en meer hergebruiken en recyclen. Uiteindelijk moet al het textiel worden gemaakt van duurzame of gerecyclede materialen. Om daar te komen gelden vanaf 2025 concrete UPV-doelen. Over de uitwerking hiervan in relatie tot de gemeentelijke textielinzameling, worden gesprekken gevoerd, maar deze hebben nog niet geleid tot een eenduidige inzamelstructuur. Vergelijkbaar met de discussies over pmd-inzameling, blijkt het ook hier niet eenvoudig om sectorbreed duidelijke afspraken te maken die leiden tot een herkenbare inzamelstructuur.

Om de belangen van gemeenten beter te kunnen behartigen in de richting van de UPV organisaties, zoeken we intensief de samenwerking met branchegenoten Circulus, AVU, Midwaste, RKN, HVC en Omrin, alsmede met koepelorganisaties NVRD en VNG. Het streven is om te komen tot de oprichting van een publiek UPV-collectief waarin we de uitvoeringskennis van de publieke bedrijven bundelen.

CirkelWaarde: sturen op hoogwaardige recycling en CO₂ reductie

Ook in de externe omgeving waren er vele ontwikkelingen die voor dynamiek in het gemeentelijke afvalbeheer zorgen en onze volle aandacht vragen. We behandelen er een aantal.

Samen met AVU en Circulus sturen we in de grondstoffenalliantie CirkelWaarde op hoogwaardige recycling van grondstoffen en reductie van CO₂ emissies. Via CirkelWaarde worden de afval- en grondstofstromen van de aangesloten gemeenten ondergebracht bij verwerkers. Door de krachten te bundelen kunnen we meer tijd en energie steken in kennisontwikkeling en onderzoek en kunnen we voor verwerkers interessante volumes bundelen om verwerkingsmogelijkheden in te richten. Naast verwerking streeft CirkelWaarde ook naar logistieke efficiëntie om het aantal transportkilometers te verlagen wat leidt tot reductie van CO₂ en fijnstof uitstoot. Dit doen we door uitruil van afvalstromen (swap). Bij een swap ruilen we stromen van verschillende opdrachtgevers met verwerkers uit met als doel om minder transportkilometers te maken.

In 2025 heeft CirkelWaarde opnieuw haar meerwaarde bewezen door onder andere:

- De succesvolle heraanbesteding van het restafval van ROVA-gemeenten in de regio IJssel-Vecht. Een stap die bijdraagt aan een duurzamere leefomgeving omdat Twence de CO₂ die vrijkomt bij verbranding van het afval afvangt en nuttig toepast. Hiervoor is door CirkelWaarde eerst een uitgebreide marktverkenning uitgevoerd.
- Ten behoeve van transportefficiëntie heeft CirkelWaarde in 2025 drie zogenaamde swaps (uitruil van afvalvolumes) gerealiseerd. Hiermee zijn 298.000 transportkilometers bespaard hetgeen een CO₂ besparing oplevert van 238.000 kilo. Uiteraard levert dit ook een financiële besparing op voor de deelnemers (€ 398.000).
- Project 'Van Afval tot Zeeman' waarin een tastbaar circulair product is ontwikkeld uit versleten denim werkkleding. Het project was een samenwerking tussen CirkelWaarde en enkele Nederlandse textielpioniers waaronder Zeeman.
- Onderzoek naar herbruikbaarheid van meubels die aangeboden worden op onze milieustraten. Dagelijks komen vele houten meubels (kasten, tafels, dressoirs) als houtafval binnen op de milieubrengrstations van ROVA. De meubels zijn soms nog bruikbaar. CirkelWaarde onderzocht hoe hoogwaardige meubels nog een tweede leven kunnen krijgen alvorens deze te verbranden.

2.3 ROVA in het Beheer van de Buitenruimte

Versterking van de gemeentelijke samenwerking

Naast de inzameling en verwerking van huishoudelijk afval houdt ROVA zich al vele jaren bezig met beheer en onderhoud van de buitenruimte. Publieke zorgtaken gaan op deze manier hand in hand met als doel een integraal beheer van de openbare ruimte. Bij deze onderhoudstaken gaat het altijd om lokaal maatwerk. Elke gemeente heeft haar eigen beleid en kwaliteitsambitie en lokale omstandigheden kunnen heel verschillend zijn. Toch is verdere schaalvergroting ook in dit domein van belang. Onderzoek en ontwikkeling naar nieuwe, slimmere beheervormen, de implementatie van nieuwe wet- en regelgeving, technische innovaties en ontwikkelopgaven ten aanzien van klimaatadaptatie en versterking van de biodiversiteit, zijn onderwerpen die veel tijd en energie kosten. Door op deze onderwerpen samen te werken gaan we efficiënt om met publieke middelen. Daarom zoekt ROVA naar uitbreiding van de samenwerking in het beheer van de buitenruimte met aangrenzende gemeenten. In 2025 zijn we van start gegaan in de gemeente Ommen en hebben we ook een aantal beheertaken voor Olst-Wijhe op mogen pakken. Vanaf 1 januari 2026 voert ROVA het integrale beheer in Olst-Wijhe uit. In alle gevallen gaat het hier om een intensieve samenwerking met gemeente, ROVA, sociaal werkbedrijf en (lokale) dienstverleners. Interessant in de gemeentelijke samenwerkingen is de toevoeging van de rol van beheeradviseur in ons dienstenportfolio. Gemeente Ommen kiest er voor om nadrukkelijk regiegemeente te zijn en heeft ROVA gevraagd naast de uitvoering ook de rol van beheeradviseur in te vullen. De beheeradviseur is de verbindende schakel tussen het vastgestelde gemeentelijke beleid en de daadwerkelijke realisatie. In 2025 hebben we deze functie ingevuld. Begin 2026 evalueren we samen met de gemeente de eerste ervaringen. Voor met name kleinere gemeenten kan dit een waardevolle toevoeging zijn.

Om de samenwerking tussen publieke gebiedsbeheerders te stimuleren zijn we ook actief geweest binnen NVRD en Stadswerk en hebben we op meerdere congressen en symposia onze bijdrage geleverd aan kennisuitwisseling en het doorontwikkelen van publiek beheer. Met onze steun wordt de organisatie binnen NVRD uitgebreid op het gebied van BBR om de publieke samenwerking te versterken.

Visie op toekomstbestendig beheer

In het beheer van de buitenruimte wachten grote uitdagingen op het gebied van klimaatadaptatie, biodiversiteit en aanpak van invasieve exoten. Samen met onze gemeenten zoeken we naar nieuwe, innovatieve beheervormen om deze uitdagingen aan te pakken. Ook in 2025 hebben we weer interessante ervaringen opgedaan zoals:

- *Klimaat- en toekomstbomen:* samen met gemeenten zoeken we naar geschikte locaties (groeiplaatsen) waar bomen worden geplant die klimaatsterk zijn en een bijdrage leveren aan de biodiversiteit. Het doel van deze bomenaanplant is vergroening en in stedelijke omgeving het verlagen van de zogenaamde hittestress. Een mooi voorbeeld is het project '1000 bomen ambitie Zwartewaterland'. In totaal hebben we in 2025 in opdracht van onze gemeenten maar liefst 2.289 bomen mogen planten.

- *Bokashi*: Om de bodemstructuur te verbeteren werken we al enkele jaren aan een lokale kringloop van bladafval. Ingezaamde herfstbladeren worden lokaal gecomposteerd om daarna een mulchlaag aan te kunnen brengen in plantsoenen en bij aanplant van nieuwe bomen. Deze zogenaamde bokashi is voedsel voor het bodemleven. Hiermee stimuleren we een betere bodemstructuur en op termijn meer organisch materiaal in de bodem. Andere directe effecten zijn dat de mulchlaag de verdamping van de bodem beperkt en onkruid verlaagt. In de gemeenten Heerde en Oost Gelre hebben we in 2025 ruim 1.100 ton bladafval verwerkt. Samen met de gemeenten volgen we de effecten van bokashi op het bodemleven. Zichtbare effecten zijn er al: bij proeven is zichtbaar dat het eerstejaarsonderhoud na aanplant vermindert (minder water geven, minder inboet en minder onkruid schoffelen). In 2026 gaan we in de gemeente Winterswijk de monitoring uitbreiden om nog beter zicht te krijgen in het effect van bokashi.
- *Maaipilots*: In de gemeenten Oost Gelre, Zwartewaterland en Zwolle lopen maaipilots op 16 verschillende locaties. Hier wordt een andere frequentie van maaien toegepast om de biodiversiteit te bevorderen. Op zogenaamde transecten (uitgezet stuk grond waarop ecologisch onderzoek wordt gedaan) worden de effecten onderzocht en inventariseren we de ontwikkeling van flora (577 kruiden geteld). Ook wordt, soms in samenwerking met vrijwilligers van bijvoorbeeld een Insectenwerkgroep of Vlinderstichting, de aanwezige fauna in kaart gebracht. Zo worden onder andere ook bedreigde, kwetsbare planten en dieren in beeld gebracht zoals bijvoorbeeld de Akkerleeuwenbek, Bruin blauwtje, Sikkelklaver en Zilveren maan. Dit zijn soorten die op de rode lijst staan en dus beschermd worden.
- *Invasieve exoten*: Samen met onze gemeenten ontwikkelen we ook beheerplannen voor de aanpak van invasieve exoten als de Japanse duizendknoop, de Reuzenberenklauw en de Eikenprocessierups. Van de Japanse duizendknoop zijn 55 locaties in beeld gebracht. In 2025 zijn de zogenaamde prio-1 locaties aangepakt door handmatige en/of machinale verwijdering met kraan en zeefbak. Alle locaties worden daarna actief gemonitord. Van de Reuzeberenklauw zijn 19 locaties in beeld gebracht. Deze worden aangepakt en daarna actief gemonitord.
- *Gebiedsgerichte aanpak*: Samen met de gemeenten Aalten, Oost Gelre en Winterswijk en met het Waterschap onderzoeken we de kansen voor een gebiedsgerichte aanpak (dus over grenzen van gebiedsbeheerders heen) van de buitenruimte.
- *PEFC-certificering voor duurzaam houtbeheer*: Nadat gemeente Zwolle in 2024 de eerste gemeente ter wereld werd met PEFC-certificering voor bomen buiten het bos, hebben wij in 2025 de vervolgstap gezet om ook onze activiteiten te certificeren en daarmee onderdeel te worden van de PEFC-keten. Dit betreft dan het duurzaam kappen, inzamelen en verwerken van hout. Het stamhout dat wij in de gemeente Zwolle van gemeentebomen verzamelen kan naar een verwerker die er bijvoorbeeld (PEFC-gecertificeerd) bouwhout van maakt. Eind 2025 hebben het PEFC-certificaat behaald.
- *Onkruidbestrijding met heet water*: In de gemeente Winterswijk hebben we de afgelopen twee jaren met succes een proef gedaan met het bestrijden van onkruid op verharding met heet water (99 graden Celsius). Met deze methode sterft het onkruid af en kiemen zaden niet opnieuw. De resultaten zijn positief: het aandeel (wortel)onkruid neemt zichtbaar af. Door de inzet van restwarmte uit de industrie is dit een duurzamere methode dan de traditionele manieren van onkruid borstelen.

Organisatie en uitvoering

BBR schouwteam

In het verslagjaar hebben we het schouwen van de buitenruimte verder geprofessionaliseerd. Bij het schouwen toetsen we of de buitenruimte er uitziet zoals we dat in de dienstverleningsovereenkomst met de gemeenten hebben afgesproken. Waar dit eerst werd gedaan door een teamleider of voorman als 'extra' taak, beschikken we inmiddels over een speciaal team van vijf 'inspecteurs beeldkwaliteit'. Zij worden hiervoor vrijgemaakt en maken schouwen tot hun specialisme. In 2025 zijn zij hier specifiek voor opgeleid. De vijf inspecteurs worden wisselend over ROVA-gemeenten ingezet. Naast de oprichting van dit nieuwe schouwteam, hebben we de overstap gemaakt van Kwaliteitscatalogus Openbare Ruimte (KOR) 2018 naar 2023, waardoor volgens de laatste landelijke richtlijnen wordt geschouwd. Tijdens het schouwen worden de bevindingen vastgelegd in een speciale app. Een speciaal dashboard biedt vervolgens de mogelijkheid om relevante data op te halen voor analyse en verantwoording aan de gemeenten.

De schouwresultaten 2025 leest u [hier](#).

Ecologisch werkprotocol

Een ecologisch werkprotocol (EWP) is een praktisch document dat de maatregelen beschrijft die in het werk getroffen moeten worden om schade aan beschermde planten en dieren te voorkomen. Het dient als leidraad om te voldoen aan de zorgplicht van de Omgevingswet. Om hier gestructureerd handen en voeten aan te geven hebben we samen met onze gemeenten een algemeen EWP (model) opgesteld en bouwen we samen kennis en ervaring op in het werken met zo'n EWP. Voor Oost Gelre, Winterswijk, Zwartewaterland, Ommen, Westerveld en Zwolle hebben we dit in 2026 gereed. Olst-Wijhe en Hattem volgen in 2027.

2.4 Bedrijfsvoering en projecten

In dit hoofdstuk beschrijven we specifieke ontwikkelingen in onze bedrijfsvoering.

Fysieke veiligheid

Het onderwerp 'veiligheid' is een van de belangrijkste onderwerpen in onze organisatie. We zijn dagelijks met veel medewerkers en met - veelal groot - materieel actief in de openbare ruimte. Werken met voertuigen en gereedschappen in veelal drukke ruimten levert altijd risico's op. Risico's voor de medewerkers zelf, maar ook voor medeweggebruikers en inwoners. We zijn ons zeer bewust van deze risico's. Om risico's in te perken zorgen we in ieder geval voor het juiste materieel: voertuigen en gereedschappen zijn goed onderhouden, zijn up-to-date qua keuringen en certificeringen en onze medewerkers zijn getraind om daarmee om te gaan. Vakmanschap gaat niet zonder veiligheidsbewustzijn. Maar risico's komen ook van buiten en veelal uit onverwachte hoek. Dat vraagt dat onze medewerkers alert zijn en anticiperen op het onverwachte. Om ze hier van bewust te maken, besteden we veel aandacht aan het vergroten van de veiligheidscultuur in de organisatie. Tijdens elk werkoverleg vormt dit het eerste onderwerp. We stimuleren het melden van onveilige situaties en we analyseren (bijna)ongevallen. In 2025 zijn we de voorbereiding gestart voor de inzet van een rijnsimulator. Hiervoor zijn we de samenwerking aangegaan met Green Dino uit Wageningen. Met de aanschaf van een eigen rijnsimulator en het aantrekken van een rijinstructeur, gaan we alle chauffeurs regelmatig trainen op onverwachte situaties in het dagelijkse verkeer. Deze trainingen worden 1-op-1 gegeven en zijn bedoeld om chauffeurs nog beter te trainen. In 2025 hebben we ook weer onze eigen Week van de Veiligheid georganiseerd. In deze week hebben we op alle locaties acties georganiseerd om het thema veiligheid onder de aandacht te houden.

In onze [Impactmonitor](#) leest u meer over onze analyses van (bijna)ongevallen. Onze afdeling KAM is aangewezen om de organisatie te ondersteunen bij het inrichten van beheersmaatregelen én om de naleving van de veiligheidsregels te controleren.

ICT en informatiebeveiliging

Informatievoorziening en de daarmee gepaard gaande informatietechnologie draagt in toenemende wijze bij aan processen binnen ROVA. We genereren en gebruiken veel informatie waarmee we ons werk beter kunnen plannen en uitvoeren. Het veilig beschikbaar maken en houden van de hieruit gegenereerde data vraagt veel van onze ICT-afdeling en -systemen. Informatiebeveiliging, alsook slim ontsluiten van informatie tussen diverse systemen, vormen de uitdaging voor het onze toekomstige informatiearchitectuur. In het verslagjaar hebben we een aantal goede stappen gezet op het gebied van informatiebeveiliging. We hebben ons informatiebeveiligingsbeleid geactualiseerd; we hebben een cyberincident responsplan opgesteld en we hebben beveiligd berichtenverkeer mogelijk gemaakt met de tool Zivver. Daarnaast besteden we veel aandacht aan het bewust maken en trainen van onze medewerkers. Digitale weerbaarheid wordt steeds belangrijker en urgenter. Het aantal cyberincidenten in de maatschappij neemt sterk toe. Daar moeten we op voorbereid zijn in alle hoeken van de organisatie. Want niet alleen ons kantoorpersoneel is actief met IT-middelen. Ook in de uitvoering wordt steeds meer gebruik gemaakt van digitale systemen. Om die bewustwording te stimuleren hebben we E-learning informatiebeveiliging verplicht gesteld voor alle medewerkers. Hiervoor maken we gebruik van de leeromgeving Phished. De in het verslagjaar in dienst getreden CISO (information security officer) bewaakt de naleving van maatregelen. Hij rapporteert hierover rechtstreeks aan de directie. Voor de eerstelijns bewaking maken we gebruik van het SOC (security operations center) van externe dienstverlener Unica. Tenslotte heeft de organisatie ook geoefend met business continuïteit plannen waarbij gesimuleerd werd dat ICT-systemen niet beschikbaar waren en de operatie toch moest zien door

te gaan. Hiervoor hebben we draaiboeken en protocollen opgesteld die jaarlijks worden getraind. Met al deze maatregelen bereiden we ons ook voor op de nakoming van de verplichtingen uit de NIS2-richtlijn. Naar verwachting treedt per 1 juli 2026 de Nederlandse Cyberbeveiligingswet (CbW) in werking. Deze stelt strengere eisen aan digitale weerbaarheid bij organisaties in vitale sectoren.

Onze afdeling ICT draagt verder op verschillende manieren bij aan de realisatie van onze strategische doelen. Denk hierbij aan het programma kwaliteit grondstoffen waarbij een pilot met een AI tool is getest bij de inzameling van gft-afval. Of het gestructureerd wegen van pmd containers bij de inzameling als indicator voor overmatige vervuiling. Of de ontwikkeling van een app waarmee uitgevoerde samenstellingsanalyses gemakkelijker kunnen worden verwerkt tot rapportages. Maar zeker zo belangrijk is de inzet van ICT bij het verder digitaliseren van al onze bedrijfsprocessen. Datagedreven werken kan niet zonder de beschikbaarheid van betrouwbare data. En daarvoor zijn up-to-date IT-processen onontbeerlijk. Een mooi voorbeeld daarvan is de inzet van geo-informatie en kaartmateriaal bij beheer en onderhoud van de openbare ruimte. Deze maken het werk eenvoudiger, transparanter en beter communiceerbaar.

Een greep uit de vele ICT-projecten in 2025:

- doorontwikkeling van het applicatielandschap;
- cybersecurity op een technisch hoger niveau gebracht;
- implementatie van Groenvision 3.0;
- Vereenvoudiging wegen op kraanvoertuigen;
- Mobile Device Management profielen gereed t.b.v. uitrol mobiele devices uitvoering;
- Nieuw intranet (Robin) opgeleverd;
- Overstap naar Windows 11 en succesvolle proef werken buiten Citrix;
- Overstap naar Microsoft M365 gestart;
- Project Telefonie KCC gestart.

Kwaliteit

In onze Visie op toekomstbestendig grondstoffenbeheer (paragraaf 2.2.2.) beschreven we al onze visie op kwaliteit. Naast de inzet op betere afvalscheiding door inwoners, vraagt dit ook van onze eigen uitvoering maatregelen. Om goed zicht te krijgen op de kwaliteit van ingezamelde grondstoffen, hebben we besloten tot de oprichting van een team kwaliteitscontrole binnen onze afdeling Kwaliteit, Arbo en Milieu (KAM). Dit team gaat onder andere kwaliteitscontroles en samenstellingsanalyses uitvoeren. Voor de fysieke controles en analyses realiseren we een nieuwe hal op onze locatie in Zwolle. Hier voerden we al samenstellingsanalyses uit. Hiervoor hebben we in 2025 de processen verder uitgewerkt en hebben we geïnvesteerd in een lopende band om het analysewerk te vereenvoudigen. De bouw van de nieuwe kwaliteitshal start naar verwachting in 2026.

Service aan inwoners

ROVA staat voor kwalitatieve dienstverlening aan gemeenten en inwoners. Onze bedrijfsvoering is pas op orde als de klant tevreden is. Voor het beantwoorden van alle vragen en eventuele klachten van inwoners hebben we een centraal klantcontactcentrum dat zes dagen in de week bereikbaar is via diverse kanalen. Om goed bereikbaar te zijn hanteren we ruime openingstijden van maandag tot en met vrijdag van 08:00 uur tot 19:00 en op zaterdag van 09:00 tot 13:00 uur. In onze [Impactmonitor](#) leest u meer over onze registratie en analyses van klachten en meldingen. De medewerkers van ons klantcontactcentrum zien toe op tijdige afhandeling van een melding: zij zetten deze uit bij de verantwoordelijke afdeling en zorgen indien nodig voor terugkoppeling naar de inwoner.

Door goed zicht te hebben op de aard van de meldingen en klachten kunnen we onze eigen dienstverlening monitoren en waar nodig bijsturen. Iedere twee jaar meten we bovendien in onze gemeenten de tevredenheid van inwoners over het afvalbeleid van hun gemeente en over de uitvoering daarvan door ROVA. In 2026 staat de volgende meting gepland.

Communicatie en educatie

Ons team Communicatie is verantwoordelijk voor de inwonercommunicatie die wij uit naam van onze gemeenten verzorgen. Kern van de opgave is om inwoners zo goed mogelijk te informeren over de manier waarop zij hun afval kunnen scheiden en over het onderhoud in de openbare ruimte (WAT en HOE) en om ze te motiveren om afval steeds beter te scheiden (WAAROM). Dit betekent onder andere: jaarlijkse verspreiding van de afvalkalender via de ROVA-app; aanbieden van tips en informatie over afvalscheiding; communiceren van wijzigingen in inzameldata; inwonercommunicatie bij beleidswijzigingen; actueel houden van de ROVA-website en communicatie rondom pilots en projecten. Naast deze reguliere werkzaamheden zijn in 2025 de volgende projecten opgepakt:

- Bewustwordingscampagne 'Maak waarde van je afval' gelanceerd;
- Verzorgen van communicatie rondom de innovatieve pilots Wegen op de zijlader en AI-proef gft;
- Organisatie van een netwerkdag voor communicatieprofessionals van aangesloten gemeenten;
- Informatievoorziening rondom de verdere uitrol van de GRIP-wagen;
- Interne communicatie: lancering van het nieuwe intranet i.s.m. afdeling ICT;
- Doorontwikkeling van de Groentour (educatieprogramma voor basisonderwijs).

Huisvesting en materieel

Voor de logistieke dienstverlening rondom afvalinzameling, reiniging en onderhoud buitenruimte beschikken we over tal van bedrijfslocaties in onze drie regio's Achterhoek, Eemland en Zwolle. Door de ontwikkeling en groei van de organisatie en activiteiten zijn we in 2025 op drie locaties actief geweest met planning en uitvoering van bouw- en verbouwactiviteiten. In Lichtenvoorde realiseerden we een nieuw onderkomen voor onze BBR-ploeg. Zij gaan deze locatie delen met de serviceploeg van de gemeente Oost Gelre. De realisatie is eind 2025 afgerond en het gebouw is op 5 februari 2026 feestelijk geopend. Met deze locatie beschikken we nu over een goed geoutilleerde uitvalsbasis voor onze dienstverlening in Oost Gelre en over een locatie voor flexwerken voor onze beleidsadviseurs en relatiebeheerders. De gezamenlijke huisvesting met de servicemedewerkers van de gemeente biedt een goede basis voor afstemming en samenwerking.

In de regio Eemland (locatie Amersfoort) lopen de voorbereidingen minder voorspoedig. Hoewel we inmiddels de uitwerking van het definitief ontwerp in detail gereed hebben, is er nog geen zicht op start realisatie. Stikstofregels en vooral het ontbreken van een energieaansluiting zorgen voor forse vertragingen. Op moment van schrijven van dit jaarverslag is er nog geen zicht op een concrete doorbraak in deze impasse en dreigt verdere vertraging. Hierdoor moeten we ook rekening houden met de inmiddels sterk oplopende kosten ten opzichte van de al in 2022 gestarte voorbereidingen en kostenramingen. Voor de gemeente Amersfoort betekent dit ook een doorkruising van de plannen aangezien zij op het huidige terrein van ROVA woningen wil laten bouwen.

In Zwolle zijn we in fasen bezig met uitbreiding en herinrichting van het bedrijfsterrein. De eerste fase hiervan is in 2024 al gerealiseerd. Fase 2 en 3 wachten op de nieuwe stikstofregels van de provincie Overijssel zodat wij onze vergunning kunnen aanvragen. Ook hier treedt dus vertraging op ten opzichte van de oorspronkelijke planning.

Bij al onze activaprojecten en -investeringen speelt duurzaamheid steeds nadrukkelijker een rol. In onze [Impactmonitor](#) leest u over het verduurzamen van onze activa.

Stortplaats Bovenveld

ROVA beschikt over een actieve stortplaats op de grens van de gemeenten Hardenberg en Ommen. Deze stortplaats dateert uit 1988 en is opgedeeld in verschillende stortvakken. Enkele stortvakken zijn al vol en afgedekt terwijl andere stortvakken al wel op hoogte zijn, maar nog niet definitief zijn afgedekt. Op dit moment is er sprake van resterende stortcapaciteit in een tweetal stortvakken, waarvan één op dit moment gereed wordt gemaakt om te kunnen gebruiken voor het storten van met name asbesthoudend materiaal en asbesthoudende grond. Omdat de einddatum van exploitatie van deze stortplaats nadert en er nog een behoorlijke stortcapaciteit beschikbaar is, hebben we bij de provincie een aanvraag ingediend voor langere openstelling. Hierbij doen we een beroep op de lopende landelijke proef met duurzaam storten (iDS). Op moment van schrijven van dit jaarverslag zijn we in afwachting van de besluitvorming hierover. Afhankelijk daarvan zullen we onze plannen voor het sluiten en afdekken van de stortplaats in behandeling nemen en zullen we de komende jaren de beschikbare capaciteit zo goed mogelijk benutten.

In november 2025 is het geactualiseerde nazorgplan 2025 door Provinciale Staten van de Overijssel goedgekeurd. Op basis van dit nazorgplan is de voorziening voor eindafwerking en nazorg geactualiseerd. Zie hiervoor ook de toelichting in onze jaarrekening.

2.5 Personeel en organisatie

(Door)ontwikkeling organisatie

Met de groei en ontwikkeling van ons werk en werkgebied komt automatisch ook de vraag naar (door)ontwikkeling van de organisatie. Bij de inrichting en bemensing van de organisatie zijn we voortdurend bezig met de dag van morgen. Nieuwe gemeenten, nieuwe klantvragen, nieuw beleid, nieuwe technieken en voortschrijdende digitalisering zijn voorbeelden van ontwikkelingen die ons dwingen om mee te bewegen en door te ontwikkelen. In het verslagjaar hebben we onder andere ons managementteam uitgebreid met een manager operations buitenruimte. Onze bestaande manager operations, Ramon van Rossum, kan zich daardoor volledig richten op de dienstverlening in het domein afval en grondstoffen en de toetreding van de nieuwe gemeenten in 2027. Ook hebben we een organisatie aanpassing gedaan door de afdelingen P&O en KAM onder centrale aansturing van één manager te brengen. Hiermee stimuleren we de nauwe samenwerking tussen beide staffuncties en verlichten we de span of control van de algemeen directeur die eerst beide teams rechtstreeks aanstuurde. Vanaf 2026 hebben we de afdeling Activabeheer onder aansturing van de manager Financiën en ICT gebracht en voegen we een nieuwe functie van strategisch inkoper toe.

Investeren in arbeidskapitaal

Met bovengenoemde ontwikkelingen in ons achterhoofd én het feit dat we de komende jaren te maken krijgen met een flinke uitstroom van oudere medewerkers door pensionering, wacht ons een grote opgave op de arbeidsmarkt. Het werven en opleiden van nieuwe medewerkers is daarmee de komende jaren een belangrijk speerpunt van de afdeling Personeel en Organisatie. In 2025 hebben we uitgebreid onderzoek gedaan naar (onze positie op) de arbeidsmarkt. Extra aandacht hebben we daarbij besteed aan de regio Eemland waar de krapte op de arbeidsmarkt het meest wordt gevoeld en waar we – met de toetreding van de gemeenten Leusden en De Bilt – een extra personeelsvraag krijgen. Hier starten we gerichte acties om de groei in Eemland te faciliteren. Bij de toetreding van de gemeente Arnhem is er sprake van overgang van onderneming voor de medewerkers van PreZero die nu het werk uitvoeren. Zij treden per 1 juli 2027 in dienst van ROVA.

Bij de zoektocht naar nieuwe medewerkers volgen we meerdere sporen. We investeren in opleiding van bestaande medewerkers tot meewerkend voorman BBR. We benaderen zogenaamde zij-instromers die met een korte opleiding worden voorbereid op werken in de buitenruimte. We investeren in een goede samenwerking met een uitzendorganisatie (na een succesvol doorlopen aanbestedingsprocedure hebben we in 2025 onze samenwerking met uitzendorganisatie Timing verlengd) en we gaan ons nadrukkelijker als interessante werkgever profileren via diverse (social)media.

De organisatie groeide in 2025 van 492 medewerkers in vaste dienst in 2024 naar 539 per einde 2025.

In 2025 hebben we een digitaal leerplein ingericht waarin medewerkers opleidingen binnen ROVA kunnen plannen en beheren. Voor behoud van vakmanschap en in het kader van duurzame inzetbaarheid zetten we vol in op het op peil houden van vakkennis. Daarnaast zorgen we er uiteraard voor dat onze medewerkers de verplichte opleidingen code-95 op tijd volgen.

Veiligheid en gezondheid

In paragraaf 3.4.1. hebben we al beschreven wat we doen om de veiligheid van onze medewerkers te beschermen. Daarnaast is ook de fysieke en mentale gezondheid van onze medewerkers een belangrijk speerpunt in ons personeelsbeleid. Tal van voorzieningen worden geboden om onze medewerkers fit en gezond te houden. Voorbeelden daarvan zijn de inzet van de bedrijfsarts en bedrijfsmaatschappelijk werk, de inzet van een ergonom, budgetcoaching, het stimuleren van het fietsen voor woon-werkverkeer en de generatieregeling. Als we dan toch te maken hebben met verzuim, dan proberen we daar zo snel mogelijk op te acteren. Onze P&O-medewerkers zijn getraind tot casemanager om leidinggevend te ondersteunen bij verzuimbegeleiding. Hiermee ontstaat beter zicht op verzuim en geleidelijk aan ook meer grip. Waar we in 2022 nog te maken hadden met voor ROVA-begrippen hoog verzuim (6,63%), daalde het verzuim tot in 2023 (5,17%) en 2024 (4,66%). Dit zijn in relatie tot branchegemiddelden goede scores. Onze ambitie is om het ziekteverzuim te beperken tot maximaal 5%. In het begin 2025 hebben we te maken gehad met hoger verzuim als gevolg van een griep epidemie. Na een aanvankelijke daling in het voorjaar, is het verzuim in de rest van het jaar gestegen tot gemiddeld 5,51% over heel 2025. Dit is een half procent boven onze norm. Ook de meldingsfrequentie was met 1,3 hoger dan we gewend zijn. Het streven is om deze ruimschoots beneden de 1 te houden. In de Impactmonitor hebben we een nadere analyse van het verzuim opgenomen.

Sociaal werkgeverschap

We werken nauw samen met sociaal werkbedrijven als Larcom, Tiem en Fijnder voor de inzet van doelgroepmedewerkers. Met name in het beheer van de buitenruimte liggen volop kansen voor de inzet van doelgroepers. Het integraal werken laat zien dat medewerkers met een SW- of LKS-indicatie goed samenwerken en gezamenlijk breder inzetbaar zijn in het onderhoud van de buitenruimte. In 2025 werd 17,5% van alle uren ingevuld als sociale werkgelegenheid (2024: 18,0%).

Diversiteit en inclusie

Volgend op de maatschappelijke ontwikkelingen zien we geleidelijk aan meer diversiteit ontstaan in ons medewerkersbestand. Zo neemt het aandeel van vrouwelijke medewerkers in de uitvoering toe en stijgt de participatie van bijzondere doelgroepen. ROVA wil een inclusieve werkgever zijn waar mensen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Waar medewerkers zich kunnen ontwikkelen en zich vrij voelen om hun mening te geven. Respect voor elkaar en collegialiteit zijn daarin belangrijke voorwaarden. Om een vinger aan de pols te kunnen houden over het welbevinden van medewerkers organiseren we periodiek een medewerkers(tevredenheids)onderzoek. Hierin worden medewerkers bevraagd over sociale veiligheid, inclusiviteit en tevredenheid. Als basis van het onderzoek gebruiken we de DEI-index van Ipsos. Deze index is een benchmark op het gebied van diversiteit, gelijkheid en inclusie. De vragenlijst wordt naast deze index uitgebreid met vragen op het gebied van medewerkerstevredenheid en leiderschap. In het laatst gehouden onderzoek (2024) gaf rond de 90% van de respondenten aan respectvol te worden behandeld door zowel collega's als leidinggevendenden, en voelden zij zich welkom en geaccepteerd. Rond de 60% van de respondenten beschouwde de diversiteit binnen de organisatie als voldoende. Nadere informatie over de personeelssamenstelling leest u in onze Impactmonitor.

2.6 Financieel en vooruitzichten

Omzet en resultaat

In financieel opzicht kijken we in tevredenheid terug op het afgelopen jaar. De omzet steeg naar € 121 miljoen (+8,8% ten opzichte van 2024) en sloot € 3 miljoen boven begroting. Het netto bedrijfsresultaat van € 5,1 miljoen sloot exact op begroting, maar was hoger dan in 2024 (+ € 0,3 miljoen). De omzetgroei wordt voornamelijk veroorzaakt door omzet-indexatie, uitbreiding dienstverlening (met name BBR) en incidentele opdrachten. De bedrijfslasten stegen ten opzichte van 2024 met € 0,9 miljoen en waren hoger dan begroot (+ € 3,7 miljoen). Een belangrijke component daarin vormden de kosten voor de generatieregeling (80-90-100). Dit betekent 80% werken tegen 90% salaris en 100% pensioenopbouw. Door een stelselwijziging in de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving hebben we een voorziening gevormd voor kosten die tot dusverre per jaar in de lasten werden verantwoord. De voorziening is opgebouwd voor medewerkers die hieraan deelnemen en voor medewerkers die hiervan tot 2026 (looptijd van de regeling in de huidige CAO) gebruik van kunnen maken. Deze dotatie aan de voorziening van € 1,4 miljoen was niet begroot. Daarnaast zien we ook stijging in de personeelskosten door CAO-verhoging en door uitbreiding personeel. De afschrijvingen stegen licht door investeringen in activa. Voor een nadere toelichting verwijzen we naar onze jaarrekening.

Resultaat

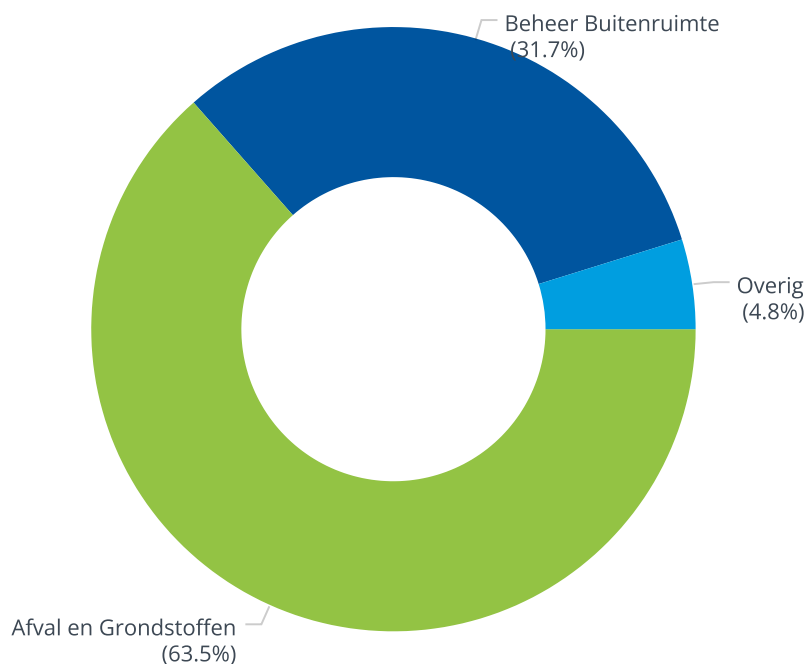
(Bedragen x € 1.000)

	2025	2024	2023	2022
Omzet	121.027	111.196	107.945	100.805
Resultaat na belastingen	5.127	4.820	5.384	4.369

Vermogen

(Bedragen x € 1.000)

	2025	2024	2023	2022
Balanstotaal	110.224	107.740	103.010	104.339
Eigen vermogen (excl. uit te keren dividend)	43.034	40.794	39.348	37.637
Eigen vermogen/balanstotaal	39,0%	37,8%	38,2%	36,1%



Grafiek: omzetverdeling in domeinen

Vooruitzichten

Voor de komende jaren voorzien we verdere omzetgroei door de toetreding van de gemeenten De Bilt, Leusden en Arnhem en door uitbreiding van onze BBR-dienstverlening. Uiteraard stijgen daarmee ook de kosten voor uitvoering (personeel en activa), maar per saldo zal ons netto bedrijfsresultaat toenemen. Uitgangspunt bij toetreding van nieuwe gemeenten is elke gemeente ook een resultaatbijdrage levert en dat er dus geen verwatering van resultaat ontstaat voor de bestaande aandeelhouders. Met het oog op de naderende sluitingsdatum voor stortplaats Bovenveld gaan we de komende jaren inzetten op het aantrekken van extra stortvolumes om daarmee de beschikbare capaciteit zo goed mogelijk te benutten. Dit kan leiden tot additionele omzet en resultaat. Ook aan de kostenzijde houden we rekening met stijgende uitvoeringskosten (met name personeelskosten) en volatiele grondstofmarkten. In de komende jaren verwachten we flinke investeringen in activa. Enerzijds zijn dat de investeringen in activa voor onze bedrijfslocaties in Amersfoort en Zwolle. Anderzijds betreft dat de uitbreiding van ons wagenpark waarbij het de ambitie is om deze zoveel mogelijk zero-emissie uit te voeren. Waar dit (nog) niet mogelijk is kiezen we voor de inzet van HVO100 (biodiesel) hetgeen eveneens tot een kostenstijging leidt. Bij de realisatie van deze ambitie houden we wel nadrukkelijk rekening met de hierdoor stijgende kosten. Het is en blijft al met al onze nadrukkelijke opdracht om uitvoeringskosten strak te managen om de kosten voor gemeenten en hun inwoners zoveel mogelijk te temperen.

Tot slot

Met het aanbieden van dit jaarverslag sluiten we het jaar 2025 in tevredenheid af. Ondertussen zijn we al weer volop in het nieuwe jaar bezig en ontwikkelen we nieuwe plannen voor de toekomst. We bedanken onze medewerkers voor hun betrokkenheid, vakbekwame inzet en voor de flexibiliteit die zij telkens weer laten zien als er een beroep op onze dienstverlening wordt gedaan. De waardering die we hiervoor ontvangen van inwoners en gemeenten komt hen toe. We kijken vol vertrouwen naar de toekomst waarin we hard zullen blijven werken aan de realisatie van onze strategische doelen en zien uit naar de samenwerking met onze bestaande én nieuwe gemeenten.

Zwolle, 7 april 2026

NV ROVA Holding

R.J.M. (Roger) Beuting

Algemeen directeur



3 Corporate Governance

3.1 Governance structuur

Rechtsvorm en statutaire organen

NV ROVA Holding is een naamloze vennootschap naar Nederlands recht. Het gemitigeerd structuurregime is van toepassing. Dit betekent dat de vennootschap beschikt over een raad van commissarissen met statutaire verantwoordelijkheden en dat de medezeggenschap van werknemers in de structuur van de vennootschap is geborgd (ondernemingsraad). De aandeelhouders zijn gemeentelijke overheden met wettelijke zorgtaken op het gebied van huishoudelijk afval en het beheer van de buitenruimte. De zeggenschap van de aandeelhouders wordt langs twee lijnen vorm gegeven, namelijk via de lijn van het aandeelhouderschap en via de lijn van het opdrachtgeverschap.

Algemene vergadering van Aandeelhouders

De algemene vergadering van aandeelhouders (AvA) heeft beslissende invloed op strategische doelstellingen en belangrijke beslissingen. Zo stelt zij de meerjaren bedrijfsstrategie vast, benoemt zij de directie, leden van de raad van commissarissen (RvC) en de externe accountant en stelt zij de jaarrekening en jaarlijkse begroting vast waarin de jaarplannen door de directie en RvC worden gepresenteerd.

Bestuur

Het bestuur wordt gevormd door een eenhoofdige directie (statutair directeur). De directeur/bestuurder is verantwoordelijk voor de uitvoering van de bedrijfsstrategie en de realisatie van de gestelde operationele en financiële doelstellingen. De directie rapporteert hierover aan de RvC en de AvA en verschaft hen tijdig alle informatie die nodig is voor de uitoefening van hun controlerende taken.

Vertegenwoordigingsbevoegdheid van de vennootschap berust bij de directeur/bestuurder.

Toezicht

Het toezicht vindt plaats door een raad van commissarissen bestaande uit vijf leden. Bij de uitoefening van haar taak laat de RvC zich bijstaan door een auditcommissie en een remuneratiecommissie. Voor de RvC heeft de AvA een profielschets gemaakt waaraan te benoemen commissarissen moeten voldoen. Commissarissen zijn onafhankelijk en mogen geen andere binding hebben met de vennootschap. Commissarissen worden benoemd voor maximaal drie termijnen van drie jaar.

Volgens de Wet Bestuur en Toezicht mag een toezichthouder bij grote rechtspersonen maximaal vijf functies bekleden (waarbij een voorzitterschap dubbel telt). Deze limiet is gesteld om de onafhankelijkheid en kwaliteit van toezicht te waarborgen. Bij de zittende commissarissen zijn geen strijdigheden met deze norm aangetroffen.

Het verslag van de raad van commissarissen over het boekjaar 2025 vindt u [hier](#).

Externe accountant

De algemene vergadering van aandeelhouders benoemt de externe registeraccountant. Deze onderzoekt de door het bestuur opgestelde jaarrekening en brengt daarover verslag uit aan de raad van commissarissen. Binnen ROVA is voorzien in een periodiek overleg tussen RvC, directie en de externe accountant. De RvC heeft de mogelijkheid ieder jaar onderwerpen aan te dragen die speciale aandacht moeten krijgen in de door de externe accountant in te stellen accountantscontrole. In het jaaroverleg tussen RvC, directie en externe accountant worden de bevindingen van de accountant, zoals vastgelegd in de managementletter en in het verslag naar aanleiding van de controle van de jaarrekening, besproken. Op verzoek van de algemene vergadering van aandeelhouders woont de externe accountant de jaarvergadering bij.

In het verslagjaar is na tien jaar afscheid genomen van Forvis Mazars Accountants en is een aanbesteding georganiseerd voor de accountantsdienstverlening. Hieruit is Eshuis Accountants en Adviseurs geselecteerd voor de accountantscontrole in de komende jaren. Eshuis heeft over 2025 zowel de interimcontrole, de IT-audit en de eindcontrole over de jaarrekening uitgevoerd. De controleverklaring van Eshuis over het boekjaar 2025 vindt u [hier](#).

Bezoldiging bestuur en commissarissen

De honorering van de directie is vastgesteld door de raad van commissarissen. De bezoldiging bevat géén variabele componenten in de vorm van resultaatafhankelijke beloningen (bonusregeling). Hoewel NV ROVA Holding formeel niet onder de werking van de Wet Normering Topinkomens (WNT) valt, heeft de RvC ervoor gekozen bij de aanstelling van de algemeen directeur de kaders van de WNT aan te houden. De actuele beloning van de bestuurder valt binnen de kaders van de WNT. De directie kan geen aandelen in de vennootschap houden.

Voor de leden van de RvC geldt een vergoedingsregeling die is vastgesteld door de Algemene vergadering van Aandeelhouders en eveneens is gekoppeld aan de WNT voor toezichthouders (80% van WNT max). De honorering van commissarissen is niet afhankelijk van de resultaten van de vennootschap en commissarissen kunnen geen aandelen in de vennootschap houden.

Diversiteit bestuur en commissarissen

De diversiteitswet stelt eisen aan een evenwichtige verdeling van mannen en vrouwen in het bestuur en in de raad van commissarissen. Aangezien het bestuur uit één persoon bestaat, is deze verdeling niet toepasbaar op het bestuur van de organisatie. Voor de RvC hanteert ROVA als streven dat de verhouding vrouwen en mannen minimaal 1/3e-2/3e is. Dit streefcijfer is vastgelegd in het reglement voor de RvC en is leidend bij werving en selectie van nieuwe commissarissen. In de RvC van ROVA wordt aan de gestelde norm voldaan (op dit moment 60% vrouw; 40% man). Ook is voldaan aan de verplichte rapportage in het diversiteitsportaal van de SER.

Openbare informatie

De reglementen van de RvC en van de audit- en remuneratiecommissie, de klokkenluidersregeling, de privacyverklaring en de governancestructuur worden als openbare informatie beschouwd en worden om die reden op de website van ROVA gepresenteerd.

3.2 Risicomanagement

In deze paragraaf schetsen we ons risicomanagementsysteem en geven we in de risicotabel een overzicht van de grootste risico's die we voor onze organisatie zien. Daarbij benoemen we tevens welke beheersmaatregelen we treffen om deze risico's te ondervangen.

Het risicomanagementsysteem is opgebouwd uit verschillende lagen. Het geheel zorgt ervoor dat onze organisatie 'in control' is en we onze doelstellingen weten te realiseren. Het risicomanagementsysteem bevat zowel interne als externe toetsingen en bevat een mix aan zogenaamde 'soft controls' (gericht op gedrag, cultuur) en 'hard controls' (gerichte op zakelijke aspecten van de bedrijfsvoering, structuur).

- *Strategische profilering*: Het risicoprofiel is afgestemd op het zijn van een maatschappelijke organisatie. We vervullen een publieke taak en worden indirect betaald vanuit gemeentelijke belastingen. Dat dwingt ons tot zoveel mogelijk risicomijdend ondernemen en transparantie in kosten en prestaties.
- *Gedragen kernwaarden*: Professionaliteit, gedrag en integriteit van medewerkers zijn bepalend voor het functioneren van de organisatie.
- *Veiligheid*: Bescherming van mensen, middelen en data zijn randvoorwaardelijk voor een uitvoeringsorganisatie als ROVA.
- *Continue ontwikkeling*: Vakmanschap en actuele (vak)kennis zijn cruciaal in alle disciplines van de organisatie. Scholing en ontwikkeling van medewerkers wordt voortdurend gestimuleerd.
- *PDCA-cyclus*: In de plan-do-check-act cyclus (PDCA) monitoren wij op structurele basis de voortgang van bedrijfsactiviteiten op verschillende niveaus in de organisatie.
- *Interne en externe audits*: Interne en externe audits worden ingezet om te toetsen of ons handelen voldoet aan gemaakte afspraken.
- *Stakeholder management*: Betrokkenheid van en openheid naar belanghebbenden is essentieel om risico's tijdig te onderkennen en in te schatten.

Risicotabel

In de onderstaande risicotabel worden de belangrijkste risico's die wij ervaren benoemd.

Onder risico's verstaan wij: "alle denkbare risico's waarvoor geen voorzieningen zijn gevormd en die van materiële betekenis kunnen zijn op onze financiële positie of op onze organisatie en reputatie". Deze risico's betreffen dus de resterende risico's die niet in begroting en jaarrekening of in de strategie van ROVA zijn verwerkt. In de tabel worden de risico's voorzien van een risicoscore. De risicoscore wordt bepaald door de mate van beïnvloedbaarheid en de impact ervan. Onder 'beïnvloedbaarheid' verstaan we de mogelijkheid die we hebben om het risico te voorkomen of te beperken. Onder impact verstaan we de invloed op de organisatie alsmede de financiële consequenties, op een schaal van 1 tot 5 (1 is laag, 5 is hoog). Het overzicht geeft per risico de ingerichte beheersmaatregelen.

Risico	Beheersmaatregelen	Impact score
Veiligheid voor medewerkers en inwoners		5
Tijdens de uitvoering van onze werkzaamheden wordt gebruik gemaakt van zwaar materieel en machines. Dit leidt tot veiligheidsrisico's voor onze medewerkers en voor de omgeving waarin wij werkzaam zijn.	- Vermijden van veiligheids- en gezondheidsrisico's door bronaanpak en preventieve maatregelen (RI&E, plan van aanpak volgend uit RI&E). - Vergroten van veiligheidsbewustzijn door training en voorlichting. - Zorgdragen voor goed en veilig materieel en persoonlijke beschermingsmiddelen. - Uitvoeren van werkplekinspecties en audits. - Preventieve maatregelen bij planning van werkzaamheden en indeling routes (bijv. inzameling in buurt van scholen niet rond	
Kosten voor afdekken en opleveren stortplaats		5
ROVA is verantwoordelijk voor de toekomstige kosten voor afdekken en opleveren van de stortplaats. De totale voorziening voor eindafwerking en nazorg van de stortplaats bedraagt € 18,2 mln. Risicofactoren bij het vormen van de voorziening hiervoor zijn met name de verwachte renteontwikkeling, inflatie en de levensduur van de bovenafdichting.	- Kosten voor afdekken en opleveren worden met ondersteuning van externe adviseurs periodiek technisch onderbouwd en opnieuw gecalculeerd aan de hand van langjarige parameters voor rendementsverwachting, inflatie, rentepercentage t.b.v. berekening Netto Contante Waarde (NCW) en verwachte levensduur van de afdichting. - We calculeren periodiek aan de hand van scenario's onze potentiële risico's en houden daarvoor voldoende weerstandsvermogen aan.	
Informatiebeveiliging		5
Veranderende regelgeving, onder andere AVG en CbW (NIS2), het risico op datalekken en datakwaliteit in combinatie met een toenemend risico op cyberaanvallen, vragen om voortdurende alertheid binnen het domein informatiebeveiliging. Omdat de organisatie steeds meer afhankelijk is van data en beschikbaarheid van systemen, neemt het risico en de impact in geval van een inbreuk toe.	- Uitvoeren periodieke risico-inventarisaties en opstellen van een risicobehandelplan. - Uitvoeren en actueel houden van het opgestelde bedrijfscontinuïteitsplan. - Inrichten en borgen processen rondom AVG en cybersecurity (o.a. procesinrichting conform ISO27001 en vereisten vanuit CbW). - Privacyproof maken en houden van ondergrondse inzamelvoorzieningen. - Aanstellen van een information security officer (CISO functie). - Actieve campagnes richting medewerkers voor bewustwording en kennis inclusief verplichte E-learning. - Aanscherpen en actueel houden van het informatiebeveiligingsbeleid. - Opstellen en actueel houden van een cybercalamiteit respons plan.	
Beschikbaarheid personeel		4

Risico	Beheersmaatregelen	Impact score
Door uitbreiding van dienstverlening en uitstroom van oudere medewerkers ontstaat een personeelsvraag in de komende jaren die in een krappe arbeidsmarkt mogelijk moeilijk ingevuld kan worden. Dit levert een risico voor de continuïteit van ons werk.	• Jaarlijks actualiseren van ons strategische personeelsplan. • Door een actieve arbeidsmarktbenadering positioneren we ROVA als aantrekkelijke werkgever. • We voeren actief beleid op het gebied van duurzame inzetbaarheid (boeien en binden). • Actieve scholing van medewerkers. • We investeren in toekomstig arbeidspotentieel door vervroegd medewerkers aan te nemen (evt. zij-instromers) en hen zelf op te leiden. • Deelname aan traineeprogramma van de NVRD om jonge professionals te werven voor de branche.	

Risico van schade en uitval	4
Met name door verkeerd afdanken van batterijen, accu's en lachgascilinders neemt het aantal brandincidenten in de afvalsector steeds verder toe. De gevolgen van deze (en andere) incidenten zijn groot. Naast potentiële uitval van voertuigen en gebouwen, zorgen deze incidenten ervoor dat de premiedruk voor verzekeringen toeneemt.	• We zoeken de samenwerking met branchegenoten om bij het publiek aandacht te vragen voor het op de juiste wijze verwijderen van batterijen en accu's (communicatie en voorlichting, media-exposure). • Specifiek op brandveiligheid wordt getoetst bij de op- en overslag van afval. In de bedrijfsprocessen sturen we op minimale voorraden afval aan het einde van de dag (hal leeg). • We treffen technische voorzieningen voor branddetectie en brandbestrijding. • We bewaken voortdurend scherp de grens tussen het accepteren van premies en het nemen van eigen risico's bij schades.

Kostenstijgingen hebben een drukkend effect op ons resultaat	4
Mede door de bijzondere omstandigheden in de wereld worden we geconfronteerd met sterke stijging van kosten. Deze kosten worden niet altijd direct gecompenseerd door indexatie van omzet en kunnen maar beperkt opgevangen worden door efficiency maatregelen.	• Waar mogelijk nog strakker managen op kosten (versoberen waar het kan zonder onze ambities geweld aan te doen). • Tijdig gesprekken voeren met leveranciers om impact in te schatten en waar nodig in te dammen. • Open dialoog met onze gemeenten over de consequenties van deze effecten op lopende begrotingen, tarieven en te verwachten dividenduitkeringen.

Digitalisering en datagedreven werken	3
De behoefte aan meer data-gedreven werken stelt hoge eisen aan onze werkprocessen, beschikbare ICT-systemen en aan de digitale vaardigheden van medewerkers.	• Voortdurend up-to-date houden van IT-infrastructuur en applicaties. • Kennisontwikkeling en training van medewerkers. • Beschikbaar hebben van een bedrijfscontinuïteitsplan voor IT infrastructuur. • Uitvoeren van ons programma Procesgericht werken.

Kwaliteit grondstoffen	3
-------------------------------	----------

Risico	Beheersmaatregelen	Impact score
De kwaliteit van ingezamelde grondstoffen laat regelmatig te wensen over. Risico van toenemende vervuiling is dat de ingezamelde grondstoffen minder bruikbaar zijn voor recycling en dat daardoor de kosten toenemen. Hierbij speelt een rol dat steeds meer grondstofstromen onder een UPV-regeling komen te vallen waarbij gemeenten een zekere kwaliteit moeten garanderen om deze stromen af te kunnen zetten tegen een afgesproken vergoeding.	• We werken gestructureerd aan kwaliteitsverbetering via ons Programma Kwaliteit Grondstoffen dat drie sporen kent: • We sturen planmatig op kwaliteit van ingezameld materiaal door samen met gemeenten actief in te zetten op gedragsbeïnvloeding (van informatievoorziening tot en met handhaving). • Inzet van nieuwe technieken bij de inzameling en actief acceptatieprotocol op onze overslaglocaties. • Dialoog in de sector over sturen op kwaliteit.	
Fraude		3
Elke organisatie loopt in meer of mindere mate risico's met betrekking tot misbruik van voorzieningen, administratieve en/of financiële fraude, misbruik van bevoegdheden etc. Met het groter worden van een organisatie nemen deze risico's toe.	• Periodiek uitvoeren van een frauderisico inventarisatie en opstellen en actueel houden van een risicobehandelplan. • Treffen van technische maatregelen met betrekking tot betalingsverkeer en andere kritische systemen (toegangsbeperking tot gevoelige systemen en informatie). • Toewijzen van machtigingen, toepassen van functiescheiding. • Vastleggen en handhaven van bevoegdheden en huisregels. • Bieden van mogelijkheden voor vertrouwelijk melden van onregelmatigheden of overtredingen.	
Positie als (kennis)partner voor gemeenten		3
We merken dat de afhankelijkheid van kennis in onze organisatie steeds groter wordt. Daarnaast ervaren we een grotere afhankelijkheid van onze kennis bij gemeenten. Om ook in de toekomst van toegevoegde waarde te blijven voor onze gemeenten moeten we hierop acteren.	• We investeren in een werkrelatie op diverse niveaus binnen de gemeentelijke organisatie, gebaseerd op inhoud, partnership en transparantie, en we 'zwaluwstaarten' met gemeenten om beleid vorm te geven, te implementeren en te optimaliseren. Voor nieuwe gemeenten en/of nieuwe contactambtenaren organiseren we een onboardingstraject gericht op samenwerken. • We onderhouden een intensieve overlegstructuur op meerdere niveaus binnen de gemeenten. • We investeren in kennis en in samenwerking in de sector en met ketenpartners. • We investeren in kennisontwikkeling voor alle keyplayers in de organisatie om ontwikkelingen in het vakgebied up-to-date te houden.	
Veranderingen in verhoudingen sector		3

Risico	Beheersmaatregelen	Impact score
Steeds meer afvalstromen vallen onder het systeem van Uitgebreide Producentenverantwoordelijkheid (UPV). Hierdoor ontstaan andere verhoudingen over zeggenschap en financiering. Daarnaast zien we een terugtrekkende beweging van private afvalbedrijven bij de inzameling van huishoudelijk afval.	• We onderhouden nauwe contacten met ketenpartners in de sector, zowel publiek als privaat, en anticiperen op ontwikkelingen. • We stimuleren samenwerking tussen gemeenten en gemeentelijke uitvoeringsorganisaties om het publieke belang te borgen. • Strategische afweging zelf doen of uitbesteden. • Strategisch aanbesteden om voldoende interessante werkpakketten in de markt te kunnen zetten. • Groei in aantal deelnemende gemeenten.	
Onvoorziene kosten BBR		2
Klimaatinvloeden leiden steeds zichtbaarder tot onvoorziene werkzaamheden in de buitenruimte die veelal acuut om onderhoudsmaatregelen vragen. Het risico bestaat dat de hiervoor te maken kosten niet automatisch worden gedekt door lopende DVO's.	• Duidelijke afbakening van producten en diensten in kader- en taakbladen. • Vooraf afstemming met gemeentelijke opdrachtgevers over kosten doorberekening en goede registratie van uitgevoerde werken. • Werken met uniform verrekenmodel. • Opbouw van reserve voor C-aandeelhouders. • Zoeken naar klimaatbestendige beplanting.	
Financiële planning		2
Interne en externe ontwikkelingen nopen tot stevige investeringen in activa en in de organisatie en geven druk op onze liquiditeiten.	• Continu verbeteren om werkzaamheden effectiever en efficiënter te organiseren (w.o. automatiseren). • Groei door aansluiting van nieuwe gemeenten om impact op de resultaat op te vangen (kosten dekken door schaalvergroting). • Samenwerken in de branche (niet alles zelf doen). • Faseren in tijd.	
Ontwikkeling organisatie		2
De realisatie van de strategische doelstellingen vraagt andere kwaliteiten en competenties van het management en vraagt doorontwikkeling en scholing van medewerkers.	• Investeren in kennisontwikkeling en waar nodig in instroom, doorstroom en uitstroom. • Veel aandacht voor toekomst en richting, samenwerking en leiderschap. • Management-ontwikkelprogramma; training leiderschap. • Strategische personeelsplanning per afdeling.	
Bezuinigingen gemeenten		2
De gemeentefinanciën staan de komende jaren onder druk. Dit kan gemeenten dwingen tot nieuwe beleidskeuzen en/of bezuinigingen die ook het werkveld van ROVA raken	• We onderhouden nauwe contacten met gemeenten over werkzaamheden en begrotingen en baseren daarop onze jaarbegrotingen. • We zorgen voor een mate van flexibiliteit in organisatie en uitvoering om mutaties in werkzaamheden op te kunnen vangen. • DVO mutaties worden altijd vooraf met gemeenten afgestemd en financieel verrekend. • Over eventuele desinvesteringen voeren we het gesprek met onze gemeenten.	

3.3 Integriteits- en fraudebeleid

‘Soft controls’ en ‘hard controls’

De governancestructuur van ROVA voorziet in een samenstel van beleid, processen en (controle)maatregelen om integer handelen te stimuleren en fraude te voorkomen en te detecteren. Het hanteren en voortdurend actualiseren van ons fraude- en risicobeheersysteem heeft de volgende doelen:

- Voldoen aan wet- en regelgeving (compliance);
- Beschermen van de financiële belangen van ROVA en haar aandeelhouders;
- Opbouwen en behouden van vertrouwen van gemeenten, inwoners en toeleveranciers;
- Beschermen van de reputatie van ROVA.

Binnen het fraude- en risicobeheersysteem maken we gebruik van technische maatregelen zoals:

- Toegangsbeheer (Access control). Dit betreft Multi Factor Authentication (MFA) en functie specifieke toegang tot systemen en informatie;
- Security Controls, waaronder firewallbeveiliging, logging en gebruik van Security Operations Center (SOC) ondergebracht bij Unica waarbij realtime monitoring plaatsvindt op o.a. ongebruikelijke zaken m.b.t. toegang tot de ROVA omgeving.

In aanvulling op deze technische maatregelen passen we diverse organisatorische maatregelen toe zoals:

- Toepassen van functiescheiding en waar nodig vier-ogenprincipe;
- Vastleggen van bevoegdheden, denk hierbij aan bevoegdhedenregeling, die we in 2026 verder ondersteunen met de inrichting van een Purchase-to-Pay proces;
- Hanteren van huis/gedragsregels en indien mogelijk uitvoeren van controle hierop (bijv. controle op privégebruik bedrijfsvoertuigen (DTS units) en toepassen van sanctiebeleid in geval van overtredingen;
- Het kunnen doen van meldingen bij een vertrouwenspersoon en het hanteren van een klokkenluidersregeling. Medewerkers moeten zich vrij voelen om elkaar aan te spreken, maar ook om klachten en vermoedens van misstanden of onregelmatigheden vertrouwelijk te melden.

Eenzijds hebben we het dus over zogenaamde ‘soft controls’ gericht op houding en gedrag van de medewerkers (zoals bewustwording, verantwoordelijkheid nemen, normen en waarden). Anderzijds betreft het zogenaamde ‘hard controls’ gericht op zakelijke aspecten van de bedrijfsvoering (zoals technische maatregelen, reglementen, procedures en bevoegdheden).

Cyberfraude

Extra aandacht gaat uit naar de risico's van cyberfraude. Informatiebeveiliging en het trainen van de cybervaardigheid van onze medewerkers staan hoog op de agenda om de risico's met betrekking tot phishing, malware aanvallen, ransomware en datalekken te voorkomen. In het verslagjaar hebben we ons informatiebeveiligingsbeleid geactualiseerd en hebben we een cybercalamiteit respons plan opgesteld.

Gedragsregels

Binnen ROVA gelden heldere gedragsregels voor directie en medewerkers. Deze gedragsregels zijn vastgelegd in bedrijfsreglementen die directie en ondernemingsraad hebben ondertekend. De naleving hiervan is onderdeel van de normale functieervulling waarop het bestuur en management binnen de organisatie toeziet. Jaarlijks worden de gedragsregels geëvalueerd door directie, ondernemingsraad en RvC.

Belangenverstrengeling

Belangrijk onderdeel in dit beleid is ook het voorkomen van belangenverstrengeling. In het kader van toezicht op belangenverstrengeling zijn alle medewerkers, leden van de directie en leden van de RvC verplicht hun nevenactiviteiten te rapporteren, zodat deze voortdurend kunnen worden getoetst op mogelijke tegenstrijdige belangen met de organisatie. In het verslagjaar zijn geen tegenstrijdige belangen aangetroffen.

Klokkenluidersregeling en Vertrouwenspersoon

De organisatie beschikt over een klokkenluidersregeling. Het doel van deze regeling is de integriteit van ROVA te waarborgen en erop toe te zien dat medewerkers op een adequate en veilige manier melding kunnen doen van eventuele (vermoedens van) misstanden in de organisatie. In het verslagjaar is geen gebruik gemaakt van de klokkenluidersregeling. Ook beschikt ROVA over een (externe) vertrouwenspersoon waar medewerkers (vermoedens) van misstanden vertrouwelijk kunnen melden. In het verslagjaar zijn geen meldingen gedaan bij de vertrouwenspersoon.

3.4 Compliance

De directie is verantwoordelijk voor de naleving van alle relevante wet- en regelgeving en het beheersen van de risico's verbonden aan de ondernemingsactiviteiten. De directie bespreekt en evalueert op vaste tijden met de RvC en de externe accountant het interne risicobeheersings- en controlesysteem. In de paragraaf [Risicomanagement](#) worden de gesignaleerde risico's benoemd en voorzien van een maatregelentabel.

De afdeling KAM, die rechtstreeks ressorteert onder de algemeen directeur, bewaakt de naleving van interne en externe wet- en regelgeving, processen, protocollen en bedrijfsreglementen. Ook bewaken zij de eisen die volgen uit onze externe certificeringen. Om onze compliance te borgen werken we met een digitale tool van XIC. In algemene zin kunnen we vaststellen dat de organisatie in het verslagjaar in compliance was met wet- en regelgeving en met de van kracht zijnde vergunningen. Alle inspecties van veiligheidsadviseurs, handhavers bevoegd gezag en inspectie SZW zijn met goed gevolg doorstaan. Er zijn in het verslagjaar geen milieu-incidenten geweest die de kwaliteit van het milieu of de veiligheid en gezondheid van personen in ernstige mate bedreigden of schaden. De volgende certificeringen zijn wederom succesvol geaudit: ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, MVO Prestatieladder niveau 3 en COS3000 ROVA diftar proces.

Privacy

ROVA verzamelt en verwerkt persoonsgegevens in het kader van haar rol als werkgever en in het kader van haar dienstverlening aan gemeenten. Daarbij hanteert ROVA de uitgangspunten zoals vastgelegd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). In een openbare privacyverklaring legt ROVA uit welke gegevens zij verwerkt, met welk doel en hoe ROVA met deze persoonsgegevens omgaat. Voor het interne toezicht op de naleving van deze verplichtingen is een privacy officer aangesteld. Indien nodig wordt eerst een data protection impact assessment (DPIA) uitgevoerd om vooraf privacy risico's in kaart te brengen en, indien nodig, mitigerende maatregelen te treffen.

3.5 Verslag van de Raad van Commissarissen

Aan onze aandeelhouders

Hierbij bieden wij u het jaarverslag aan van NV ROVA Holding over het boekjaar 2025. In dit verslag beschrijven wij de ontwikkelingen binnen ROVA en haar gemeenten en rapporteren we over het behalen van de strategische doelen. Dit jaarverslag bevat uiteraard ook de jaarrekening over 2025. Deze is voorzien van een goedkeurende controleverklaring van Eshuis Accountants & Adviseurs in overeenstemming met artikel 24 van onze statuten. Het voorstel voor de resultaatbestemming vindt u hier.

Wij stellen de Algemene vergadering van Aandeelhouders voor om het hierbij aangeboden jaarverslag inclusief jaarrekening vast te stellen en akkoord te gaan met het voorstel omtrent de resultaatbestemming. Ook stellen wij de Algemene vergadering van Aandeelhouders voor om de directie te dechargeren voor het in 2025 gevoerde bestuur en de leden van de raad van commissarissen te dechargeren voor het over 2025 gehouden toezicht.

Samen komen we verder

Het boekjaar stond voor een belangrijk deel in het teken van nieuwe samenwerkingen. Als gevolg van ontwikkelingen in de markt van private afvalbedrijven ontstond bij tal van gemeenten een heroverweging over de organisatie van de afvalinzameling. Aansluiting bij bestaande gemeentelijke samenwerkingen zoals ROVA bleek voor meerdere gemeenten hierdoor een aantrekkelijk perspectief geworden. Omdat dit aansloot bij de behoefte van ROVA naar verdere schaalvergroting, is met meerdere gemeenten een nieuw samenwerkingsperspectief verkend. Inmiddels is bekend dat in 2027 de gemeenten Leusden, De Bilt en Arnhem toe gaan treden. Ook in het domein Beheer Buitenruimte heeft ROVA de ambitie om de samenwerking met gemeenten uit te breiden en daarmee meer dekking te krijgen voor de benodigde ontwikkeling in kennis en toekomstgerichte beheervormen. Per 1 januari 2025 is ROVA gestart in de gemeente Ommen en per 1 januari 2026 in de gemeente Olst-Wijhe. Als raad van commissarissen zijn we nauw aangesloten op deze ontwikkelingen en de keuzen die hierin door ROVA worden gemaakt. We ondersteunen de ambities en borgen de dialoog daarover met de bestaande aandeelhouders om te zorgen dat ROVA maximaal 'verbonden en nabij' blijft.

Toezicht

In 2025 kwam de RvC in totaal vijfmaal plenair bijeen voor een overlegvergadering met de directie en eenmaal voor een strategiedag. Deze strategiedag werd gecombineerd met een bedrijfsbezoek aan Twence. De RvC was driemaal voltallig aanwezig bij de algemene vergadering van aandeelhouders en was tweemaal vertegenwoordigd door de leden van de remuneratiecommissie in de overlegvergadering tussen directie en ondernemingsraad. Naast de reguliere overlegvergaderingen tussen bestuurder en RvC had de voorzitter van de RvC maandelijks een bilateraal overleg met de bestuurder. De auditcommissie kwam vier keer bijeen voor overleg met de directie en tweemaal met de externe accountant. Naast de hierboven genoemde ontwikkelingen met betrekking tot nieuw toetredende gemeenten waren belangrijke onderwerpen in deze vergaderingen: het goedkeuren van het jaarverslag en de jaarrekening over 2024; het goedkeuren van de begroting voor 2026; de ontwikkelingen in het programma Kwaliteit Grondstoffen en de pilots die ROVA hiervoor ontwikkelt; de effecten van UPV-afspraken op gemeenten; de voortgang van bouw- en verbouwplannen in bedrijfslocaties; de verduurzaming van materieel; de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt en de uitdagingen daarin voor ROVA; de organisatorische veranderingen in

verband met groei en ontwikkeling van de organisatie; de ontwikkeling van een duurzaamheidsrapportage na het wegvallen van de CSRD-verplichting en de evaluatie van de bedrijfscode. Een ander belangrijk onderwerp dat in 2025 speelde en ook de komende jaren actueel blijft is de exploitatie van stortplaats Bovenveld. In de jaarrekening wordt telkens verslag gedaan van de vorming van de voorzieningen voor afdekken en toekomstige nazorgverplichtingen. Met het naderen van de einddatum van de exploitatie neemt het belang van dit onderwerp toe en zal de RvC hier ook nadrukkelijk aandacht voor hebben.

Externe accountant

Onder leiding van de auditcommissie is de aanbestedingsprocedure doorlopen voor selectie van een nieuwe externe accountant. Na een zorgvuldig doorlopen procedure met in totaal vier inschrijvers is Eshuis Accountants & Adviseurs geselecteerd als de inschrijver met de beste aanbieding. Op voorstel van de raad van commissarissen is Eshuis in de algemene vergadering van aandeelhouders van 21 mei 2025 benoemd. Met dank voor vele jaren bewezen diensten is afscheid genomen van de accountants van Forvis Mazars. Eshuis heeft direct haar werkzaamheden opgepakt omdat zij de controlerend accountant zijn met ingang van boekjaar 2025.

Remuneratiecommissie en samenstelling RvC

De remuneratiecommissie heeft zich vooral bezig gehouden met de werving en selectie van twee nieuwe commissarissen. In mei 2025 is afscheid genomen van Liesbeth Kaashoek en Tijs Breukink die na negen jaar intensieve betrokkenheid hun maximale zittingstermijn hebben bereikt. Voor hun opvolging was al in mei 2024 de werving en selectie gestart. Voor een van de vacatures (de OR-commissaris) heeft de RvC nauw samengewerkt met de ondernemingsraad. De voordracht van de ondernemingsraad is door de raad van commissarissen overgenomen waarna in de algemene vergadering van aandeelhouders van 11 december 2024 mevrouw Ghislaine Aarts is benoemd als opvolger van Liesbeth Kaashoek. Voor de opvolging van Tijs Breukink is op voordracht van de RvC mevrouw Willemien Boot benoemd in de algemene vergadering van aandeelhouders van 21 mei 2025. Zij vervult sindsdien de rol van voorzitter van de auditcommissie.

Auditcommissie

De auditcommissie is in het verslagjaar meerdere malen bijeen geweest om met de directie, management en de externe accountant te spreken over de financiële ontwikkelingen. Onderwerpen die daarbij met name aan de orde kwamen waren: de periodieke bedrijfsrapportage waarin de voortgang van jaarplannen wordt gerapporteerd; de concept begroting en de concept jaarrekening; de bevindingen van de externe accountant uit de interimcontrole en de jaarrekeningcontrole; het financiële beleid en het treasury statuut. De auditcommissie heeft daarin met directie en met de externe accountant kunnen spreken over de werking van de planning en control cyclus en de automatiseringsomgeving. Een belangrijk thema was tevens de financiële impact van geplande investeringen in bedrijfslocaties (met name bedrijfsverplaatsing ROVA Amersfoort en herinrichting ROVA Zwolle) en materieel.

Zelfevaluatie raad van commissarissen

Met het oog op de wisselingen in het team is in de zelfevaluatie aandacht besteed aan persoonlijke profielen, overlegvormen, onderlinge samenwerking en de integratie van de twee nieuwe leden in de RvC.

Specifieke aandachtspunten waren de rol van de RvC in stakeholder management en lange termijn strategieontwikkeling. Ook is stilgestaan bij de rol van de RvC in het risicomanagement van grotere operationele ontwikkelingen, zoals bijvoorbeeld de verplaatsing van bedrijfslocatie Amersfoort en de uitbreiding van de dienstverlening door het toetreden van nieuwe gemeenten. De zelfevaluatie is begeleid door de adviseurs van Chasse Executive Search.

Governance

Het bewaken van good governance is een van de vaste onderwerpen in de RvC. ROVA volgt zoveel mogelijk de aanbevelingen uit de Nederlandse Corporate Governance Code. De afwijkingen daarin worden verantwoord in een apart document dat op de website van ROVA is gepubliceerd. In navolging van best practice bepaling 2.1.10 van de governance code stellen we vast dat alle commissarissen volledig onafhankelijk van enig deelbelang hebben kunnen functioneren en dat de RvC daarmee voldoet aan de eisen voor onafhankelijkheid, zoals bedoeld in de best practice bepalingen 2.1.7, 2.1.8 en 2.1.9 van de governance code.

Slotwoord

We kijken tevreden terug op de goede gesprekken die we het afgelopen jaar hebben gehad met directie, management, leden van de ondernemingsraad, registeraccountant en gemeentebestuurders. Dankzij deze gesprekken en de verstrekte informatie zijn we er van overtuigd dat we onze rol en verantwoordelijkheid adequaat hebben kunnen uitvoeren. We stellen vast dat de organisatie er in is geslaagd haar plannen te realiseren, ondanks de vele uitdagingen. Met het aanbieden van dit jaarverslag kunnen we deze positief afsluiten. We bedanken de medewerkers van ROVA, de directie en de ondernemingsraad voor hun inzet.

Zwolle, april 2026

Dr.ir. I.W. (Iman) Koster, voorzitter

Drs. G.C.C.M. (Ghislaine) Aarts

Ir. J. (Jan) Boelen

Drs. W.M. (Willemien) Boot

Drs. M.S. (Mirjam) Pauwels-Paauw

3.6 Medezeggenschap in 2025

Mee-ontwikkelen en meegroeien

Wij hechten veel waarde aan een goed georganiseerde medezeggenschap en een open en gelijkwaardig overleg tussen de bestuurder en het medezeggenschapsorgaan. Binnen ROVA werken we daarom sinds jaar en dag met een georganiseerde ondernemingsraad waarin alle disciplines en regio's zijn vertegenwoordigd. De bestuurder en de ondernemingsraad voeren regelmatig overleg met elkaar over actuele ontwikkelingen in de organisatie. Hierbij is sprake van een open en constructieve samenwerking waarbij bestuurder en OR elkaar actief opzoeken en ontwikkelingen delen.

In het verslagjaar zijn zeven overlegvergaderingen gehouden. Bij twee van deze vergaderingen was ook een delegatie van de raad van commissarissen aanwezig. Relevante onderwerpen die hierbij aan de orde waren zijn met name:

- de actualisatie van bedrijfsregelingen;
- de behandeling van adviesaanvragen ten aanzien van organisatiewijzigingen; het uitfasen van het label Kompaan en de uitbreiding naar een nieuwe ROVA-regio Arnhem;
- de ontwikkelingen ten aanzien van bouw- en verbouwplannen van bedrijfslocaties;
- de toetreding van nieuwe gemeenten tot ROVA en de impact daarvan op de organisatie;
- de doorontwikkeling van onze BBR-praktijk en de gevolgen daarvan voor onze organisatie;
- diverse arbo-technische aangelegenheden zoals het actualiseren van de RI&E;
- de positie van ROVA op de arbeidsmarkt en de invulling van openstaande vacatures;
- de voorbereidingen op de impactrapportage in het kader van de CSRD.

In het verslagjaar heeft de OR haar eigen reglement geactualiseerd en is besloten tot uitbreiding van het aantal OR-leden van negen naar elf. Reden hiervoor is de verdere groei van de organisatie. We ervaren binnen de OR de ambitie om met de organisatie mee te groeien en hiervoor ook te investeren in eigen ontwikkeling. In december zijn vier OR-leden afgetreden na het verstrijken van hun zittingstermijn. Ter vervanging van deze vertrekkende OR-leden én ter opvulling van de vacatures door de uitbreiding van het aantal OR-leden zijn in december zes nieuwe OR-leden aangetreden. De huidige samenstelling van de OR is daarmee als volgt:

Samenstelling Ondernemingsraad NV ROVA Holding

Naam	Functie	Locatie
G. (Geralt) Weijdeman, voorzitter	Teamleider logistiek	Regio Zwolle
R. (Rianne) van Lenthe, secretaris	Salarisadministrateur	Regio Zwolle
A. (Annelies) Bonnink	Planner	Regio Achterhoek
A. (Alexander) Dammers	Inkoper	Holding
J. (Jan) van Etten	Chauffeur/belader	Regio Zwolle
T. (Thijs) Hoek	Chauffeur/belader	Regio Achterhoek
M. (Marco) Grote Ganseij	Senior medewerker beheer buitenruimte	Regio Zwolle
F. (Fernandez) Pruik	Medewerker servicedienst	Regio Zwolle
N. (Nick) Schakelaar	Adviseur Veiligheid & Gezondheid	Holding
J. (Jan) Schoonhoven	Depotbeheerder KCA	Regio Zwolle
T. (Trees) Wierenga	Projectmedewerker Afval & Grondstoffen	Regio Eemland



4 Jaarrekening

Geconsolideerde balans per 31 december, na verwerken voorstel winstbestemming

Bedragen x €1.000

Activa	NB	2025	2024
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1		
Gebouwen en terreinen		15.574	15.976
Machines en installaties		5.228	5.254
Containers		16.913	16.283
Wagenpark		22.753	20.363
Andere vaste bedrijfsmiddelen		2.479	1.599
Activa in uitvoering		5.389	830
Totaal		68.336	60.305
Financiële vaste activa			
	2		
Uitgegeven lening		6	64
Actieve belastinglatentie		295	367
Totaal		301	431
Vlottende activa			
Vorraden		457	588
Belastingen en premies	3	306	595
Debiteuren		5.909	3.174
Overige vorderingen		5.132	6.854
Liquide middelen	4	29.783	35.939
Totaal		41.587	47.150
Totaal Activa		110.224	107.886

Bedragen x €1.000

Passiva		2025	2024
Groepsvermogen			
	5		
Gestort en opgevraagd kapitaal		1.346	1.325
Agio reserve		2.444	2.347
Overige reserves		39.243	37.122
Uit te keren dividend		3.006	3.375
Totaal		46.039	44.169
Voorzieningen			
Voorzieningen	6	24.528	22.535
Langlopende schulden			
Achtergestelde lening	7	9.590	9.590
Kortlopende schulden			
Crediteuren		7.701	11.554
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8	2.725	2.455
Overige schulden	9	18.080	15.903
Overlopende passiva		1.561	1.680
Totaal		30.067	31.592
Totaal Passiva		110.224	107.886

Geconsolideerde winst- en verliesrekening

Bedragen x €1.000

	NB	2025	2024
Netto omzet publieke taken Afval en Grondstoffen	10	76.792	72.659
Netto omzet publieke taken BBR	10	38.400	32.712
Netto omzet brenglocaties	11	3.281	3.092
Netto omzet stortplaatsen	12	1.047	976
Overige bedrijfsopbrengsten	13	1.507	1.757
Som der bedrijfsopbrengsten		121.027	111.196
Uitbesteed werk en externe kosten	14	36.924	34.268
Personeelskosten	15	45.656	40.030
Afschrijvingen op materiële vaste activa	16	10.696	9.986
Materieelkosten	17	13.090	13.245
Overige bedrijfskosten	18	9.066	8.625
Som der bedrijfskosten		115.432	106.155
Bedrijfsresultaat		5.595	5.041
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		462	573
Rentelasten en soortgelijke kosten		-858	-823
Financiële baten en lasten	19	-396	-250
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen		5.199	4.791
Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	20	-72	29
Resultaat na belastingen		5.127	4.820

Geconsolideerd kasstroomoverzicht

Bedragen x €1.000

	2025	2024
Bedrijfsresultaat	5.595	5.041
Aanpassing voor:		
Mutaties in voorzieningen	1.992	1.293
Vennootschapsbelasting	0	-35
Afschrijvingen	10.696	9.987
Totaal	12.688	11.245
Mutaties in werkkapitaal		
Toe-/afname vorderingen	-725	-542
Toe-/afname voorraden	131	-27
Toe-/afname kortlopende schulden	-1.526	2.433
Totaal	-2.120	1.864
Kasstroom uit operationele activiteiten	16.163	18.150
Investerings in:		
Materiële vaste activa	-18.808	-12.160
Financiële vaste activa	0	0
Desinvesteringen in:		
Materiële vaste activa	84	109
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-18.724	-12.051
Storting op aandelen	117	0
Ontvangsten uit langlopende vorderingen	58	31
Ontvangen interest	462	573
Betaalde interest	-858	-821
Uitgekeerd dividend	-3.374	-3.672
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-3.595	-3.889
Mutatie geldmiddelen	-6.156	2.210
Stand liquide middelen per 1 jan.	35.939	33.729
Stand liquide middelen per 31 dec.	29.783	35.939
Mutatie geldmiddelen	-6.156	2.210

Geconsolideerd overzicht totaal resultaat

Bedragen x €1.000

	2025	2024
Geconsolideerd nettoresultaat na belastingen toekomend aan de rechtspersoon	5.127	4.820
Totaal van de rechtstreekse mutaties in het eigen vermogen van de rechtspersoon	0	0
Totaalresultaat van de rechtspersoon	5.127	4.820

Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening

Algemeen

NV ROVA Holding en de 100% deelnemingen NV ROVA Gemeenten en NV ROVA Afvalverwerking zijn opgericht op 1 juni 1996. Deze bedrijven richten zich op de publieke afvalverwijderingstaken, het beheer van buitenruimten en het beheer van stortplaatsen. In 1998 zijn in het kader van de verdere organisatieontwikkeling ROVA Activa Beheer BV en ROVA Regie BV opgericht. Beiden zijn een 100% deelneming van NV ROVA Holding. In 2008 is ROVA Duurzaam BV opgericht. Binnen ROVA Duurzaam BV zijn de activiteiten op het gebied van grondstoffen, energie en duurzaamheid ondergebracht. Zowel NV ROVA Holding als haar deelnemingen zijn statutair gevestigd op Steinfurtstraat 2, 8028 PP te Zwolle. NV ROVA Holding is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel te Zwolle onder nummer 05057813.

Voor de integrale tekst van de statutaire doelstellingen verwijzen wij naar [6.5 statutaire doelstellingen](#).

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de bepalingen volgens Boek 2, Titel 9 van het Burgerlijk Wetboek, alsmede de bepalingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Toepassing van artikel 402 boek 2 BW

De financiële gegevens van de onderneming zijn in de geconsolideerde jaarrekening verwerkt. Derhalve vermeldt de enkelvoudige winst-en-verliesrekening conform artikel 402 Boek 2 BW slechts het aandeel in het resultaat van vennootschappen waarin wordt deelgenomen na belastingen en het overige resultaat na belastingen.

Grondslagen van de jaarrekening

Algemeen

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Opbrengsten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's zijn overgedragen. Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de onderneming. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze

schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Grondslagen voor consolidatie

De geconsolideerde jaarrekening omvat de financiële gegevens van de onderneming en haar groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend dan wel waarover de centrale leiding bestaat. Groepsmaatschappijen zijn deelnemingen waarin de onderneming een meerderheidsbelang heeft, of waarop op een andere wijze een beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend. Bij de bepaling of beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend, worden financiële instrumenten die potentiële stemrechten bevatten en direct kunnen worden uitgeoefend, betrokken.

In de geconsolideerde jaarrekening zijn de onderlinge schulden, vorderingen en transacties geëlimineerd, evenals de binnen de groep gemaakte winsten. De groepsmaatschappijen zijn integraal geconsolideerd.

In de geconsolideerde jaarrekening zijn naast NV ROVA Holding tevens de jaarrekeningen van de volgende groepsmaatschappijen opgenomen: NV ROVA Gemeenten, NV ROVA Afvalverwerking, ROVA Activa Beheer BV, ROVA Regie BV en ROVA Duurzaam BV. Het belang van NV ROVA Holding in bovenstaande vennootschappen bedraagt 100%.

Bij deze groepsmaatschappijen zijn dezelfde waarderingsgrondslagen toegepast als bij de moedermaatschappij. NV ROVA Holding heeft zich hoofdelijk aansprakelijk gesteld voor de uit rechtshandelingen voortvloeiende schulden van de vennootschappen NV ROVA Gemeenten, NV ROVA Afvalverwerking, ROVA Regie BV, ROVA Activa Beheer BV en ROVA Duurzaam BV. Hierbij is het bepaalde in artikel 403 lid 1 sub f van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek in aanmerking genomen. Voor wat betreft de verslaglegging van de genoemde groepsmaatschappijen is gebruikgemaakt van de vrijstellingen ex artikel 403 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen'.

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Verstrekte leningen

Verstrekte leningen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen, voor zover van toepassing.

Debiteuren

De debiteuren bestaan voornamelijk uit vorderingen op aandeelhoudende gemeenten uit hoofde van de dienstverlening en worden gewaardeerd op kostprijs. Deze waardering komt, gegeven de effectieve rentevoet van 0%, overeen met de nominale waarde. Op deze vorderingen wordt geen kredietrisico gelopen.

Opgenomen leningen

De opgenomen leningen bestaan uit door aandeelhoudende gemeenten verstrekte achtergestelde leningen met vaste rentepercentages en vaste looptijden. De leningen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Crediteuren

De crediteuren bestaan voornamelijk uit schulden aan leveranciers uit hoofde van de normale bedrijfsactiviteiten en worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Deze waardering komt, gegeven de effectieve rentevoet van 0%, overeen met de nominale waarde. Op deze schulden wordt geen kredietrisico gelopen.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs. Er wordt geen rekening gehouden met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Kosten voor periodiek groot onderhoud worden geactiveerd.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

Bedrijfsgebouwen: 4 - 7%

Machines en installaties: 5 - 20%

Containers: 5 - 20%

Wagenpark: 12,5 - 20%

Andere vaste bedrijfsmiddelen: 20 - 33%.

Financiële vaste activa

De niet-geconsolideerde deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd op de nettovermogenswaarde, doch niet lager dan nihil. Deze nettovermogenswaarde wordt berekend op basis van de grondslagen van NV ROVA Holding.

Deelnemingen met een negatieve nettovermogenswaarde worden op nihil gewaardeerd.

Wanneer de vennootschap geheel of ten dele instaat voor de schulden van de desbetreffende deelneming, respectievelijk de feitelijke verplichting heeft de deelneming (voor haar aandeel) tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt een voorziening gevormd.

Bij het bepalen van de omvang van deze voorziening wordt rekening gehouden met reeds op vorderingen op de deelneming in mindering gebrachte voorzieningen voor oninbaarheid.

Latente belastingvorderingen

Latente belastingvorderingen worden opgenomen voor verrekenbare fiscale verliezen en voor verrekenbare verschillen tussen de waarde van de activa en passiva volgens fiscale voorschriften enerzijds en de in deze jaarrekening gevolgde waarderingsgrondslagen anderzijds, met dien verstande dat latente belastingvorderingen alleen worden opgenomen voor zover het waarschijnlijk is dat er toekomstige fiscale winst zal zijn waarmee de tijdelijke verschillen kunnen worden verrekend en verliezen kunnen worden gecompenseerd. De berekening van de latente belastingvorderingen voor verrekenbare verliezen geschiedt tegen de op het einde van het verslagjaar geldende belastingtarieven en de latente belastingvorderingen voor tijdelijke verschillen tegen de in komende jaren geldende tarieven, voor zover deze al bij wet zijn vastgesteld. Latente belastingvorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien de opbrengstwaarde per balansdatum lager is dan de voornoemde waardering, worden voorraden gewaardeerd tegen deze lagere opbrengstwaarde. De waardering van de voorraden komt tot stand op basis van fifo prijzen.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Voorzieningen

Voorzieningen met een langjarig karakter worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de toekomstige uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

De voorziening voor eindafwerking van de stortplaats betreft een voorziening met een overwegend langlopend karakter inzake de verplichting tot eindafwerking die NV ROVA Holding heeft met betrekking tot de stortplaats Bovenveld.

De voorziening wordt berekend op contante waarde gebaseerd op een disconteringsfactor van 3,3%.

De voorziening personeel en organisatiekosten betreft de personeelskosten die voortvloeien uit reeds ingegane verplichtingen uit hoofde van het eigen risico voor werkloosheidsverplichtingen alsmede een suppletie op de arbeidsongeschiktheidsverzekering. Voorts bestaat zij uit een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. Deze voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen en is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd, gebaseerd op een disconteringsfactor van 2%. Tot slot bestaat zij uit een voorziening voor toekomstige verplichtingen uit hoofde van de generatieregeling. Deze voorziening betreft de contante waarde van de toekomstige verplichtingen in het kader van de regeling en is gebaseerd op blijf- en deelname kans, gebaseerd op een disconteringsfactor van 2%.

Pensioenen

De pensioenen uit hoofde van de pensioenregeling zijn ondergebracht bij Stichting Pensioenfonds ABP. Het betreft een collectieve regeling waarbij meerdere werkgevers zijn aangesloten en zijn in wezen toegezegd-pensioenregelingen, waarbij de pensioenuitkering gebaseerd is op de lengte van het dienstverband en het gemiddelde salaris van de werknemer gedurende dit dienstverband. De pensioenregelingen kunnen worden aangemerkt als 'multi-employer funds'.

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Op grond van RJ 271.3 Personeelsbeloningen – Pensioenen heeft ROVA geen pensioenvoorziening opgenomen in de jaarrekening, dit aangezien ROVA geen verplichting heeft tot het voldoen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij bedrijfstakpensioenfonds ABP anders dan het voldoen van hogere premies in de toekomst. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen.

De dekkingsgraad van het ABP bedraagt ultimo 2025 123,5% (2024: 111,9%).

Aangezien de dekkingsgraad van het ABP per ultimo 2025 lager was dan de vereiste 126,3% heeft het ABP een herstelplan opgesteld. Het herstelplan is een berekening die aan moet tonen dat de dekkingsgraad binnen 10 jaar vanaf eind 2021 groeit naar het vereiste niveau, eventueel met minder verhogen of verlagen van pensioenen.

Voor pensioenfondsden die eind 2020 een dekkingsgraad van 90% of hoger hadden, bestond de mogelijkheid om gebruik te maken van de vrijstellingsregeling van minister Koolmees om een pensioenverlaging te voorkomen. ABP heeft gebruikgemaakt van die mogelijkheid. Dit betekent dat de hersteltermijn in het herstelplan mag worden verlengd van 10 naar 12 jaar.

Langlopende en kortlopende schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Omzet publieke taken Afval en BBR

De vergoedingen voor de uitvoering van publieke taken worden met een maandelijks voorschot aan gemeenten gefactureerd. De afrekening inzake publieke taken Afval en Grondstoffen vinden plaats op basis van het aantal aansluitingen en de verwerkte tonnages per afvalsoort tegen de feitelijke verwerkingstarieven (zowel positief als negatief) en wordt verantwoord in het boekjaar waarop de afrekening betrekking heeft. De afrekening inzake BBR (Beheer Buitenruimte) bestaat uit een vaste vergoeding voor de afgesproken beeldkwaliteit van de buitenruimte en een variabele vergoeding voor overige verrichte werkzaamheden. De omzet wordt verminderd met kortingen en omzetbelasting.

Omzet brenglocaties en overige bedrijfsopbrengsten

De netto-omzet betreft de in het boekjaar verrichte prestaties, bestaande uit de totale omzet verminderd met kortingen en omzetbelasting.

Omzet stortplaats

De netto-omzet is gebaseerd op de in het boekjaar aangevoerde tonnages op de stortplaats Bovenveld, tegen de geldende storttarieven. Op de omzet is de afvalstoffenbelasting en de omzetbelasting in mindering gebracht.

Kosten

De kosten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben. De afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode vanaf de datum van ingebruikname van de betreffende investering.

Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

Hieronder zijn begrepen de direct aan de netto-omzet toerekenbare kosten.

Rentebaten en rentelasten

De rentebaten en rentelasten in de verslagperiode betreffen de van derden ontvangen respectievelijk aan derden betaalde interest.

Belastingen

Vennootschapsbelasting

Met ingang van 1 januari 2016 zijn Nederlandse publiekrechtelijke rechtspersonen zoals ROVA belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting. In de afgelopen jaren zijn met de Belastingdienst op brancheniveau intensieve gesprekken gevoerd over de reikwijdte van vrijstellingen en de berekening van verschuldigde vennootschapsbelasting voor samenwerkingsverbanden. Deze gesprekken hebben geleid tot een vaststellingsovereenkomst tussen de Belastingdienst en ROVA voor de jaren 2016-2020. Deze is nogmaals verlengd t/m 2025. In deze vaststellingsovereenkomst valt het grootste deel van de activiteiten van ROVA binnen de vrijstellingen. Over deze activiteiten is dan geen vennootschapsbelasting verschuldigd. Een klein deel van de activiteiten valt niet onder de vrijstellingen. Over het behaalde resultaat op deze activiteiten zal vennootschapsbelasting afgedragen moeten worden.

Wij zien hiermee ons standpunt bevestigd dat door ROVA en haar gemeenten slechts op kleine schaal fiscaal belaste activiteiten uitgevoerd worden.

Aandeel in het resultaat van niet-geconsolideerde ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Als resultaat van deelnemingen waarin invloed van betekenis wordt uitgeoefend op het zakelijke en financiële beleid, wordt opgenomen het aan de vennootschap toekomende aandeel in het resultaat van deze deelnemingen. Dit resultaat wordt bepaald op basis van de bij NV ROVA Holding geldende grondslagen voor waardering en resultaatbepaling.

Bij deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend, wordt het dividend als resultaat aangemerkt. Verwerking hiervan vindt plaats onder de financiële baten en lasten.

Subsidies

Indien subsidies worden ontvangen ten behoeve van de eigen bedrijfsvoering, worden deze in mindering gebracht op de activa of kosten welke voor het doel van de verstrekte subsidie respectievelijk aangeschaft dan wel gemaakt zijn. In het huidige en voorgaande boekjaar zijn geen materiële subsidies ontvangen. Wanneer subsidies ontvangen worden met het doel deze te verstrekken aan derden, treedt ROVA op als penvoerder. Dergelijke subsidies worden niet in de financiële resultaten van ROVA verantwoord.

Grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en vlottende effecten.

Winstbelastingen, ontvangen interest en ontvangen dividenden worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Betaalde interest en betaalde dividenden worden opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

De verkrijgingsprijs van verworven groepsmaatschappijen wordt opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geldmiddelen heeft plaatsgevonden. Hierbij worden geldmiddelen aanwezig in deze groepsmaatschappijen afgetrokken van de aankoopprijs.

Toelichting op de geconsolideerde balans

Materiële vaste activa (toelichting NB 1)

De materiële vaste activa zijn als volgt gespecificeerd (bedragen in duizenden euro's):

Materiële vaste activa	Gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Containers	Wagenpark	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Materiële vaste activa in uitvoering	Totaal
Aanschafwaarde per 1 januari 2025	29.898	11.860	61.040	45.561	14.313	829	163.501
Investerings	76	539	3.955	7.657	1.500	5.081	18.808
Ingebruikname	105	215	165	37	0	-522	0
Desinvesteringen	0	-22	-213	-3.329	-51	0	-3.615
Aanschafwaarde per 31 december 2025	30.079	12.591	64.947	49.926	15.762	5.389	178.694
Cum. Afschrijvingen per 1 januari 2025	13.922	6.606	44.757	25.198	12.713	0	103.196
Afschrijvingen	583	778	3.469	5.245	621	0	10.696
Cum. Afschrijving desinvesteringen	0	-20	-193	-3.269	-52	0	-3.534
Cum. Afschrijving per 31 december 2025	14.505	7.363	48.034	27.173	13.283	0	103.196
Boekwaarde per 1 januari 2025	15.976	5.254	16.283	20.363	1.600	829	60.305
Boekwaarde per 31 december 2025	15.574	5.228	16.913	22.753	2.479	5.389	68.336
Afschrijvingspercentages	4 - 7 %	5 - 20 %	5 - 20 %	12,5 - 20 %	20 - 33 %	0%	

Onder de post andere vaste bedrijfsmiddelen zijn begrepen automatisering en inventaris.

De verzekerde som van de daarvoor in aanmerking komende activa bedroeg per 31 december 2025 € 53,7 mln. exclusief btw en heeft betrekking op opstellen en inventaris.

De materiële vaste activa zijn vrij van zakelijke zekerheden.

Financiële vaste activa (toelichting NB2)

Financiële vaste activa	Uitgegeven leningen	Belastinglatentie	Totaal
Stand per 1 januari 2025	64	367	431
Mutatie belastinglatentie	0	-72	-72
Aflossingen	-58	0	-58
Stand per 31 december 2025	6	295	301

Uitgegeven leningen

Dit betreft uitgegeven leningen vanuit ROVA Duurzaam BV.

Actieve belastinglatentie

Dit betreft een latente belastingvordering uit hoofde van voorwaartse verliesverrekening en heeft betrekking op het liquidatieverlies van de in 2019 gestaakte deelneming Natuurgas Overijssel BV. De verliesverrekening is gewaardeerd tegen 25,8% en kent een looptijd langer dan 1 jaar.

Vlottende activa (toelichting NB 3)

Belastingen en premies

De belastingen en premies bestaan uit terug te vorderen vennootschapsbelasting ter hoogte van € 0,3 mln. (2024 € 0,6 mln.) en een gering bedrag aan terug te vorderen overige belastingen. De looptijd van de belastingen en premies is korter dan 1 jaar.

Debiteuren

Dit betreft vorderingen op deelnemende gemeenten uit hoofde van de afgesloten dienstverleningsovereenkomsten ter hoogte van € 4,47 mln. (2024 € 2,38 mln.) en debiteuren uit hoofde van afval gebracht op brenglocaties en gestort op de stortplaats. Voor deze laatste categorie is wegens mogelijke oninbaarheid een voorziening gevormd ter hoogte van € 0,1 mln. (2024 € 0,1 mln.). De looptijd van de handelsvorderingen is korter dan 1 jaar.

Overige vorderingen

De overige vorderingen bestaan voornamelijk uit nog te factureren omzet, vorderingen aan deelnemende gemeenten uit hoofde van de afgesloten dienstverleningsovereenkomsten (eindafrekening) en diverse eindafrekeningen voor de verwerking van door ROVA aangeleverde afvalstoffen. De looptijd van de overige vorderingen is korter dan 1 jaar.

Liquide middelen (toelichting NB 4)

	2025	2024
Rekening courant bankiers	29.783	35.939

De liquide middelen staan ter vrije beschikking met uitzondering van verstrekte bankgaranties ter hoogte van € 425.000 en het deel op depositorekeningen ter hoogte van €15.000.000.

Eigen vermogen (toelichting NB 5)

Voor de toelichting op het eigen vermogen wordt verwezen naar de [toelichting op de vennootschappelijke jaarrekening](#).

Voorzieningen (toelichting NB 6)

	2025	2024
Eindafwerking en nazorg stortplaats	18.743	18.169
Personeels- en organisatiekosten	4.300	2.839
Elektrificatie wagenpark	1.485	1.527
Totaal	24.528	22.535

Verloopoverzicht per voorziening

Voorziening eindafwerking en nazorg stortplaats

	2025	2024
Stand per 1 januari	18.169	16.776
Rentedotatie	594	346
Aanvullende dotatie/vrijval	-20	1.047
Stand per 31 december	18.743	18.169

De voorziening voor eindafwerking en nazorg van de stortplaats betreft een voorziening met een langlopend karakter inzake de verplichting tot eindafwerking van NV ROVA Holding met betrekking tot de stortplaats Bovenveld. Na de eindafwerking dient wettelijk de stortplaats in beheer overgedragen te worden aan provincie Overijssel (nazorg). De hiervoor benodigde middelen worden bij de exploitanten in rekening gebracht en beheerd door de provincie. De verplichting inzake de stortplaats kent twee delen:

(1) de voorziening voor nazorg die in beheer en verantwoordelijkheid is van provincie Overijssel; en (2) de voorziening voor eindafwerking die in beheer en verantwoordelijkheid is van NV ROVA Holding.

(Ad 1) Nazorg in beheer en verantwoordelijkheid van provincie Overijssel

Wettelijk is in Nederland geregeld dat na sluiting van een stortplaats de provincies de nazorg overnemen. Zo ook voor de stortplaats Bovenveld. Om zicht te hebben op de financiële middelen die nodig zijn voor de nazorg is met goedkeuring van de Provincie een nazorgplan opgesteld die elke vijf jaar wordt geactualiseerd. De benodigde financiële middelen voor de nazorg worden door de provincie in de periode vóór sluiting in rekening gebracht bij de betreffende exploitanten zoals ROVA. We noemen dit het zogenaamde doelvermogen. Belangrijkste parameters voor het bepalen van de hoogte van het doelvermogen zijn de inflatie, de resterende termijn tot verwachte sluiting, het verwachte rendement en de levensduur van de bovenafdicthting.

ROVA heeft in het voorjaar van 2025 een geactualiseerd nazorgplan bij de provincie ingediend. Deze is in november 2025 door de Provinciale Staten (PS) van Overijssel goedgekeurd. De volgende uitgangspunten zijn relevant bij bepaling van de voorziening:

- Voor bepaling rendementsverwachting wordt gerekend met een rekenrente van 3,3%. Dit is gebaseerd op de UFR EIOPA in lijn met het besluit van het Interprovinciaal overleg (IPO) van december 2023.
- Voor bepaling inflatie wordt gerekend met 2% op basis van het rapport 'Rekenrente nazorgfondsen stortplaatsen' zoals opgesteld door Stratelligence in opdracht van het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat.
- Voor bepaling levensduur bovenafdicthting wordt gerekend met een termijn van 100 jaar welke we baseren op praktijkonderzoek uit 2025 van ingenieursbureau Sweco.

Het doelvermogen op einddatum (2036) betreft €14,9 mln. Contant gemaakt naar ultimo 2025 bedraagt €10,4 mln. en na aftrek van reeds opgebouwd doelvermogen bij de provincie leidt dit tot een risicodeel van €6,3 mln. (2024 €4,9 mln.).

De gehanteerde rekenrente voor bepaling van de rendementsverwachting is van grote invloed op de hoogte van het doelvermogen. Het verhogen van deze rekenrente naar bijvoorbeeld 4,55% heeft een daling van €7,7 mln. op het doelvermogen tot gevolg op einddatum 2036 (€ 7,2 mln). De gehanteerde levensduur voor de bovenafdicthting heeft eveneens invloed op de hoogte van het doelvermogen. Het verlagen van de levensduur van 100 naar 75 jaar

bij een gehanteerde rekenrente van 3,3% heeft een verhogend effect op de voorziening van €0,9 mln. en gaat van €14,9 mln. naar €15,8 mln. Het uitgangspunt is dat voor het deel van de reeds aangelegde bovenafdeling een levensduur van 75 jaar is gehanteerd en na vervanging gaat dit naar 100 jaar. Voor de nog aan te leggen bovenafdeling is dit per direct 100 jaar.

(Ad 2) Voorziening voor eindafwerking die in beheer en verantwoordelijkheid is van NV ROVA Holding

Na de exploitatieperiode dient de stortplaats afgedekt te worden voordat overdracht aan de provincie plaats kan vinden. In 2025 zijn de kosten afdekken omwille van consistente methodiek contant gemaakt tegen de rekenrente van 3,3%, waar dit voorheen nog contant werd gemaakt tegen 2%. Waar we in de jaarrekening van 2024 uitgingen van een totale kostenpost van €13,3 mln. voor afdekken, pre nazorgfase en overdrachtskosten, betreft deze positie per ultimo 2025 €12,4 mln. (daling van €0,9 mln. vrijwel volledig als gevolg van wijziging kosten afdekken).

De totale voorziening voor eindafwerking van de stortplaats betreft €18,7 mln. (was €18,2 mln.), zijnde het risicodeel voor de vorming van het doelvermogen voor nazorg (€6,3 mln.) plus de geraamde kosten van de eindafwerking (€12,4 mln.).

Voorziening personeel en organisatiekosten

	2025	2024
Stand per 1 januari	2.839	2.939
Vrijval	-388	-470
Dotatie	1.999	653
Onttrekkingen	-150	-283
Stand per 31 december	4.300	2.839

De voorziening voor personeel- en organisatiekosten betreft de personeelskosten die voortvloeien uit reeds ingegane verplichtingen die het gevolg zijn van het feit dat ROVA eigen risicodrager is voor werkloosheidsverplichtingen alsmede een suppletie op de arbeidsongeschiktheidsverzekering. Voorts heeft de voorziening betrekking op de te betalen jubileumuitkeringen in de toekomst. Deze voorziening is gevormd met inachtneming van de bepalingen in de cao, rekening houdend met sterfte- en blijfkansen.

Met ingang van boekjaar 2025 is een voorziening voor toekomstige verplichtingen uit hoofde van de generatieregeling opgenomen (€1,4 mln.). Conform RJ 150 is het bedrag ter hoogte van €1,4 mln. in het resultaat 2025 verantwoord. De regeling is van kracht sinds september 2018. In de boekjaren voor 2025 zijn de daadwerkelijke kosten van deelname in de personeelskosten verantwoord. De voorziening betreft de contante waarde van de toekomstige verplichtingen in het kader van de regeling en is gebaseerd op de bepalingen in de CAO rekening houdend met sterfte-, blijf- en deelnamekansen, gebaseerd op een disconteringsfactor van 2%.

Voorziening elektrificatie wagenpark

	2025	2024
Stand per 1 januari	1.527	1.527
Vrijval	0	0
Dotatie	0	0
Onttrekkingen	-42	0
Stand per 31 december	1.485	1.527

De voorziening elektrificatie wagenpark betreft de meerkosten voor reeds bestelde elektrische vrachtwagens ten opzichte van fossiel aangedreven voertuigen. Deze meerkosten worden niet gecompenseerd door een aanpassing van de tarieven voor de inzamelingsactiviteiten. De voorziening heeft betrekking op voertuigen die in 2023 reeds zijn besteld maar hoofdzakelijk in 2026 worden afgeleverd (uitstel van 2025 naar 2026).

Uitsplitsing naar looptijd

Resterende looptijd voorzieningen

	< 1 jaar	>1 en <5 jaar	>5 jaar
Eindafwerking en nazorg stortplaats	0	0	18.743
Personeel en organisatie	777	1.672	1.851
Elektrificatie wagenpark	1.485	0	0
Totaal voorzieningen	2.262	1.672	20.594

Achtergestelde lening (toelichting NB 7)

	2025	2024
Stand per 1 januari	9.590	9.590
Aflossingsverplichting volgend boekjaar	0	0
Aflossingen	0	0
Stand per 31 december	9.590	9.590

De achtergestelde lening betreft door de aandeelhoudende gemeenten verstrekte leningen met een rentepercentage van 8%.

Bij de financiële herstructurering in september 2001 zijn achtergestelde leningen opgenomen van de bestaande aandeelhouders. Na de initiële looptijd van 10 jaar zijn deze overeenkomsten verlengd, met telkens een optie tot verdere verlening van 5 jaar. Gedurende de looptijd is de lening vrij van aflossing. Deze leningen met de A-aandeelhouders zijn achtergesteld ten opzichte van bancaire financiers.

Belastingen en premies sociale verzekeringen (toelichting NB8)

De belastingen en premies sociale verzekeringen kunnen als volgt gespecificeerd worden:

	2025	2024
Loonheffing en premies sociale verzekeringen	1.930	1.762
Pensioenpremies	432	355
Belastingen	363	338
Stand per 31 december	2.725	2.455

Overige schulden (toelichting NB 9)

De overige schulden bestaan voornamelijk uit nog te betalen kosten en schulden aan deelnemende gemeenten uit hoofde van de afgesloten dienstverleningsovereenkomsten (eindafrekening) en schulden aan leveranciers en werknemers.

De overige schulden kunnen als volgt gespecificeerd worden:

	2025	2024
Programma infrastructuur gemeenten	7.813	8.060
Eindafrekening gemeenten	2.206	975
Schulden aan leveranciers	2.611	3.650
Schulden inzake personeel	2.856	2.325
Overige schulden	2.594	893
Stand per 31 december	18.080	15.903

Enkele posten onder de overige schulden, waaronder Programma infrastructuur gemeenten, hebben een overwegend langlopend karakter. De overige hierboven genoemde posten hebben een looptijd korter dan een jaar.

Overlopende passiva

De overlopende passiva bestaan voornamelijk uit nog te verrekenen subsidies en vooruit gefactureerde omzet. De looptijd van de overlopende passiva is korter dan een jaar.

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen

De voorwaardelijke verplichtingen voor lopende bestellingen van containers en wagenpark bedroegen ultimo 2025 €3.840.625 (2024: €8.804.129). Hiervoor zijn geen zakelijke zekerheden gesteld.

Leaseverplichtingen

De financiële verplichtingen ter zake van operational lease bedragen €856.600 (2024: €902.400) waarvan €297.175 betrekking heeft op 2025 (2024: €358.236) en het resterende bedrag een looptijd heeft van langer dan 1 jaar en korter dan 5 jaar.

Huurverplichtingen

De jaarlijkse financiële verplichtingen ter zake van huurovereenkomsten bedragen €355.222 (2024: €215.580). Dit betreft de huur van onderkomens voor de uitvoering van Beheer Buitenruimte.

Fiscale eenheid

De onderneming vormt tezamen met haar dochterondernemingen een fiscale eenheid voor btw en vennootschapsbelasting; elk der vennootschappen is volgens de standaard voorwaarden aansprakelijk voor te betalen belasting van alle bij de fiscale eenheid betrokken vennootschappen.

Bedrijfsverplaatsing Amersfoort

Begin 2024 is met de gemeente Amersfoort een (ruil)overeenkomst gesloten over de bedrijfsverplaatsing van de ROVA-locatie in Amersfoort aan de Eem naar een nieuwe te realiseren locatie op industrieterrein Wieken/Vinkenhoef. Bij deze ruil zijn over en weer voorwaardelijke verplichtingen met elkaar vastgelegd. Voor de aangekochte grond geldt dat levering plaatsvindt binnen twee maanden nadat de benodigde vergunningen,

ontheffingen en toestemmingen zijn verkregen. Het gaat om een verplichting van €13,1 mln. (excl. verschuldigde rente). Overdracht van het verkochte perceel vindt plaats 18 maanden na oplevering van de aangekochte grond voor een bedrag van €18,8 mln. (excl. verschuldigde rente).

Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening

Omzet publieke taken afval en BBR (toelichting NB 10)

De uitvoering van publieke taken betreft in hoofdzaak de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en het integraal beheer van buitenruimten en riolering. De verwijderingstaak betreft de inzameling met behulp van mens en materieel, de overslag en de uiteindelijke verwerking zoals verbranding en vergisting. Tevens valt het beschikbaar stellen van containers aan huishoudens onder deze taak. Naast de primaire taken worden overige diensten verleend. Voorbeelden hiervan zijn het beheer en de organisatie van de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen, de implementatie van Diftar (gedifferentieerde tariefheffing), beleidsadvisering, sorteeranalyse, gladheidbestrijding, ontruiming en ongediertebestrijding. Alle publieke taken zijn vastgelegd in dienstverleningsovereenkomsten (DVO's) en worden uitgevoerd door NV ROVA Gemeenten.

Omzet publieke taken

	2025	2024
Verwijdering huishoudelijk afvalstoffen	76.792	72.659
Beheer buitenruimte	38.400	32.712
Totaal netto-omzet publieke taken	115.192	105.371

Ten opzichte van het vorige verslagjaar is de omzet publieke taken gestegen met ruim €9,8 mln. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door de volgende effecten.

De omzet Verwijdering huishoudelijke afvalstoffen stijgt met €4,1 mln. Deze stijging wordt vooral veroorzaakt door de jaarlijkse indexatie (€2,7 mln.). Daarnaast zijn de verwerkingskosten restafval gestegen i.v.m. CO2 heffing (€0,8 mln.) en is er een hogere omzet behaald door aanvullende dienstverlening (€0,6 mln.).

De omzet Beheer Buitenruimte stijgt met €5,7 mln., voornamelijk door start dienstverlening BBR Ommen per 1-1-2025 (€3,6 mln.), jaarlijkse indexatie van tarieven en incidenteel werk.

Omzet brenglocaties (toelichting NB 11)

	2025	2024
	3.281	3.092

De omzet brenglocaties bestaat uit de acceptatie en overslag van door derden gebracht afval op de overslagstations in Amersfoort, Bovenveld, Raalte, Steenwijk, Winterswijk en Zwolle. De stijging ten opzichte van voorgaand jaar wordt veroorzaakt door een lichte stijging van bedrijfsmatig aangeboden afval.

Omzet stortplaatsen (toelichting NB 12)

	2025	2024
	1.047	976

De netto-omzet stortplaatsen bestaat uit de acceptatie van te storten afvalstoffen op de stortplaats Bovenveld. De totale hoeveelheid gestort afval bedroeg in 2025 12.042 ton ten opzichte van 11.388 ton in 2024. Sinds 1 april 2014 wordt wettelijk verplichte stortbelasting geheven over te storten afvalstoffen. De stortbelasting is niet inbegrepen

in de omzet.

Overige bedrijfsopbrengsten (toelichting NB 13)

	2025	2024
	1.507	1.757

De overige bedrijfsopbrengsten betreffen diverse soorten dienstverlening, niet zijnde uitvoering van publieke taken en bestaan uit diverse reinigingstaken, het onderhoud van materieel van derden en doorbelastingen aan derde partijen welke gebruikmaken van ROVA-faciliteiten, waaronder huur voor gebouwen en gebruik van ICT-infrastructuur. Daarnaast zijn de opbrengsten van het zonnepark op locatie stortplaats Bovenveld opgenomen onder de overige opbrengsten.

Uitbesteed werk en andere externe kosten (toelichting NB 14)

	2025	2024
Verwerking restafval	10.854	10.209
Verwerking groente-, fruit- en tuinafval	6.710	7.498
Verwerking overige afvalstoffen	251	-274
Transport door derden	2.960	3.086
Inzameling door derden	6.998	6.855
Overig uitbesteed werk	9.151	6.894
Totaal uitbesteed aan werk en externe kosten	36.924	34.268

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten stijgen met €2,7 mln. Dit wordt vooral veroorzaakt door de volgende effecten:

- De kosten verwerking diverse afvalstoffen stijgen met €0,3 miljoen door diverse verschillen in aanbod tonnages en prijsontwikkeling.
- De kosten uitbesteed werk afval & grondstoffen dalen €0,3 miljoen vanwege eigen uitvoering inzameling (in plaats van uitbesteed) Gemeente Dalfsen per 1-1-2025.
- De kosten uitbesteed werk winterdienst stijgen met €0,3 miljoen vanwege meer winters weer.
- De kosten uitbesteed werk BBR stijgen met €2,4 miljoen vanwege start BBR Ommen per 1-1-2026, herstel stormschade en inhalen achterstand onderhoud bomen Winterswijk en uitbreiding dienstverlening BBR Olst-Wijhe.

Personeelskosten (toelichting NB 15)

	2025	2024
Lonen en salarissen	28.558	24.288
Sociale lasten	3.870	3.517
Pensioenlasten	3.422	2.820
Overige kosten (o.a. inhuur derden)	9.806	9.405
Totaal personeelskosten	45.656	40.030

In 2025 had de vennootschap gemiddeld 485 werknemers (uitgedrukt in fulltime equivalenten) in dienst (2024: 459). Het aantal werknemers per 31 december 2025 bedroeg 539 (2024: 492, als volgt verdeeld over de verschillende bedrijfsonderdelen: holding (directie, beleid en communicatie, grondstoffen en regie,

ondersteunende diensten) 105, uitvoering afvalbeheer 229 en beheer buiten ruimte 205.

De stijging van de personeelskosten in 2025 met €5,6 mln. wordt voornamelijk veroorzaakt door de start dienstverlening BBR Ommen per 1-1-2025 (€0,8 mln.) en dotatie aan de voorziening generatieregeling (€1,4 mln). Daarnaast vanwege reguliere cao-verhogingen en toename van het aantal werknemers.

De bezoldiging van de bestuurders en commissarissen staat toegelicht in de [toelichting op de vennootschappelijke jaarrekening](#).

Pensioenregeling

Voor de medewerkers van de organisatie is een pensioenregeling getroffen die wordt gekwalificeerd als een toegezegde bijdrageregeling. De pensioenregelingen zijn ondergebracht bij het ABP (Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds) en bij Loyalis en worden, overeenkomstig de in de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving aangereikte vereenvoudiging, in de jaarrekening verwerkt als toegezegde bijdrageregeling. Dit betekent dat de over het boekjaar verschuldigde premies als kosten worden verantwoord.

Afschrijvingslasten (toelichting NB 16)

	2025	2024
Voertuigen	5.244	4.722
Inzamelmiddelen	3.469	3.437
Gebouwen, terreinen, machines en installaties	1.361	1.341
Overige activa	622	486
Totaal afschrijvingslasten	10.696	9.986

De afschrijvingslasten zijn gestegen met €0,7 mln. Dit wordt veroorzaakt door een inhaalafschrijving op basis van herrekening naar ROVA grondslagen van overgenomen materieel, verdere elektrificatie BBR tractie en vervanging van reeds afgeschreven voertuigen.

Materieelkosten (toelichting NB 17)

	2025	2024
Voertuigen	9.380	9.219
Inzamelmiddelen	874	1.131
Overig materieel	2.836	2.895
Totaal kosten materieel	13.090	13.245

De kosten van materieel betreffen de brandstofkosten, kosten van onderhoud en reparatie ten behoeve van eigen materieel en materieel van derden en inkoop van BBR benodigdheden en plantmateriaal. De daling van €0,2 mln. wordt voornamelijk veroorzaakt door een daling van de kosten onderhoud inzamelmiddelen vanwege meer inzet op activiteiten met een investeringskarakter (met name ombouw ondergrondse verzamelcontainers naar 5G). Daarnaast stijgen de voertuigkosten als gevolg van onder andere stijging in verzekeringspremies.

Overige bedrijfskosten (toelichting NB 18)

	2025	2024
Huisvesting	2.845	2.542
Algemeen beheer	6.163	6.074
Overige kosten	58	9
Totaal overige bedrijfskosten	9.066	8.625

De huisvestingskosten bestaan in hoofdzaak uit huur, energie, onderhoud, schoonmaak en telefonie. De kosten huisvesting stijgen met name vanwege huur locatie BBR Ommen (€ 0,2 mln). De kosten algemeen beheer stijgen met € 0,1 mln. met name vanwege toename van softwarekosten. De overige kosten stijgen licht als gevolg van een kleine dotatie aan de voorziening dubieuze debiteuren tegenover een vrijval in 2024.

Financiële baten en lasten (toelichting NB 19)

	2025	2024
Ontvangen rente	452	571
Betaalde rente langlopende leningen	-767	-767
Opbrengsten van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten	0	0
Overige financiële baten en lasten	-80	-54
Totaal financiële baten en lasten	-395	-250

De rente over de langlopende leningen betreft de betaalde rente over de in september 2001 opgenomen achtergestelde leningen van aandeelhouders.

Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening (toelichting NB 20)

Het van toepassing zijnde percentage voor de vennootschapsbelasting is 25,8%. De effectieve belastingdruk wijkt af van het nominale percentage als gevolg van fiscaal niet-belaste opbrengsten. De belastingplicht is van toepassing indien en voor zover ROVA een onderneming drijft. Op basis van de huidige inzichten is het grootste deel van de activiteiten van NV ROVA Holding vrijgesteld van vennootschapsbelasting aangezien sprake is van het vervullen van een overheidstaak.

Er zijn inmiddels aangiften ingediend over de jaren 2016-2024. De aangiften tot en met 2023 zijn definitief en reeds in de jaarrekening 2025 verwerkt. De aangifte over 2025 dient nog opgesteld te worden. Onze verwachting is dat de definitieve aangiften over de jaren 2024 en 2025 binnen de in deze jaarrekening over 2025 opgenomen belastingposities afgewikkeld zullen worden.

De effectieve belastingdruk over 2025 komt uit op 1,38% (2024: -0,61%), het toepasselijke belastingtarief is 25,8%.

De afwijking ten opzichte van het toepasselijke belastingtarief wordt veroorzaakt door:

- In 2025 fiscaal afgewikkelde fiscale positie van boekjaar 2024. Het belastbaar resultaat van dit boekjaar is fors lager dan in het betreffende boekjaar ingeschat i.v.m. verwerkte indexatie / stijging prijspeil kosten afdekken stortplaats.
- Het feit dat het merendeel van de activiteiten van ROVA valt onder de vrijstelling voor publiekrechtelijke samenwerkingsverbanden.

Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de onderneming, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

Vennootschappelijke balans

Activa	2025	2024
Vaste activa		
Financiële vaste activa		
Deelnemingen	2.360	2.360
Overige effecten	0	0
Leningen u/g	504	430
Actieve belastinglatentie	295	367
Totaal	3.159	3.157
Vlottende activa		
Vorderingen op groepsmaatschappijen	33.716	29.055
Overige vorderingen	580	775
Liquide middelen	29.317	29.926
Totaal	63.613	59.756
Totaal balans	66.772	62.913
Passiva	2025	2024
Eigen vermogen		
Geplaatst kapitaal	1.346	1.325
Agio reserve	2.444	2.347
Overige reserves	39.243	37.122
Uit te keren dividend	3.006	3.375
Totaal	46.039	44.169
Voorzieningen	4.742	3.249
Achtergestelde lening	9.590	9.590
Kortlopende schulden	6.401	5.905
Totaal	20.733	18.744
Totaal balans	66.772	62.913

Vennootschappelijke winst- en verliesrekening

	2025	2024
Resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	18.019	14.814
Overige baten en lasten na belastingen	-12.892	-9.994
Resultaat na belastingen	5.127	4.820

Toelichting op de vennootschappelijke jaarrekening

Algemeen

De enkelvoudige jaarrekening maakt deel uit van de jaarrekening van de onderneming. Ten aanzien van de enkelvoudige winst- en verliesrekening van de onderneming is gebruikgemaakt van de vrijstelling ingevolge artikel 2:402 BW.

Voor zover posten uit de enkelvoudige balans en de enkelvoudige winst- en verliesrekening hierna niet nader zijn toegelicht, wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans en winst- en verliesrekening.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gelijk aan die voor de geconsolideerde balans en winst- en verliesrekening, met uitzondering van het volgende:

- Resultaat deelnemingen: het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de onderneming in de resultaten van deze deelnemingen; en
- Resultaten op transacties, waarbij overdracht van activa en passiva tussen de onderneming en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn niet verwerkt voor zover deze als niet-gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

Financiële vaste activa

	2025	2024
Deelnemingen in groepsmaatschappijen	2.360	2.360
Totaal	2.360	2.360

Het verloop van de deelnemingen groepsmaatschappijen is als volgt:

	2025	2024
Stand per 1 januari	2.360	2.360
Resultaat boekjaar	18.019	14.814
Dividend	-18.019	-14.814
Stand per 31 december	2.360	2.360

Deelneming ROVA Duurzaam BV kent een negatieve netto vermogenswaarde van €442.000 per 31 december 2025 (€410.000 per 31 december 2024). Dit bedrag is verantwoord als voorziening deelnemingen in de enkelvoudige balans. Onder de post deelnemingen resteert de boekwaarde van de overige groepsmaatschappijen betreffende €2,36 mln. Het aandeel in resultaat ROVA Duurzaam BV betreft in 2025 -/- €32.000

De onderneming in Zwolle staat aan het hoofd van de groep en heeft de volgende kapitaalbelangen

Naam	Vestigingsplaats	Aandeel in geplaatst kapitaal
Geconsolideerde deelnemingen		
NV ROVA Gemeenten	Zwolle	100%
NV ROVA Afvalverwerking	Zwolle	100%
ROVA Regie BV	Zwolle	100%
ROVA Activa Beheer BV	Zwolle	100%
ROVA Duurzaam BV	Zwolle	100%

In de vorderingen op groepsmaatschappijen zijn geen vorderingen begrepen met een looptijd langer dan 1 jaar.

Een nadere toelichting op de lening u/g en actieve belastinglatentie is opgenomen in de toelichting op de geconsolideerde balans.

Vorderingen op verbonden partijen

De vorderingen op verbonden partijen bestaan uit rekening courantverhoudingen met in de consolidatie opgenomen groepsmaatschappijen. De vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar. Er wordt geen rente in rekening gebracht.

Liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking met uitzondering van verstrekte bankgaranties ter hoogte van € 425.000 en het deel op depositorekeningen ter hoogte van €15.000.000

Eigen vermogen

	2025	2024
Gestort en opgevraagd kapitaal	1.346	1.325
Agio reserve	2.444	2.347
Overige reserves	39.243	37.122
Stand per 31 december	43.033	40.794

Gestort en opgevraagd kapitaal

	2025	2024
Stand per 1 januari	1.325	1.325
Teruggenomen aandelen	-	-
Uitgifte aandelen	21	-
Stand per 31 december	1.346	1.325

Het maatschappelijk aandelenkapitaal bedraagt €3.403.500 en is verdeeld in 8.000 aandelen A, 8.000 aandelen B en 14.000 aandelen C. Alle aandelen hebben een nominale waarde van €113,45. Geplaatst en in geld volgestort zijn: 7.023 aandelen A zijnde €796.759, 2.435 aandelen B zijnde €276.239 en 2.407 aandelen C zijnde € 273.074. In het verslagjaar zijn 184 aandelen C uitgegeven aan de Gemeente Ommen.

Aandeelhouders A zijn als enige gerechtigd op het resultaat van NV ROVA Afvalverwerking. Het overige resultaat komt toe aan zowel de aandeelhouders A en B, waarbij uitsluitend de aandeelhouders C winstgerechtigd zijn voor het resultaat op publieke taken BBR.

Agio reserve

	2025	2024
Stand per 1 januari	2.347	2.347
Storting op aandelen	97	-
Inkoop van eigen aandelen	-	-
Teruggenomen aandelen	-	-
Stand per 31 december	2.444	2.347

De storting op aandelen heeft betrekking op de in het verslagjaar uitgegeven 184 aandelen C aan de Gemeente Ommen.

Overige reserves

De overige reserves bestaan uit de algemene reserve A-aandelen, algemene reserve B-aandelen, algemene reserve C-aandelen en reserve Innovatie Projecten Afval. Het verloop is als volgt gespecificeerd:

Algemene reserve A

	2025	2024
Stand per 1 januari	30.099	29.019
Toevoeging uit winstverdeling	1.541	969
Toevoeging uit reserve innovatie	0	111
Stand per 31 december	31.640	30.099

Algemene reserve B

	2025	2024
Stand per 1 januari	5.999	5.624
Toevoeging uit winstverdeling	464	336
Toevoeging uit reserve innovatie	0	39
Stand per 31 december	6.463	5.999

Algemene reserve C

	2025	2024
Stand per 1 januari	1.024	883
Toevoeging uit winstverdeling	116	141
Stand per 31 december	1.140	1.024

Reserve Innovatie Projecten Afval

Bij de bestemming van het resultaat over 2005 is een reserve gevormd van waaruit onderzoek en ontwikkelingen voor nieuwe afvalverwerkingstechnieken gefinancierd kunnen worden. De grondslag op basis waarvan deze reserve in het verleden is opgebouwd is niet langer aanwezig, het restantbedrag is derhalve in 2024 overgeheveld naar de algemene reserve.

	2025	2024
Stand per 1 januari	0	150
Onttrekkingen	0	-150
Stand per 31 december	0	0

Van het resultaat 2025 wordt in overeenstemming met de winstbestemming zoals opgenomen in het onderdeel [resultaatbestemming](#) een bedrag van € 3,0 mln. uitgekeerd als dividend. Het resterende deel wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

Aansprakelijk vermogen

Het aansprakelijk vermogen bestaat naast het eigen vermogen exclusief het uit te keren dividend ook uit de achtergestelde lening die verstrekt is door de aandeelhouders. Het aansprakelijk vermogen kan als volgt gespecificeerd worden:

	2025	2024
Gestort en opgevraagd kapitaal	1.346	1.325
Agioreserve	2.444	2.347
Overige reserves	39.243	37.122
Achtergestelde lening	9.590	9.590
Totaal	52.623	50.384

Voorzieningen

De voorziening heeft betrekking op de voorziening voor personeel en organisatiekosten en de voorziening deelnemingen. Voor een nadere onderbouwing en het verloop van de voorziening voor personeel wordt verwezen naar de toelichting bij de geconsolideerde jaarrekening. Voor een nadere onderbouwing en het verloop van de voorziening deelnemingen wordt verwezen naar de toelichting onder de financiële vaste activa.

Achtergestelde lening

Voor een nadere onderbouwing en het verloop van de achtergestelde lening wordt verwezen naar de toelichting bij de geconsolideerde jaarrekening bij ['Opgenomen leningen'](#).

Kortlopende schulden

	2025	2024
Schulden aan leveranciers	347	692
Loonheffing, belasting en premies	2.725	2.455
Schulden inzake personeel	2.856	2.325
Overige schulden	473	433
Totaal	6.401	5.905

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Hoofdelijke aansprakelijkheid en garanties

NV ROVA Holding heeft zich hoofdelijk aansprakelijk gesteld voor de uit rechtshandelingen voortvloeiende schulden van de vennootschappen NV ROVA Gemeenten, NV ROVA Afvalverwerking, ROVA Regie BV, ROVA Activa Beheer BV en ROVA Duurzaam BV. Hierbij is het bepaalde in artikel 403 lid 1 sub f van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek in aanmerking genomen.

Fiscale eenheid

De onderneming vormt tezamen met haar dochterondernemingen een fiscale eenheid voor btw en vennootschapsbelasting; elk der vennootschappen is volgens de standaard voorwaarden aansprakelijk voor te betalen belasting van alle bij de fiscale eenheid betrokken vennootschappen.

Honoraria van de accountant

De volgende honoraria van Eshuis Accountants B.V. zijn ten laste gebracht van de onderneming, haar dochtermaatschappijen en andere maatschappijen die zij consolideert, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a lid 1 en 2 BW. De honoraria zijn bepaald op basis van de reeds gedurende het boekjaar in rekening gebrachte kosten en de in het nieuwe boekjaar nog in rekening te brengen kosten inzake boekjaar 2025.

	Eshuis Accountants B.V. 2025	Forvis Mazars Accountants N.V. 2024
Onderzoek jaarrekening	75	76
Andere controleopdrachten	23	85
Adviesdiensten fiscaal terrein	-	-
Andere niet-controlediensten	-	-
Totaal	98	161

Bezoldiging van statutair bestuurder en commissarissen

Hoewel NV ROVA Holding formeel niet onder de werking van de Wet Normering Topinkomens (WNT) valt, heeft de raad van commissarissen ervoor gekozen de kaders van de WNT aan te houden bij het vaststellen van de bezoldiging van de statutair bestuurder. In het verslagjaar heeft een evaluatie plaatsgevonden van de beloning van de RvC leden. Door de AvA is besloten voor de beloning van commissarissen de WNT voor toezichthouders te volgen, waarbij wordt uitgegaan van 80% van de maximale WNT-vergoeding voor commissarissen en toezichthouders.

De bezoldigingen met inbegrip van pensioenlasten en secundaire arbeidsvoorwaarden voor de statutaire bestuurder bedroeg in 2025 €246.000.

De bezoldigingen voor commissarissen bedroeg over dit boekjaar €116.616 (2024: €91.998).

Resultaatbestemming

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2025

De bepaling van de resultaatbestemming is vastgelegd in artikel 26 van de statuten NV ROVA Holding. Daarin is bepaald dat aandeelhouders A als enige gerechtigd zijn tot het resultaat van NV ROVA Afvalverwerking. Het overige resultaat komt toe aan de aandeelhouders A en B, waarbij uitsluitend de aandeelhouders C gerechtigd zijn tot het resultaat op publieke taken BBR.

De directie heeft met inachtneming van wat ter zake is bepaald in artikel 26 van de statuten van NV ROVA Holding en met goedkeuring van de raad van commissarissen besloten om van het resultaat van het boekjaar 2025 ten bedrage van €5.127.223,87 een bedrag van:

€ 1.540.651,76 toe te voegen aan reserve A

€ 463.525,60 toe te voegen aan reserve B

€ 116.673,65 toe te voegen aan reserve C

Als dividend wordt ter beschikking van de Algemene vergadering van Aandeelhouders gesteld een bedrag van

€ 2.311.058,61 voor houders van aandelen A

€ 695.314,25 voor houders van aandelen B

€ 0,00 voor houders van aandelen C



5 Overige gegevens

5.1 Samenstelling directie en MT



V.l.n.r. Erwin Westerveld, Coert Peters, Roger Beuting, Kristina van de Venis-Warries, Mark de Jonge, Ramon van Rossum.

R.J.M. (Roger) Beuting

Functie	Algemeen directeur (statutair)
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1969
Omschrijving	Draagt als algemeen directeur de eindverantwoordelijkheid en vertegenwoordigt de vennootschap naar derden. Geeft in die rol leiding aan het managementteam en heeft de volgende stafafdelingen onder zijn hoede: Strategie & Ontwikkeling; KAM & P&O en de afzet van ingezamelde afval en grondstoffen via CirkelWaarde. Overige functies: voorzitter WENB-onderhandelingsdelegatie cao GEO, voorzitter O&O fonds

M. (Mark) de Jonge

Functie	Manager Operations beheer buitenruimte
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1977
Omschrijving	Is verantwoordelijk voor alle uitvoerende diensten in het domein beheer buitenruimte. Geeft direct leiding aan de managers van de ROVA regio's Zwolle BBR en Achterhoek.

C.J.A. (Coert) Peters

Functie	Manager Bestuurlijke en Juridische zaken / Bestuurssecretaris
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1964
Omschrijving	Vervult de rol van bestuurssecretaris en coördineert alle bestuurlijke en juridische aangelegenheden. Vertegenwoordigt daarnaast de organisatie in externe netwerken.

R.G.M. (Ramon) van Rossum

Functie	Manager Operations afval & grondstoffen
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1969
Omschrijving	Is verantwoordelijk voor alle uitvoerende diensten in het domein afval & grondstoffen en geeft direct leiding aan de regiomanagers van de ROVA regio's Zwolle Afval & Reiniging en Eemland en geeft direct leiding aan de manager van het bedrijfsbureau.

H.S. (Kristina) van de Venis-Warries

Functie	Manager Relatiebeheer en Beleid
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1985
Omschrijving	Is verantwoordelijk voor alle contacten en contracten met onze opdrachtgevende gemeenten en hun inwoners. Onder haar leiding ressorteren de volgende teams: Relatiebeheer, Beleid, Communicatie en Klantcontactcentrum.

E. (Erwin) Westerveld

Functie	Manager Financiën en ICT/plv. directeur
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1972
Omschrijving	Is verantwoordelijk voor het financieel beheer en het IT-landschap. Onder zijn directe leiding vallen de afdelingen Finance & Control, ICT, Inkoop en Activabeheer. Is tevens plaatsvervangend algemeen directeur.

5.2 Samenstelling Raad van Commissarissen



V.l.n.r. Ghislaine Aarts, Mirjam Pauwels-Paauw, Iman Koster, Willemien Boot, Jan Boelen.

Dr. Ir. I.W. (Iman) Koster

Functie	Voorzitter
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1958
Benoemd	Mei 2022 (2e termijn)
Omschrijving	De heer Koster is werkzaam als zelfstandig adviseur en toezichthouder. Daarnaast is hij lid van het bestuur van Stichting Norminstituut Bomen, voorzitter van de raad van toezicht van brancheorganisatie Koninklijke Onderhoud NL en voorzitter van het College van Deskundigen voor het Register Plaagdierbeheersing, Milieu en Veiligheid (RPMV).

Drs. W.M. (Willemien) Boot

Functie	Voorzitter auditcommissie
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1965
Benoemd	Mei 2023 (1e termijn)
Omschrijving	Mevrouw Boot is werkzaam als zelfstandig adviseur en toezichthouder en was tot mei 2025 CFO van Bolsius International. Zij is tevens lid raad van commissarissen Mars BV, lid raad van commissarissen en voorzitter auditcommissie van Stichting Annazorg Geldrop en lid raad van commissarissen en voorzitter auditcommissie Design Academy Eindhoven.

Ir. J. (Jan) Boelen

Functie	Lid auditcommissie
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1960
Benoemd	Mei 2023 (1e termijn)
Omschrijving	De heer Boelen is algemeen directeur/bestuurder van COVRA NV.

Drs. M.S. (Mirjam) Pauwels-Paauw

Functie	Vicevoorzitter RvC en voorzitter remuneratie commissie
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1971
Benoemd	Mei 2023 (1e termijn)
Omschrijving	Mevrouw Pauwels is namens PP Projecten werkzaam als zelfstandig adviseur in public affairs en mediation. Zij is bestuurslid bij de Stichting Coöperatief Orvelte en bij de Gebiedscoöperatie Zuidwest Drenthe. Daarnaast is zij voorzitter van de stuurgroep Muziekakkoord Drenthe en ambassadeur voor de stichting Méér muziek in de Klas. Tevens is zij lid van de expertgroep Onderzoeksagenda Herijking Gemeentefonds en lid Raad van Advies Algemene Groninger Studenten Roeivereniging Gyas.

Drs. G.C.C.M. (Ghislaine) Aarts

Functie	Lid remuneratie commissie
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1970
Benoemd	Mei 2025 (1e termijn)
Omschrijving	Mevrouw Aarts is werkzaam als directeur Corporate Affairs Arriva Nederland BV en is tevens lid van SER Topvrouwen en vicevoorzitter Raad van Toezicht Stichting Meer Primair.

NB. In mei 2025 zijn mevrouw Liesbeth Kaashoek en de heer Tijs Breukink vanwege het bereiken van hun maximale zittingstermijn afgetreden. Zij zijn opgevolgd door respectievelijk mevrouw Ghislaine Aarts en mevrouw Willemien Boot.

5.3 Aandeelhoudersoverzicht

Per 31 december 2025 kent NV ROVA Holding de volgende aandeelhouders waaronder in totaal 11.865 aandelen zijn verdeeld in drie verschillende categorieën. De nominale waarde per aandeel bedraagt voor alle letteraandelen € 113,45. Daarmee komt de nominale waarde van de geplaatste aandelen per balansdatum op totaal € 1.346.084,25.

Aandeelhouders A

domein Afval en Grondstoffen en expl. stortplaats	
Gemeente	Aandelen A
Amersfoort	1.534
Dalfsen	360
Hardenberg	816
Hattem	172
Heerde	272
Kampen	322
Olst-Wijhe	112
Ommen	273
Raalte	534
Staphorst	217
Steenwijkerland	579
Zwartewaterland	302
Zwolle	1.490
AVU	40
Totaal	7.023

Aandeelhouders B

domein Afval en Grondstoffen	
Gemeente	Aandelen B
Aalten	272
Bunschoten	205
Dinkelland	260
Olst-Wijhe	90
Oost Gelre	295
Tubbergen	212
Twenterand	335
Urk	160
Westerveld	191
Winterswijk	290
Woudenberg	125
Leusden, De Bilt, Arnhem NB2	
Totaal	2.435

Aandeelhouders C

domein Beheer Buitenruimte	
Gemeente	Aandelen C
Oost Gelre	295
Westerveld	191
Winterswijk	290
Zwartewaterland	222
Zwolle	1.225
Ommen	184
Olst-Wijhe NB1	
Totaal	2.407

NB1: In 2026 treedt gemeente Olst-Wijhe toe als Aandeelhouder C met 190 aandelen.

NB2: In 2027 treden als Aandeelhouders B toe de gemeenten De Bilt, Leusden en Arnhem.

5.4 Aandeelhoudersrendement

Toelichting

Onderstaande grafiek geeft de ontwikkeling van ons aandeelhoudersrendement weer.

Aandeelhoudersrendement is het rendement op ingelegd vermogen. Het rendement wordt gevormd door drie uitkeringen aan onze gemeentelijke aandeelhouders.

1. Rente op achtergestelde lening

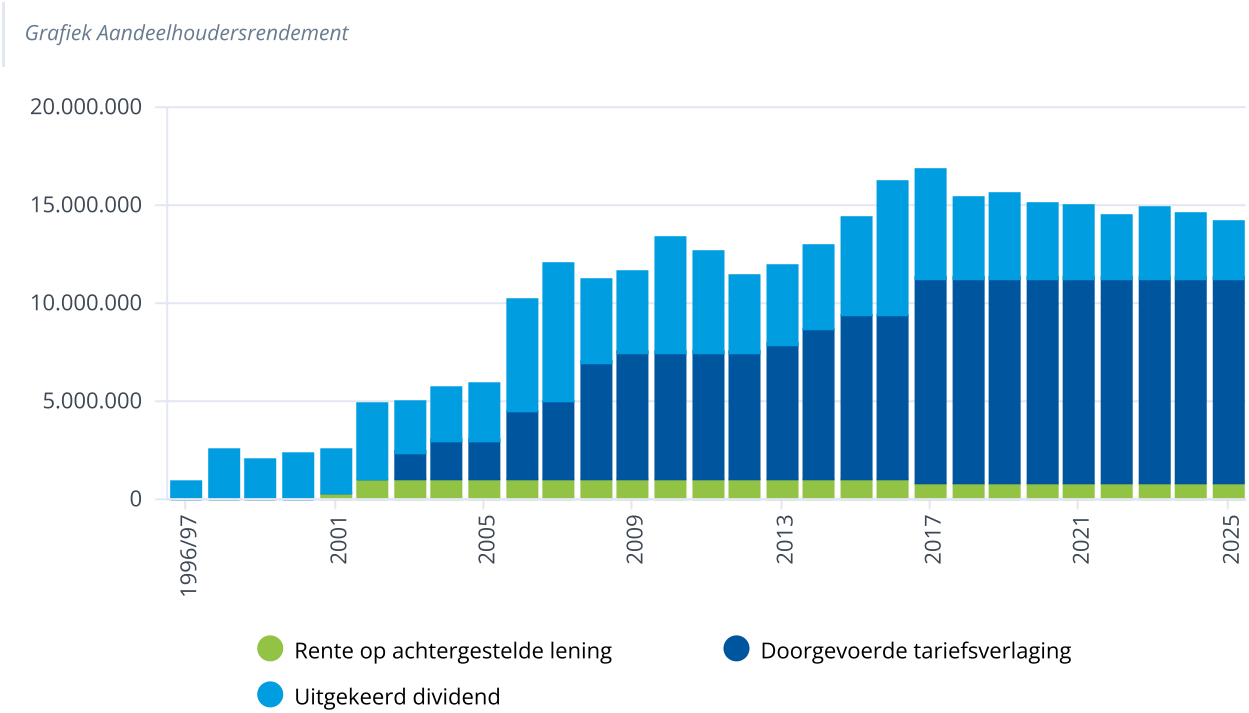
In 2001 is een deel van het eigen vermogen afgestempeld en aan de aandeelhouders uitgekeerd. Tegelijkertijd zijn achtergestelde leningen van de aandeelhouders opgenomen tegen een rentevergoeding boven de marktrente. Deze rentevergoeding vormt een vaste uitkering op het ingelegd vermogen.

2. Tariefsverlagingen

Waar schaalvergroting en efficiencymaatregelen leiden tot structurele resultaten, ontstaat ruimte voor verlaging van tarieven. Sinds 2001 zijn op deze manier regelmatig tariefsverlagingen doorgevoerd.

3. Dividend

Een groot deel van het jaarresultaat wordt in de vorm van dividend aan de aandeelhouders uitgekeerd.



5.5 Statutaire doelstellingen

1. De vennootschap heeft tot doel het bevorderen van en/of het (doen) realiseren van integraal afvalketenbeheer en het leveren van kwalitatief hoogwaardige dienstverlening op het terrein van de verwijdering van afvalstoffen en het beheer van de openbare ruimte, waaronder begrepen beleidsondersteuning en collectieve aanbestedingen ten behoeve van de deelnemende overheden (gemeenten en gemeentelijke samenwerkingsverbanden).
2. De vennootschap heeft voorts tot doel vanuit de zorgtaak van de deelnemende overheden (gemeenten en gemeentelijke samenwerkingsverbanden) en het daarmee samenhangende economisch belang, ten algemene nutte werkzaam te zijn op het gebied van de inzameling, bewerking en verwerking van afvalstoffen, het beheer van de openbare ruimte, alsmede op het gebied van direct of indirect daarmee verband houdende andere beleidsvelden, in de ruimste zin van het woord.
3. De vennootschap tracht de in de leden 1 en 2 van dit artikel omschreven doelstellingen onder meer te bereiken door het (doen) inzamelen, bewerken en verwerken van afvalstoffen namens de deelnemende overheden (gemeenten en gemeentelijke samenwerkingsverbanden) respectievelijk in opdracht van andere overheidslichamen, bedrijven en particulieren, alsmede door het uitvoeren van voorkomende onderhoudstaken in de openbare ruimte, een en ander tegen zo laag mogelijke maatschappelijke kosten.
4. De vennootschap is bevoegd tot het verrichten van alle handelingen die voor het bereiken van eerder genoemde doeleinden bevorderlijk kunnen zijn of daarmee in de ruimste zin verband houden, waaronder begrepen het oprichten of mede-oprichten van, het samenwerken met, het deelnemen in het kapitaal van, het besturen of medebesturen van, het voeren van bestuur over andere rechtspersonen met een doelstelling gelijk aan of verwant met die van de vennootschap, het opzetten en in stand houden van de daartoe vereiste organisaties en het bijeenbrengen van de daartoe nodige financiële middelen.
5. In het kader van het gestelde in lid 4 zal de vennootschap uitsluitend en alleen voor de uitvoering van publieke taken voor een zo laag mogelijk maatschappelijk, kostendekkend tarief, ten behoeve van de aandeelhouders als samenwerkingsverband, een of meer dochtermaatschappijen oprichten.
6. De vennootschap zal bij het nastreven van haar doelen, binnen het kader van een evenwichtig beleid dat gericht is op verantwoorde continuïteit van de onderneming als openbaar nutsbedrijf:
 - a. rekening houden met de redelijke belangen van haar aandeelhouders en werknemers;
 - b. de opdrachten aanvaarden van de deelnemende overheden ter uitvoering van hun publiekrechtelijke en wettelijke taken ten aanzien van inzameling respectievelijk bewerking en verwerking van afvalstoffen en het beheer van de openbare ruimte, een en ander vallend binnen de doelstelling van de vennootschap en met inachtneming van milieutechnische en bedrijfseconomische randvoorwaarden;
 - c. een bijdrage leveren aan duurzame ontwikkeling van de samenleving onder meer door bevordering van een verantwoorde wijze van verwijdering van afvalstoffen en het beheer van de openbare ruimte.



6 Controleverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de aandeelhouders en de Raad van Commissarissen van N.V. ROVA Holding

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van N.V. ROVA Holding te Zwolle gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van N.V. ROVA Holding op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. De jaarrekening bestaat uit:

1. De geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2025;
2. De geconsolideerde en enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2025; en
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'. Wij zijn onafhankelijk van NV ROVA Holding zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA). Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Controleaanpak frauderisico's

Standaard 240 beschrijft dat hoewel fraude een ruim juridisch begrip is, de accountant bij de controle van financiële overzichten gericht is op fraude die een afwijking van materieel belang in de financiële overzichten veroorzaakt. Twee soorten opzettelijke afwijkingen zijn voor de accountant van belang, namelijk afwijkingen die voortkomen uit frauduleuze financiële verslaggeving en afwijkingen die voortkomen uit de oneigenlijke toe-eigenen van activa. De accountant kan vermoeden of, in zeldzame gevallen, identificeren dat fraude heeft plaatsgevonden, maar stelt niet juridisch vast of er al dan niet echt fraude heeft plaatsgevonden.

In onze frauderisicoanalyse besteden wij aandacht aan frauderisicofactoren. Daarbij merken wij op dat fraude gewoonlijk wordt verhuld, waardoor het opmerken van fraude bemoeilijkt wordt.

Wij hebben de volgende frauderisico's onderkend bij de jaarrekeningcontrole van N.V. ROVA Holding en beschrijven hierna onze bijbehorende controleaanpak, waarnemingen en conclusies.

Het risico dat de directie maatregelen van interne beheersing doorbreekt

In iedere organisatie heeft de directie de mogelijkheid om fraude te plegen, omdat het in staat is de administratieve vastleggingen te manipuleren en frauduleuze financiële overzichten op te stellen door interne beheersingsmaatregelen te doorbreken, die anderszins effectief lijken te werken.

Wij besteden om die reden bij de controle aandacht aan het risico van het doorbreken van maatregelen van interne beheersing door de directie bij:

- Journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de jaarrekening zijn gemaakt;
- Schattingen en schattingsprocessen;
- Significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening.

Controle werkzaamheden en waarnemingen

Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen voor het genereren en verwerken van journaalposten en het maken van schattingen, uitgaande van een risico op doorbreking van dat proces. We hebben het proces rondom de totstandkoming van financiële verslaggeving beoordeeld en geëvalueerd.

Wij hebben journaalposten geselecteerd op basis van risicocriteria. Hierop zijn controlewerkzaamheden verricht, waarbij wij tevens aandacht hebben besteed aan significante transacties buiten de normale bedrijfsuitoefening. Daarnaast hebben wij controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van belangrijke schattingen van de directie, waaronder de waardering van de voorzieningen.

Wij hebben de toelichting in de risicoparagraaf in het bestuursverslag geëvalueerd en verwijzen naar de desbetreffende passage. Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het doorbreken van de interne beheersing door de directie.

Het risico op het onttrekken van waarde als gevolg van frauduleuze betalingen (betaalorganisatie)

Binnen de organisatie zijn meerdere mogelijkheden om de functiescheiding binnen de betalingsorganisatie te doorbreken. Dit leidt tot een verhoogd frauderisico van misbruik van de betalingsbevoegdheden.

Controlewerkzaamheden en waarnemingen

Wij hebben de opzet en het bestaan van de maatregelen van interne beheersing in de betalingsorganisatie geëvalueerd. Wij hebben gekozen voor een data gedreven controleaanpak. Door middel van data-analyse hebben wij de uitgaande geldstromen geanalyseerd, waarin we onder andere gebruik gemaakt hebben van een tool op basis van big-data. Deze analyses geven onder andere inzicht in betalingen aan crediteuren op meerdere rekeningnummers, afwijkende IBAN-nummers zoals buitenlandse rekeningnummers, rekeningnummers die reeds geverifieerd zijn (zoals betalingen aan de Belastingdienst) en te verrichten verificaties door middel van een naam-nummercontrole.

Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het onttrekken van waarde aan de entiteit.

Controleaanpak continuïteit

De directie heeft de jaarrekening opgemaakt uitgaande van de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden voor de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026. Onze werkzaamheden om de continuïteitsbeoordeling van de directie te evalueren omvatten onder andere:

- overwegen of de continuïteitsbeoordeling van de directie alle relevante informatie bevat waarvan wij als gevolg van onze controle kennis hebben en de directie bevragen over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten;
- nagaan of de directie gebeurtenissen of omstandigheden heeft geïdentificeerd die gerede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de entiteit om haar continuïteit te handhaven;
- evalueren van de begrote operationele opbrengsten voor de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 rekening houdend met ontwikkelingen in de branche en onze kennis uit de controle;
- analyseren of de huidige en de benodigde financiering voor het kunnen continueren van het geheel van de bedrijfsactiviteiten is gewaarborgd, inclusief het voldoen aan relevante convenanten;
- inwinnen van inlichtingen bij de directie over zijn kennis van continuïteitsrisico's na de periode van de door de directie verrichte continuïteitsbeoordeling.

Onze controlewerkzaamheden hebben geen informatie opgeleverd die strijdig is met de veronderstellingen en aannames van de directie over de gehanteerde continuïteitsveronderstelling. Uit onze werkzaamheden blijkt dat de door het management gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat die op grond van Titel 9 boek 2 BW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie van N.V. ROVA Holding is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening. De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de Raad van Commissarissen en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.

- Het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Almelo, 20 april 2026

Eshuis Registeraccountants B.V.

Was getekend: drs. C.L. Willems RA



Duurzaamheidsverslag

Impact monitor ROVA 2025

1. Van CRSD naar Impactmonitor

De Europese Unie wil in 2050 klimaatneutraal zijn en stimuleert dat via wet- en regelgeving. De 'Corporate Sustainability Reporting Directive' (CSRD) speelt hierin een belangrijke rol. De CSRD verplicht grote bedrijven te rapporteren over hun duurzaamheid en stelt hiervoor eenduidige kaders en eisen. Hierdoor kunnen organisaties hun impact beter communiceren en onderling vergelijken. Deze nieuwe duurzaamheidsrapportage leidt echter ook tot meer administratieve lasten. Daarom heeft de Europese Commissie een pakket aan maatregelen gepubliceerd om de verplichtingen voor bedrijven te versoepelen. Dit pakket verlaagt de administratieve lasten en stimuleert een gunstiger ondernemingsklimaat. Door deze versoepeling gelden de CSRD-verplichtingen niet meer voor organisaties als ROVA. Wij vinden het echter zelf belangrijk meer inzicht te krijgen en geven over onze duurzaamheid. Daarom hebben wij deze versoepeling aangegrepen om een eigen Impactmonitor te ontwikkelen die beter aansluit bij onze organisatie. De impactmonitor combineert kwalitatieve beschrijvingen met kwantitatieve gegevens die onze voortgang meetbaar maken. Waar mogelijk maken we gebruik van de CSRD-standaarden, zodat we ons kunnen spiegelen aan branchegeenoten.

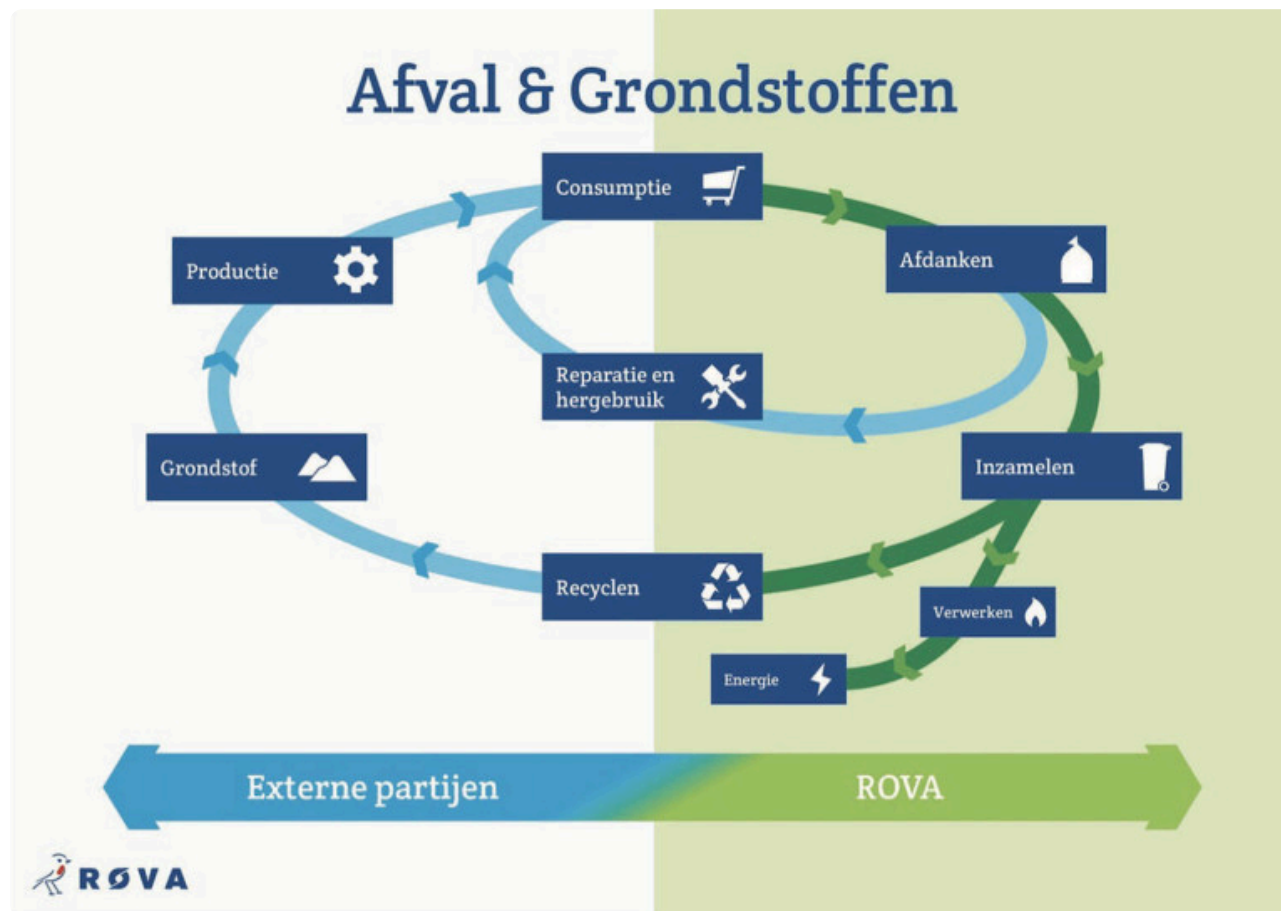
De Impactmonitor wordt als een apart duurzaamheidsverslag gepresenteerd, naast onze formele jaarverslaggeving. Deze laat zien hoe we concrete stappen zetten: van ambitieus beleid tot meetbare resultaten op de thema's die er voor ons het meest toe doen. In de komende jaren zullen we Impactmonitor steeds verder doorontwikkelen.

2. Positie in de keten en waarde creatie

Met onze (publieke) dienstverlening zijn wij actief in twee domeinen, namelijk afval en grondstoffen en in het beheer van de buitenruimte. Deze domeinen kunnen worden gezien als waardeketens waarin ROVA meerdere rollen vervult. Om inzicht te krijgen in de impact van onze organisatie, is het van belang deze ketens en onze rollen daarin te kennen.

2.1. Waardeketen afval en grondstoffen

We zien onszelf graag als regisseur in de grondstoffenketen omdat we daarin diverse rollen innemen.



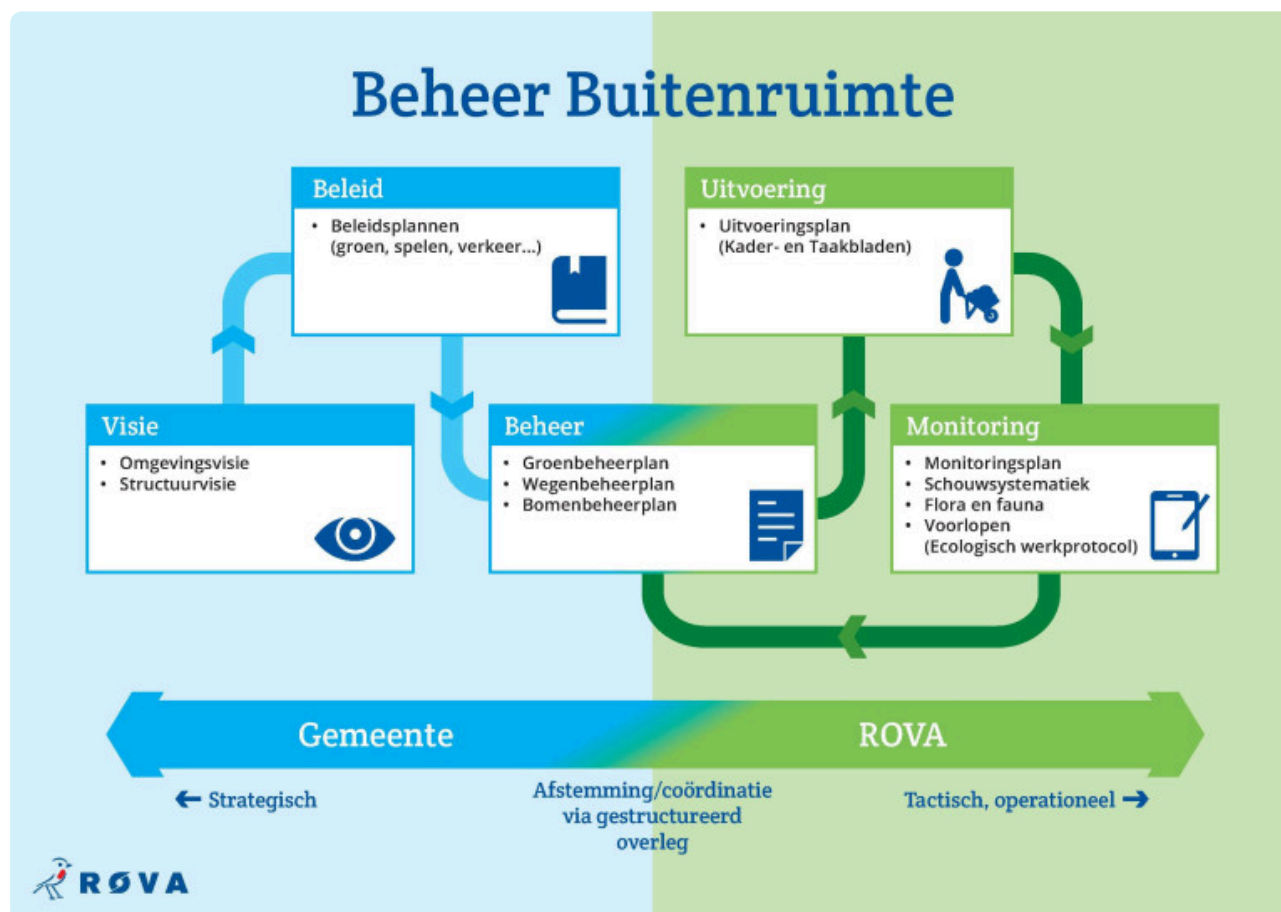
Uiteraard hebben wij een uitvoerende rol bij de inzameling van het huishoudelijk afval in verschillende deelstromen. Onze deelnemende gemeenten dragen de uitvoering van deze wettelijke zorgplicht op aan ROVA. Dit betreft zowel de huis-aan-huis inzameling als de inzameling via brengsystemen en milieustraten.

Voordat we tot inzameling over kunnen gaan hebben we een adviserende rol richting onze gemeenten (beleidsadvisering) en richting onze inwoners (via voorlichting en educatie).

Bij de inzameling sturen we op zo hoogwaardig mogelijk hergebruik (kringloopgoederen, eventueel na reparatie) en op recycling (door herbruikbare grondstoffen zoveel mogelijk aan de bron gescheiden in te zamelen). Na de inzameling zorgen we – in samenwerking met de grondstoffenalliantie CirkelWaarde – voor de verwerking van de deelstromen bij gespecialiseerde bedrijven en sturen we op zo hoogwaardig mogelijke recycling en het beperken van CO₂ emissies. Herwonnen grondstoffen worden via de speciale verwerkers weer aangewend voor nieuwe toepassingen. Hier hebben we dus een regisserende rol in de keten. Tenslotte proberen we door het voeren van dialoog en samenwerking met producenten (al dan niet georganiseerd in een UPV-organisatie) invloed uit te oefenen op de recyclebaarheid van producten (verbindende rol).

Waardeketen beheer buitenruimte

In de waardeketen van het beheer van de buitenruimte is onze rol nog volop in ontwikkeling. Naast onze uitvoerende rol, waarin we ook de beeldkwaliteit monitoren, ontwikkelen we onze beleidsadviserende rol. Steeds vaker ondersteunen we onze gemeenten met kennis en advies op dit domein, en voeren we pilots uit gericht op klimaatadaptatie en versterking van de biodiversiteit. Ook zorgen we voor het opstellen van het ecologisch werkprotocol met daarin de specifieke werkinstructies die toezien op naleving van de natuurwetgeving. In deze waardeketen is onze impact dus vooral zichtbaar in de kwaliteit van de leefomgeving (schoon, heel en veilig).

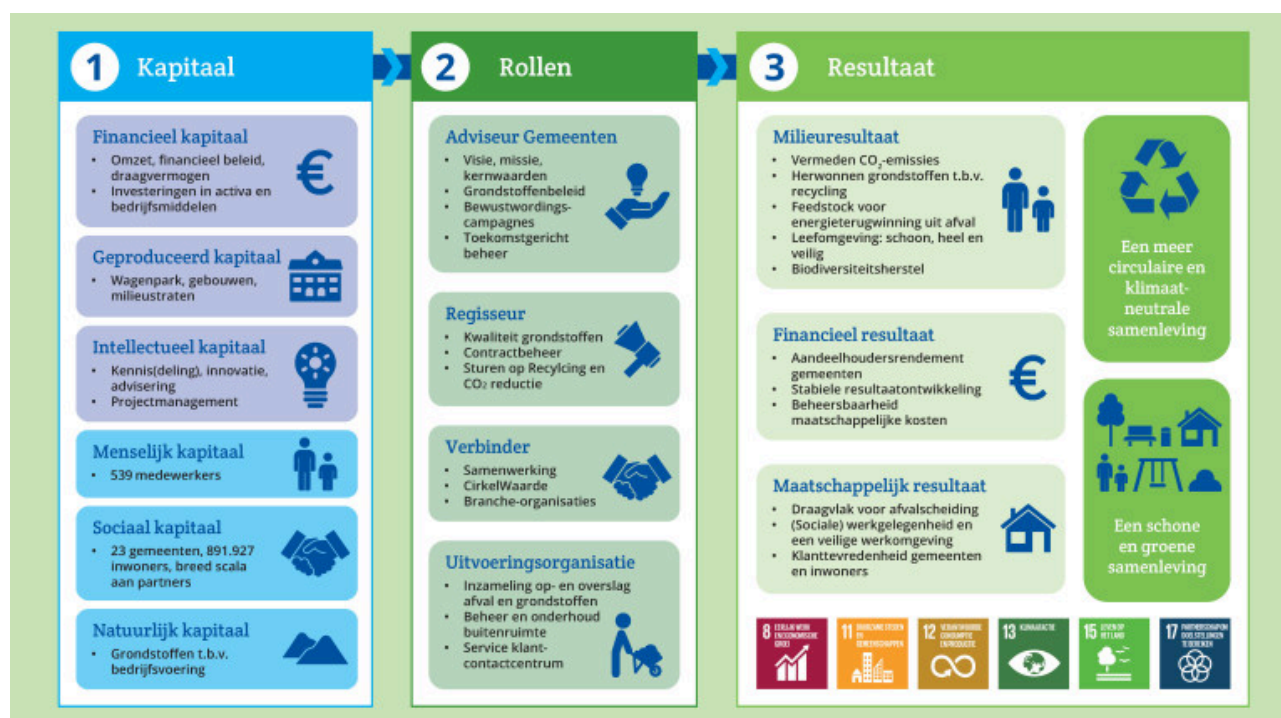


Waardeketen beheer buitenruimte

Waardecreatiemodel

Hieronder laten we zien hoe ons waardecreatiemodel is opgebouwd en hoe we vervolgens de impact op onze gemeenten, inwoners en omgeving monitoren en rapporteren. In dit waardecreatiemodel onderscheiden we de volgende stakeholders:

- Gemeentelijke aandeelhouders;
- Gemeentelijke opdrachtgevers;
- Inwoners;
- Medewerkers;
- Leveranciers/dienstverleners;
- Overige stakeholders (o.a. toezichthouders, vergunningverleners, omwonenden, media, branchegenoten, koepelorganisaties, werkgeversvereniging).



Financiële waarde

Naast de inhoudelijke prestaties in beide waardeketens, leveren we in beide gevallen ook een nadrukkelijke financiële prestatie door zoveel mogelijk te sturen op kostenbeheersing en uitvoeringsefficiëntie. De taken die we uitvoeren betreffen publieke zorgtaken die direct of indirect worden gefinancierd vanuit de belastingbijdragen van inwoners. Een belangrijke opdracht aan ROVA is om bij te dragen aan het beperken van de maatschappelijke kosten die gepaard gaan met deze publieke zorgtaken. Beheersbaarheid en voorspelbaarheid van kosten zijn daarbij belangrijke waarden.

Stakeholdermanagement

De actieve samenwerking en dialoog met onze stakeholders vormt de basis onder ons waardecreatiemodel. We onderhouden daarvoor een intensieve overlegstructuur op meerdere niveaus. Niet voor niets hanteren we als onze eerste kernwaarde het begrip ‘verbonden’. Verbonden zijn betekent je inleven in de belangen van je stakeholders, creëren van een vertrouwensbasis, open en eerlijke communicatie én nakomen van je afspraken.

Aandeelhouderschap / Verbonden Partij	· Algemene vergadering van Aandeelhouders: 2x per jaar (vaststellen begroting en vaststellen jaarverslag) · AROF-overleg: 2x per jaar (ambtelijke voorbereiding op de AvA) · Gemeenteraad: minimaal 1x per raadsperiode werkbezoek en aanvullend ad hoc presentaties op aanvraag
Opdrachtgeverschap / Dienstverlening	· Bestuurlijk overleg: tenminste 2x per jaar (eindejaargesprek en grondstofmonitor) · AROM-overleg: 2x per jaar ambtelijke beleidsdag gericht op kennisuitwisseling · Thema-bijeenkomsten: afhankelijk van actualiteit organisatie van inhoudelijke thema bijeenkomsten · DVO beheer: dagdagelijks operationeel-tactisch overleg over voortgang van de werkzaamheden
Raad van commissarissen	· Reguliere overlegvergaderingen plenaire: 4x per jaar · Strategiedag plenair RvC en directie: 1x per jaar · Bilateriaal voorzitter-bestuurder: 1x per maand · Commissies: tenminste 3x per jaar auditcommissie; tenminste 1x per jaar remuneratiecommissie; voorts aanvullend afhankelijk van actualiteiten
Toeleveranciers/ dienstverleners	· Dagdagelijks operationeel-tactisch overleg over voortgang van de werkzaamheden · Strategische leveranciers: periodiek strategisch voortgangsoverleg
Koepelorganisaties; branche- overleg	· We zijn actief betrokken bij koepelorganisaties NVRD, Stadswerk en de werkgeversvereniging WENB. Hierin zijn we als lid of bestuurder actief betrokken in commissies en expertgroepen · We bezoeken regelmatig themabijeenkomsten en evenementen van deze organisaties en leveren we gevraagd en ongevraagd bijdragen (bijvoorbeeld in de vorm van presentaties) · We onderhouden intensieve bilaterale contacten met branchegenoten gericht op kennisuitwisseling en versterking van de sector

3. Materialiteit, risico's en kansen

Materiële thema's

De Impactmonitor is gebouwd op de uitkomst van de in 2024 uitgevoerde dubbele materialiteitsanalyse (DMA). In deze DMA, waarbij zowel interne als externe stakeholders zijn bevestigd, inventariseerden we onze processen en bepaalden we welke thema's 'materieel' zijn voor ROVA. Hiermee bedoelen we de thema's waarin ROVA een nadrukkelijke impact heeft op de omgeving, of waar deze een impact hebben op ROVA. Van buiten naar binnen en van binnen naar buiten dus. Vervolgens hebben we deelgenomen aan een initiatief binnen de brancheorganisatie NVRD om een sector-DMA op te stellen. De uitkomsten hiervan bevestigen grotendeels de uitkomsten van onze eigen DMA. De volgende thema's zijn als 'materieel' voor ROVA geïdentificeerd. In bijlage 1 hebben we een tabel opgenomen met de sub-onderwerpen en de vindbaarheid in ons jaarverslag en impactmonitor.

- Klimaat: klimaatadaptatie, klimaatmitigatie, energie;
- Vervuiling: luchtverontreiniging, microplastics, verwaaing afval/zwerfafval;
- Biodiversiteit: vergroten biodiversiteit, bestrijding invasieve exoten, maatschappelijke waarde van groen;
- Circulariteit: huishoudelijk afval, inkoop en bouw;
- Eigen personeel: training en ontwikkeling, diversiteit en inclusie, gezondheid en veiligheid, medezeggenschap, maatregelen tegen geweld;
- Arbeidsomstandigheden in de keten en Inwoners: toegang tot informatie, gezondheid en veiligheid, stakeholderparticipatie;
- Governance.

We hebben ervoor gekozen om bij de formulering van de materiële thema's zoveel mogelijk aan te sluiten bij de formulering van de CSRD. De invulling van deze thema's binnen de impactmonitor is een continu ontwikkelproces; ieder jaar breiden we de informatie in onze Impactmonitor verder uit. Ook zullen we periodiek de DMA actualiseren zodat we – rekening houdende met veranderende omstandigheden – onze kansen en risico's telkens weer opnieuw onder de loep nemen.

Impact, risico en kansen

In de volgende hoofdstukken nemen wij u mee in de effecten van ons handelen op het milieu en op de samenleving (impact). We verdelen die in drie onderdelen:

- Samenwerking en participatie (hoofdstuk 4);
- Impact vanuit onze dienstverlening (hoofdstuk 5);
- Impact vanuit onze bedrijfsvoering en organisatie (hoofdstuk 6).

Als onderdeel van de DMA hebben we de belangrijkste duurzaamheidsrisico's en kansen geïdentificeerd. Deze kansen en risico's vormden, samen met onze impact, de basis voor het bepalen van onze materiële thema's.

Voor de algemene risicoparagraaf van ROVA verwijzen we naar hoofdstuk 3.2 van ons jaarverslag [Risicomanagement](#). In deze impactmonitor richten we ons op de grootste duurzaamheidsrisico's. Dit zijn:

Klimaat

- Risico op noodzaak tot aanpassen van werkpatronen en -tijden en stijgende operationele kosten door meer extreme weersomstandigheden (bijv. stormen, meer neerslag, hogere temperaturen) als gevolg van klimaatverandering.

- Verhoogd risico op branden bij op- en overslaglocaties door stijgende temperaturen.
- Risico op stijgende operationele kosten door extra regelgeving rondom CO₂ beprijzing en de afkondiging van zero-emissie zones binnen gemeenten.
- Risico op congestie van het elektriciteitsnetwerk, waardoor benutting van eigen opgewekte energie niet/minder mogelijk wordt.
- Risico op meer werk en operationele kosten voor beheer van de openbare ruimte door toename van invasieve exoten.

Vervuiling

- Risico's op vervuiling van lucht, water en bodem en daaraan gekoppelde aansprakelijkheid, bijvoorbeeld door het weglekken van onbehandeld afvalwater naar waterwegen (bijv. door hevige regenval); vervuiling door microplastics als gevolg van wegverkeer (slijtage autobanden).

Circulariteit

- Risico op stijgende verwerkingskosten door slechtere afvalscheiding door inwoners (als gevolg van verlies van draagvlak en verdere verstedelijking); hierdoor dreigen herbruikbare grondstoffen als pmd, gft, textiel, glas en oud papier in het restafval te belanden.
- Risico op niet-recyclebare grondstoffen, veroorzaakt door insleep van vervuiling en slechtere afvalscheiding inwoners.
- Risico op lagere recyclingpercentages doordat businesscases voor recycling onrendabel blijken met zelfs faillissementen van verwerkers tot gevolg.

Personeel

- Risico op (langdurige) uitval van werknemers als gevolg van ongevallen of onveilige werksituaties (incl. werkdruk).
- Risico op (langdurige) uitval van werknemers door toenemende agressie, geweld en intimidatie vanuit de samenleving.

Naast risico's zien we in de duurzaamheidsopgaven ook kansen voor onze organisatie. Onder andere:

Klimaat

- Kans op verlaging van CO₂ emissies door te investeren in duurzame energiesystemen, productie van duurzame energie door het plaatsen van zonnepanelen en door elektrificatie van voertuigen en materieel.
- Kans op doelmatig gebruik van energiebronnen en de verlaging van energiekosten door te participeren in smart energy hubs.
- Kans op verlaging van CO₂ emissies door verdere afvalscheiding en het stimuleren van duurzame (verwerkings-)technieken (o.a. CO₂ afvang).
- Kans om door inzet van nieuwe technieken en innovatieve beheervormen actief bij te dragen aan versterking van biodiversiteit en het bestrijden van invasieve exoten.

Circulair

- Kans op toenemende instroom van goed gesorteerde en recycleerbare materialen als gevolg van betere afvalscheiding, veranderingen in het (consumptie-)gedrag van inwoners of productiebedrijven en/of de inzet van nieuwe scheidingstechnieken.

- Kans door toenemende vraag naar gerecycleerde materialen als gevolg van grondstof schaarste, wet- en regelgeving en gedragsverandering productiebedrijven.

Personeel

- Kans om sneller potentiële werknemers te werven als gevolg van een aantrekkelijke werkgeverspositie door profilering (employer branding) en door het aanbieden van goede arbeidsvoorwaarden (aantrekkingskracht sector).
- Kans om sneller potentiële werknemers te werven als gevolg van inzet op diversiteit, inclusie en sociale arbeid.
- Kans om de prestaties en talentbehoud te verbeteren door het stimuleren van voortdurende ontwikkeling en het verbeteren van de vaardigheden van onze medewerkers door permanente opleiding en training.

4. Samenwerking en participatie

ROVA is een publieke uitvoeringsorganisatie van en voor gemeenten. ROVA is nabij, regionaal verbonden en maatschappelijk betrokken. Wij werken alleen voor aandeelhoudende gemeenten en ondersteunen hen in de uitvoering van hun publieke zorgtaken. Dat betekent dat het publieke belang voorop staat én het tegelijkertijd onze opdracht is om te zorgen voor een bedrijfsmatige en toekomstbestendige organisatie. [Hier](#) leest u meer over onze missie en visie.

De ROVA-samenwerking kenmerkt zich door partnerschap. Met onze deelnemende gemeenten onderscheiden we daarbij twee verschillende duurzame relaties die elk hun eigen dynamiek en overlegstructuur kennen: de opdrachtnemersrelatie en de aandeelhoudersrelatie. In beide relaties hebben we vervolgens meerdere rollen.

- Uitvoeren: planning en uitvoering van opgedragen taken op het gebied van afval en grondstoffen en het beheer en onderhoud van de buitenruimte.
- Informeren en adviseren: bijhouden van relevante ontwikkelingen en gemeenten actief informeren en adviseren hierover (gevraagd en ongevraagd).
- Belangenbehartiging: vertegenwoordigen van de publieke belangen in landelijke gremia.

Aandeelhoudersrelatie

Elke gemeente is mede-eigenaar in NV ROVA Holding en bezit een pakket aandelen naar rato van de omvang van de gemeente (1 aandeel per 100 inwoners). Daarbij onderscheiden we drie typen aandelen, te weten:

- A-aandelen: betreft alle beheertaken afval & grondstoffen inclusief de exploitatie van stortplaats Bovenveld;
- B-aandelen: betreft alle beheertaken afval & grondstoffen exclusief de exploitatie van stortplaats Bovenveld;
- C-aandelen: betreft alle beheertaken buitenruimte.

Het bestuur van de vennootschap en de raad van commissarissen leggen verantwoording af aan de algemene vergadering van aandeelhouders die tweemaal per jaar wordt gehouden. Voor de voorbereiding daarop is een ambtelijk adviesorgaan ingesteld, het zogenaamde AROF-overleg (ambtelijk ROVA-overleg financiën).

Opdrachtgever-opdrachtnemer relatie

Daarnaast hebben we met elke individuele gemeente een duidelijke opdrachtgever/opdrachtnemer relatie. Deze is vastgelegd in de vorm van een dienstverleningsovereenkomst (DVO). ROVA hanteert hiervoor weliswaar een uniform model, maar kent geen centrale beleidsagenda. Elke DVO is dus maatwerk. In de DVO worden op detailniveau in de vorm van bijlagen of taak- en kaderbladen de specifieke diensten vastgelegd en gecalculeerd. Collectiviteit wordt geborgd door gezamenlijke deelname in het zogenaamde 'ROVA-huis' waarbij gemeenten in de vorm van een beheer- en organisatievergoeding bijdragen aan overhead, huisvesting en kennis/advies en ontwikkeling. Ook hierbij geldt een intensieve overlegstructuur op meerdere niveaus. Naast de dagelijkse operationele contacten tussen de ambtelijke opdrachtgevers van gemeenten en de relatiebeheerders van ROVA, zijn dat ook periodieke management overleggen, bestuurlijke overleggen en een jaarlijks bestuurlijk evaluatiegesprek. Kennisuitwisseling tussen gemeenten wordt gestimuleerd en gefaciliteerd in het zogenaamde AROM-overleg (ambtelijk ROVA-overleg Milieu) waarin alle beleidsmedewerkers van gemeenten elkaar ontmoeten tezamen met de beleidsadviseurs van ROVA.

Samenwerking in de keten

Samenwerking in de keten bereiken we op verschillende manieren. We zoeken proactief de samenwerking op met branchegenoten om waar mogelijk de sector te versterken. ROVA is actief lid van brancheorganisatie NVRD. Het actieve lidmaatschap uit zich in deelname aan werkgroepen en expertteams; actieve kennisdeling en deelname aan congressen, workshops en evenementen. Opgedane kennis en ervaring in eigen pilots en innovatieprojecten wordt vrijelijk gedeeld met branchegenoten met als doel om de branche door te ontwikkelen op relevante thema's. Daarnaast hebben we samen met AVU en Circulus de grondstoffenalliantie CirkelWaarde opgericht om ingezamelde grondstoffen zo hoogwaardig mogelijk te laten verwerken en om gezamenlijk onderzoek te doen naar nieuwe duurzame verwerkingsmogelijkheden.

Om de belangen van gemeenten te behartigen bij de introductie van producentenverantwoordelijkheid (UPV), zoeken we ook op tactisch-operationeel niveau de samenwerking met publieke partners. Op die manier willen we er voor zorgen dat er voor inwoners in Nederland een adequate, herkenbare én betaalbare verwijderingsstructuur voor huishoudelijk afval blijft bestaan.

We zoeken ook actief de samenwerking met toeleveranciers en dienstverleners. Wij hanteren de strategie dat we niet alles zelf hoeven te doen, maar vooral ook andere organisaties betrekken om het werk zo goed mogelijk te organiseren. Hiervoor zoeken we bij voorkeur de samenwerking in de regio's waarin we actief zijn. Voorbeelden hiervan zijn de samenwerkingen met kringloopbedrijven, sociale werkbedrijven, onderwijsinstellingen, verwerkers/recyclers en toeleveranciers.

Medewerkers in de keten

ROVA is actief lid van de werkgeversvereniging WENB, onder andere door het invullen van het voorzitterschap van de WENB-delegatie voor onderhandeling over de CAO en door het voorzitterschap van het opleidings- en ontwikkelingsfonds (O&O-fonds) van onze werkgeversorganisatie.

5. Impact vanuit onze dienstverlening

Service aan inwoners

Onze uiteindelijke 'klanten' zijn natuurlijk de inwoners van onze aangesloten gemeenten. De opdracht is om het gemeentelijk beleid zo efficiënt mogelijk uit te voeren wat zich vertaalt in service aan de inwoners. Onze dienstverlening is daarbij zeer divers, onder andere:

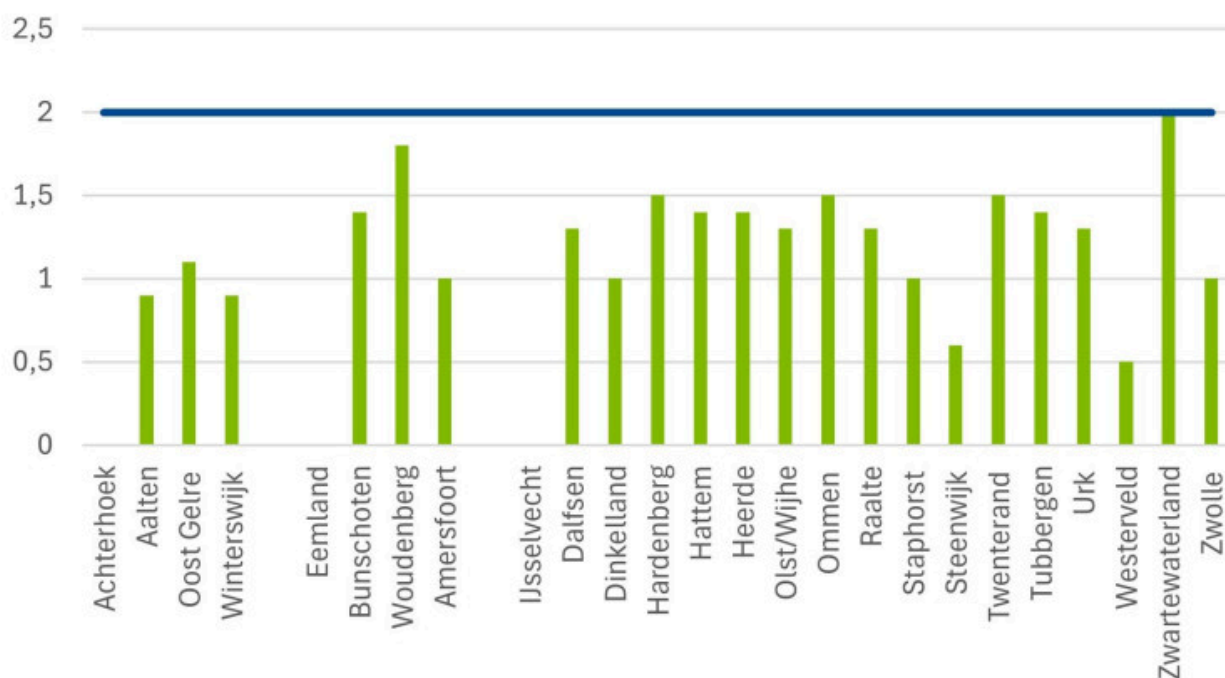
- Inzameling van de verschillende afval en grondstoffen;
- Exploitatie van de milieustraten;
- Beheer, onderhoud/replicatie en reiniging van uitstaande containers (minicontainers, verzamelcontainers);
- Beheer en onderhoud van de openbare ruimte zoals het onderhoud van plantsoenen, gazons, bermen en bomen; het onderhouden van sportvelden en begraafplaatsen;
- Het reinigen van de openbare ruimte zoals straatvegen, ledigen prullenbakken;
- Opruimen van bijplaatsingen; illegale dumpingen;
- Monitoring en rapportage;
- Klantcontactcentrum;

Voor het beantwoorden van alle vragen en eventuele klachten van inwoners hebben we een centraal klantcontactcentrum dat zes dagen in de week bereikbaar is via diverse kanalen. Om goed bereikbaar te zijn hanteren we ruime openingstijden van maandag tot en met vrijdag van 08:00 uur tot 19:00 en op zaterdag van 09:00 tot 13:00 uur. In 2025 registreerden we de volgende contactaantallen:

	2025	2024
Telefoon	167.588	166.323
E-mail	57.309	47.597
Totaal	224.897	213.920

Uit dit overzicht blijkt dat inwoners nog steeds graag de telefoon pakken en het menselijk contact zoeken om hun vragen en meldingen te doen. In onderstaand overzicht geven we een beeld van het aantal meldingen en klachten per gemeente.

Klachten per 1.000 huishoudens



Norm = 2

Inwonerstevredenheid

Door goed zicht te hebben op de aard van de meldingen en klachten kunnen we onze eigen dienstverlening monitoren en waar nodig bijsturen. Iedere twee jaar meten we bovendien in onze gemeenten de tevredenheid van inwoners over het afvalbeleid van hun gemeente en over de uitvoering daarvan door ROVA. In 2026 staat de volgende meting gepland. In het inwoneronderzoek dat we in het najaar van 2024 hebben uitgevoerd onder 13.800 inwoners (Bureau Integron), gaven de inwoners ons gemiddeld een 7,9 als overall rapportcijfer. Specifiek voor het werken op de milieustraten scoorden we gemiddeld een 7,8 en ook ons klantcontactcentrum werd met het rapportcijfer 7,8 gewaardeerd. De scores en gegeven feedback worden door ons geanalyseerd om waar nodig verbeteringen in onze processen en dienstverlening door te voeren.

Educatie

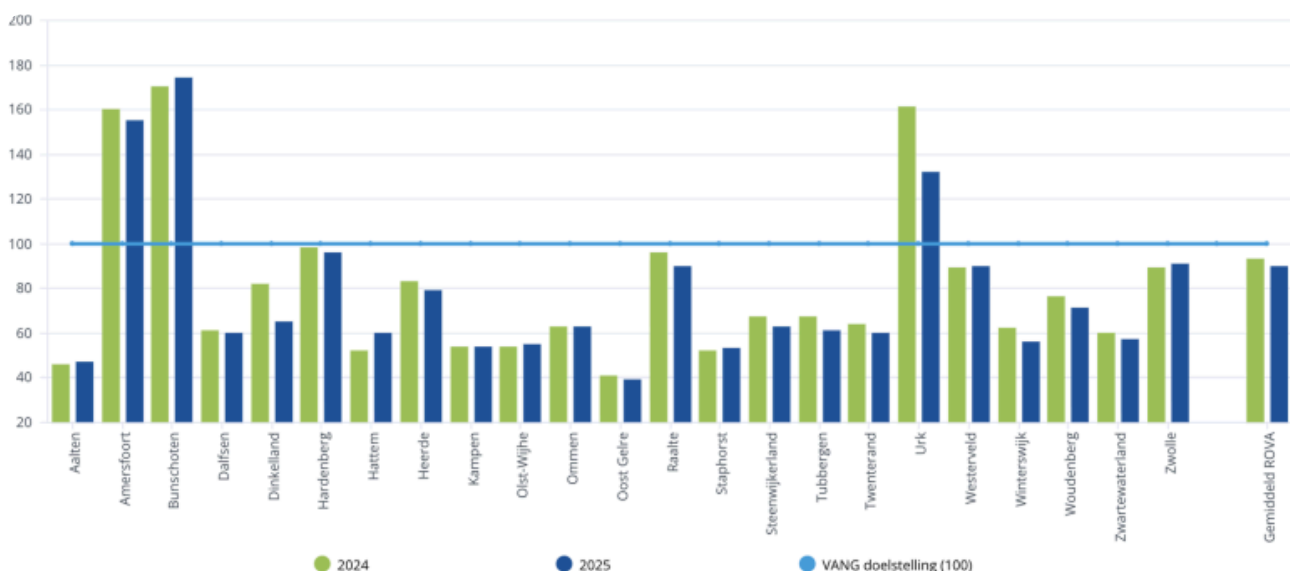
Specifiek gericht op de bovenbouw van het basisonderwijs hebben we een educatieprogramma ontwikkeld: de zogenaamde Groentour. Met speciaal daarvoor ingerichte bussen brengen we de scholieren naar onze voorlichtingsruimte en laten we ze het belang zien van afval scheiden en het schoonhouden van de leefomgeving. Op deze manier worden kinderen al op jonge leeftijd betrokken bij de onderwerpen afval en leefomgeving en hebben zij een goed voorbeeld voor gedrag in de toekomst. Deze kennis kunnen ze thuis en op school toepassen en delen. In het schooljaar 2024-2025 ontvingen we maar liefst 158 groepen voor onze Groentour verdeeld over onze drie regio's (Amersfoort 30 bezoeken; Winterswijk 8 bezoeken en Zwolle 120 bezoeken). De scholen waarderen deze rondleidingen met een gemiddeld rapportcijfer van 8,5.

Daarnaast hebben 80 scholen meegedaan aan de Week van Mooi Schoon gericht op het opruimen van zwerfafval in de directe omgeving. Met beide programma's bereikten we bijna 10.000 scholieren.

Circulair

In ons bestuursverslag doen we in het hoofdstuk Visie op toekomstbestendig grondstoffenbeheer verslag van onze activiteiten op het gebied van afval en grondstoffen. Sinds de oprichting van ROVA hebben we samen met onze gemeenten consequent ingezet op verdere reductie van restafval door preventie en door het aan de bron scheiden van herbruikbare grondstoffen. In al die jaren hebben onze gemeenten met hun inwoners daarin grote stappen gezet. Afval scheiden aan huis is in hoge mate ingeburgerd. De hoeveelheid restafval die voor verbranding wordt aangeboden is fors gedaald ten gunste van de hoeveelheid herbruikbare grondstoffen die teruggewonnen worden. Gemeenten hebben hiervoor volop geïnvesteerd in nieuwe inzamelsystemen en hebben met beleidsinterventies als diftar en omgekeerd inzamelen en met intensieve communicatie en voorlichtingscampagnes goede resultaten behaald. Jaarlijks monitoren we per gemeente de prestaties op het gebied van afvalscheiding in de vorm van een Grondstoffenmonitor. We rapporteren per gemeente de ingezamelde hoeveelheden per afvalstroom en de samenstelling van het restafval. Hiermee krijgen onze gemeenten zicht op hun prestatie en op eventueel verbeterpotentieel. De resultaten over de afgelopen jaren tonen een consistente lijn van meer afvalscheiding, minder restafval en meer herbruikbare grondstoffen. De meeste ROVA-gemeenten hebben de kwantitatieve VANG-doelen inmiddels behaald.

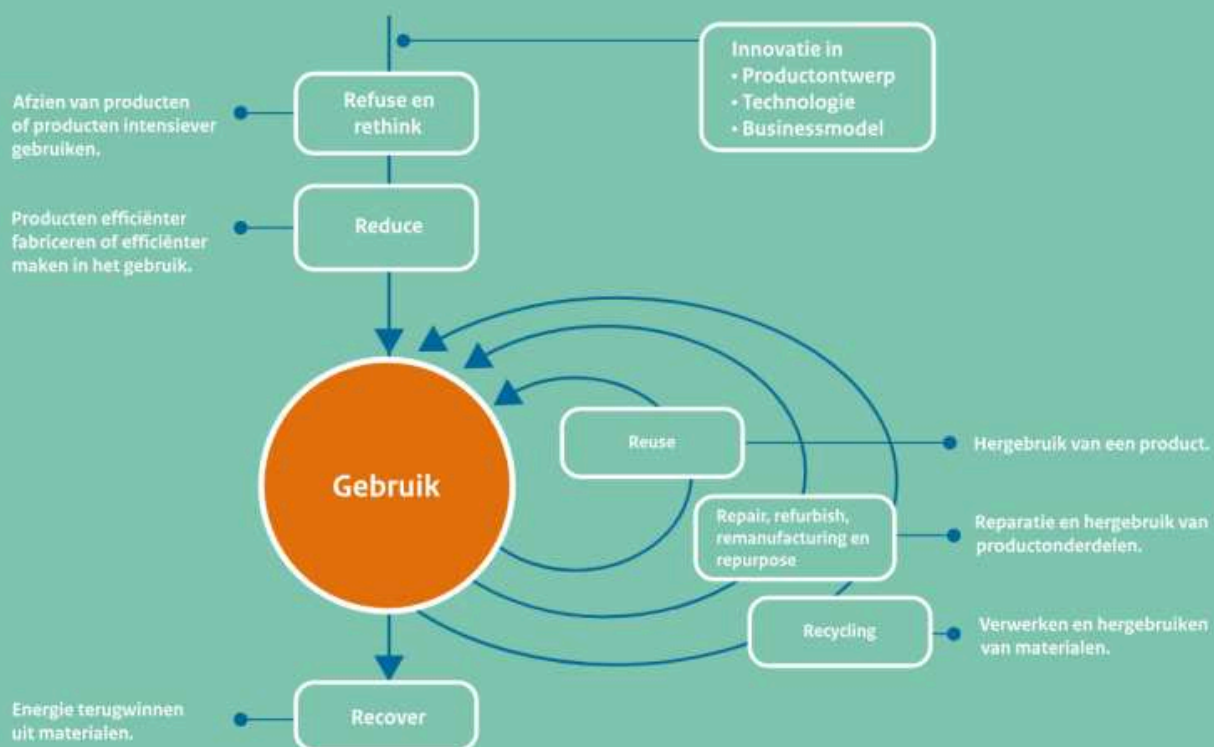
Restafval in kg/inw/jr



Van de 383 miljoen kilo huishoudelijk afval die ROVA in 2025 in haar gemeenten heeft ingezameld is 74% aangewend voor hergebruik en recycling (onder andere gft, glas, textiel, kunststof, hout, metalen, puin).

Na de inzameling zorgen we voor de verwerking van de deelstromen bij gespecialiseerde bedrijven en sturen we op zo hoogwaardig mogelijke recycling en het beperken van CO₂ emissies. Hierbij zoeken we naar verwerkingsstappen die zo hoog mogelijk op de zogenaamde R-ladder liggen. Daarbij volgen we de indeling zoals die is beschreven in het vernieuwde nationaal programma circulaire economie (NCPE) die uitgaat van een indeling in vier zogenaamde circulariteitsstrategieën, te weten: verminderen, vervangen, verlengen en verwerken. Door te stijgen op de R-ladder kunnen we besparen op grondstoffengebruik en CO₂ emissies.

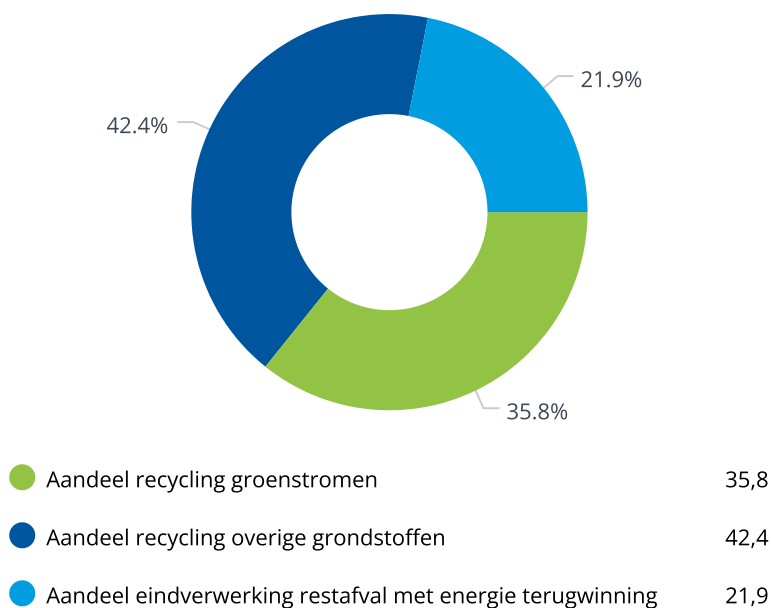
R-ladder met strategieën van circulariteit



Prioritering in gebruik en hergebruik van grondstoffen (bron: www.rvo.nl).

Afval soort	Verwerking
Asbest	Storten
Bladafval	Composteren
Bouw- en sloopafval	Sorteren, recyclen
Dakleer	Recyclen
Elektrische apparaten	Recyclen
Flessenglas (kleur gescheiden)	Recyclen
GFT/GF-e	Vergisten/composteren
Gips	Recyclen
Grof huishoudelijk afval	Sorteren, recyclen
Grof tuinafval/plantsoenafval	Composteren
Grond (schoon)	Recyclen
Harde kunststoffen	Recyclen
Hout A-kwaliteit	Recyclen
Hout B-kwaliteit	Verbranden met energierterugwinning
Hout C-kwaliteit	Verbranden met energierterugwinning
Klein chemisch afval	Recyclen
Matrassen	Recyclen
Metalen	Recyclen
Papier/karton	Recyclen
Piepschuim/EPS	Recyclen
PMD	Sorteren, recyclen
Puin	Recyclen
Restafval	Verbranden met energierterugwinning
Rubber (banden)	Recyclen
Textiel	Sorteren, recyclen
Veegvuil	Recyclen
Vetten en oliën	Recyclen
Vlakglas	Recyclen

In onderstaande grafiek geven we het resultaat over 2025 uit onze grondstofmonitor.



Naast de huis-aan-huis inzameling spelen onze afvalbrengstations een belangrijke rol in de afvalscheiding. Grove huishoudelijke afvalstromen worden hier door onze inwoners gebracht en uitgesorteerd naar herbruikbare grondstoffen.

Leefomgeving

Sinds 2010 ondersteunt ROVA ook gemeenten bij het beheer en onderhoud van de openbare ruimte. Groenbeheer, reinigingstaken, onderhoud sportvelden en begraafplaatsen, enzovoorts. Publieke zorgtaken waarvoor gemeenten aan de lat staan en waarin grote uitdagingen wachten op gebied van klimaatadaptatie, biodiversiteit en kostenbeheersing. En hoewel dit veelal specifieke lokaal gerichte werkzaamheden zijn, is onze overtuiging dat ook in dit domein veel voordelen te behalen zijn uit gemeentelijke samenwerking.

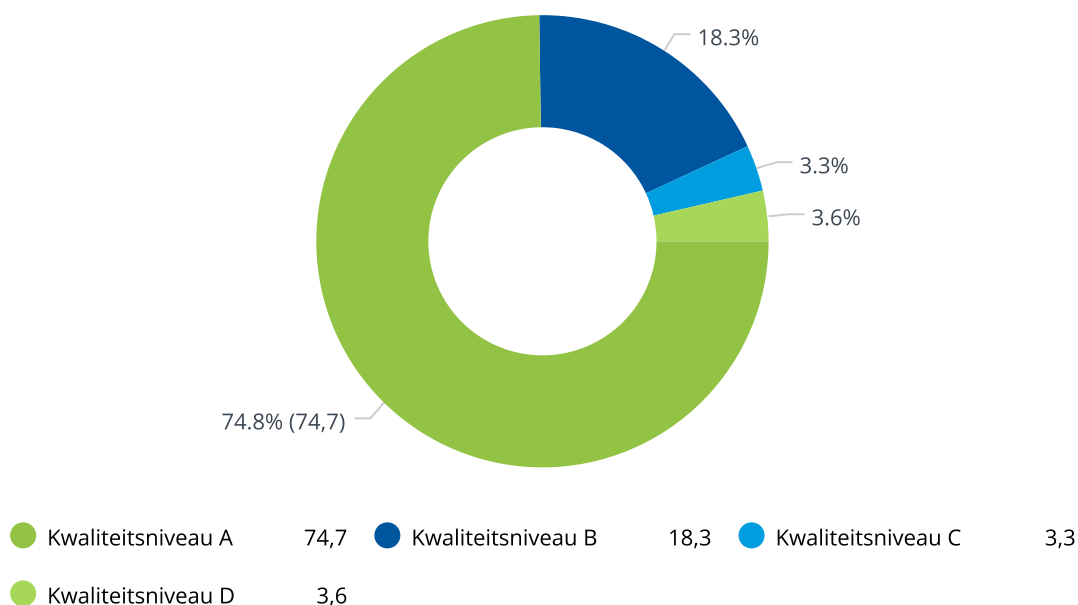
Door de verdergaande verstedelijking komt de biodiversiteit steeds verder onder druk te staan. Daarnaast zorgt klimaatverandering voor steeds meer uitdagingen (bijvoorbeeld wateroverlast of juist droogte; groei invasieve exoten). Door samen te werken kunnen benodigde investeringen in kennis en beheerplannen over meerdere gemeenten worden gedeeld en daarmee beheersbaar worden gemaakt. Opgedane kennis en ervaringen in pilots staan direct ter beschikking van andere gemeenten en kunnen daar worden geïmplementeerd. Voorbeelden hiervan zijn:

- de aanpak van invasieve exoten als eikenprocessierups en Japanse duizendknoop;
- maaipilots ter bevordering van biodiversiteit;
- het opstellen van beheerplannen voor bomen en de aanplant van klimaatbomen;
- de inzet van Bokashi als bodemverbeteraar.

Voor de planning van onze BBR-taken maken we steeds meer gebruik van geo-informatie. De tools die we hiervoor inzetten maken het mogelijk om de werkzaamheden (en de afwikkeling daarvan) op kaart zichtbaar te maken. Dit vereenvoudigt het werken in de wijken en ondersteunt de communicatie naar gemeenten en inwoners.

De kwaliteit van de leefomgeving (beeldkwaliteit) wordt permanent gemonitord door middel van een gestructureerde schouwssystematiek. De grafiek toont het totaal van 101.688 uitgevoerde inspecties. Ondanks de soms ingrijpende weersinvloeden wisten we ruim 93% van alle uitgevoerde metingen in de hoogste beeldkwaliteiten (A en B) te realiseren (norm 90%).

Beeldkwaliteit buitenruimte



6. Impact vanuit onze bedrijfsvoering & organisatie

Veiligheid en gezondheid

We realiseren ons dat we dagelijks met veel en groot materieel werkzaam zijn in de openbare ruimte en dat dit ook gevaren met zich meebrengt. In ons bestuursverslag leest u hier alles over onze inspanningen om een veilige werkomgeving te bieden voor medewerkers, medeweggebruikers en inwoners. Onderstaand laten we zien hoe we deze veiligheid monitoren. Deze gegevens gebruiken we om medewerkers bewust te maken van de risico's en om ze verder te trainen. Daarnaast meten we hiermee het effect van onze maatregelen en ons beleid. Door risico's tijdig te signaleren zijn we beter in staat om daarop te kunnen ingrijpen.

Melding onveilige situaties

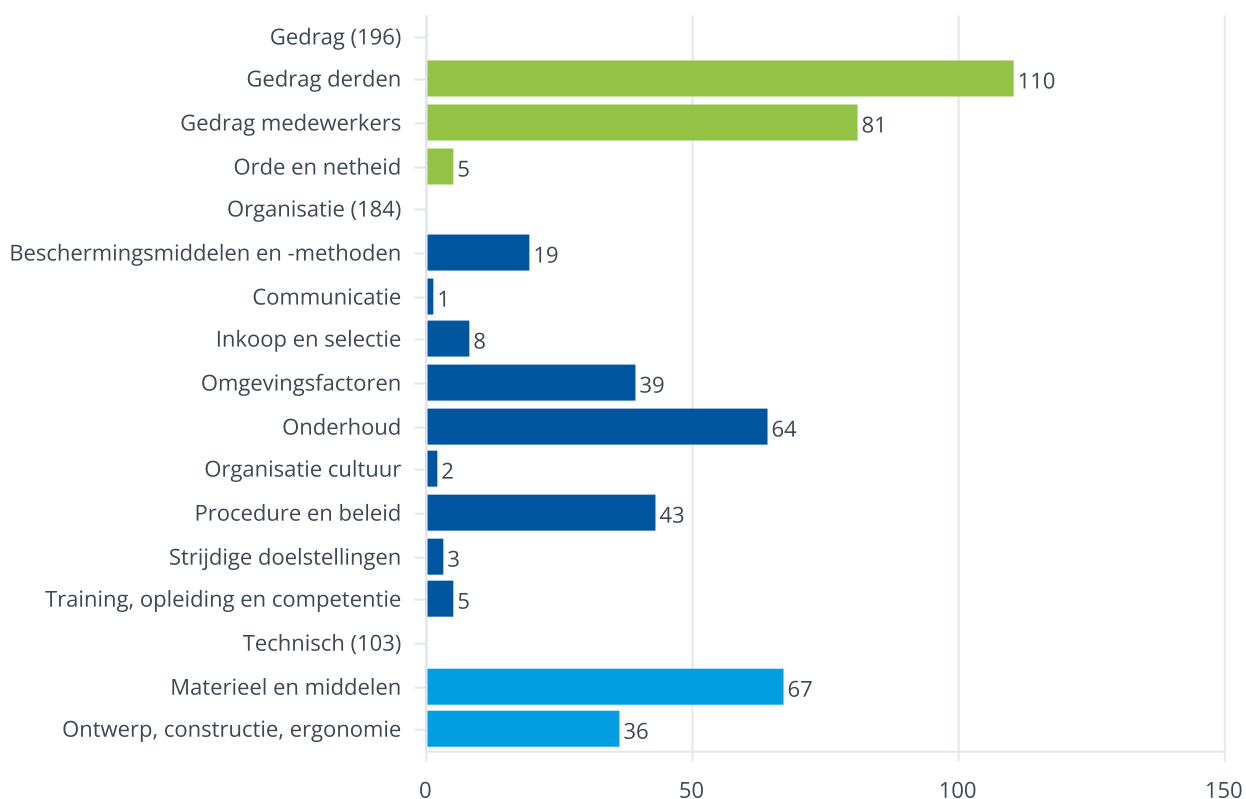
In 2025 zijn er in totaal 483 onveilige situaties gemeld (MOS-melding) gemaakt (2024: 433, 2023: 203). Het doen van meldingen wordt actief gestimuleerd om daarmee meer zicht en beter grip te krijgen op (het voorkomen van) onveilige situaties.

	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Onveilige situatie	370	294	130	174	131	109
Ongeval zonder verzuim	32	45	32	32	30	40
Ongeval met verzuim	16	4	8	8	7	8
Totaal meldingen	483	433	170	214	168	157
Verzuimdagen a.g.v. ongeval	153	43	113	234	445	351

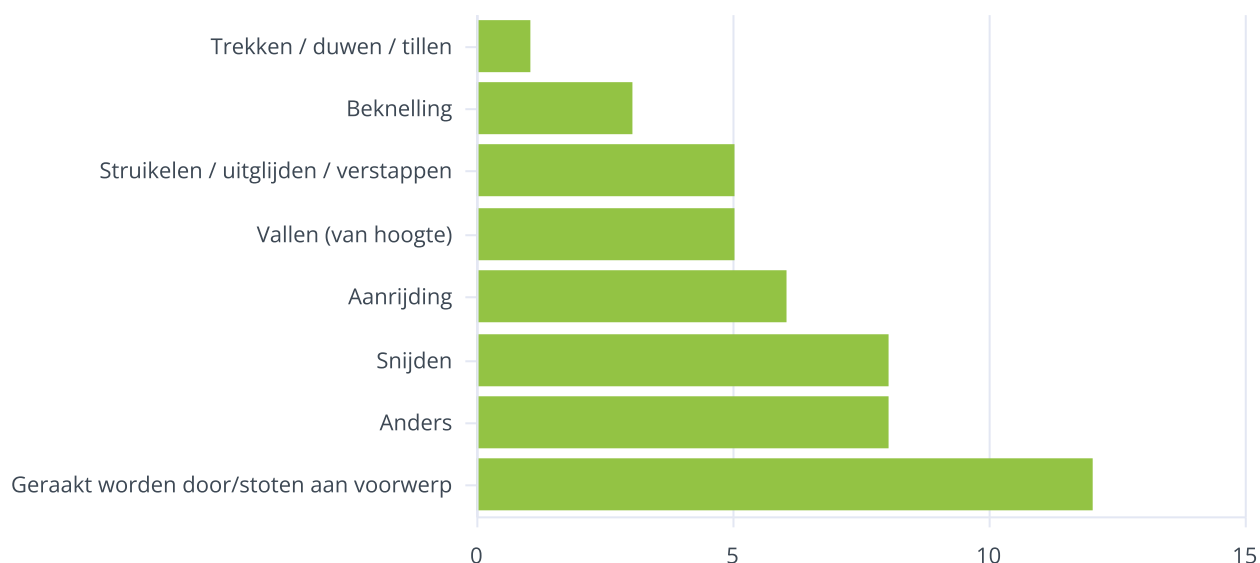
In 2025 hebben we helaas te maken gehad met een forse stijging van ongevallen met verzuim. Hoewel dit in de meeste gevallen geen blijvend letsel of langdurig verzuim tot gevolg had, vraagt deze stijging onze maximale aandacht. Alle ongevallen worden geanalyseerd en waar mogelijk voorzien van een verbeteradvies. Een ernstig incident heeft zich voorgedaan met een medeweggebruiker in de gemeente Urk.

Bij alle meldingen wordt een keuze gemaakt voor een basis risico factor (BRF). Hoewel de situatie vaak genuanceerder ligt dan alleen die ene factor, helpt het terugbrengen naar een BRF om meer inzicht te krijgen in de risicogebieden. De factoren worden onderverdeeld in drie hoofdcategorieën: Techniek (de kwaliteit van de uitrusting, machines, gereedschappen en het ontwerp van de werkplek); Organisatie (de effectiviteit van procedures, werkinstructies, onderhoudsprotocollen en de manier waarop verantwoordelijkheden zijn verdeeld) en Gedrag (de acties en beslissingen van de medewerkers, beïnvloed door factoren als communicatie, opleiding en de leiderschapstijl).

Basis Risico Factoren



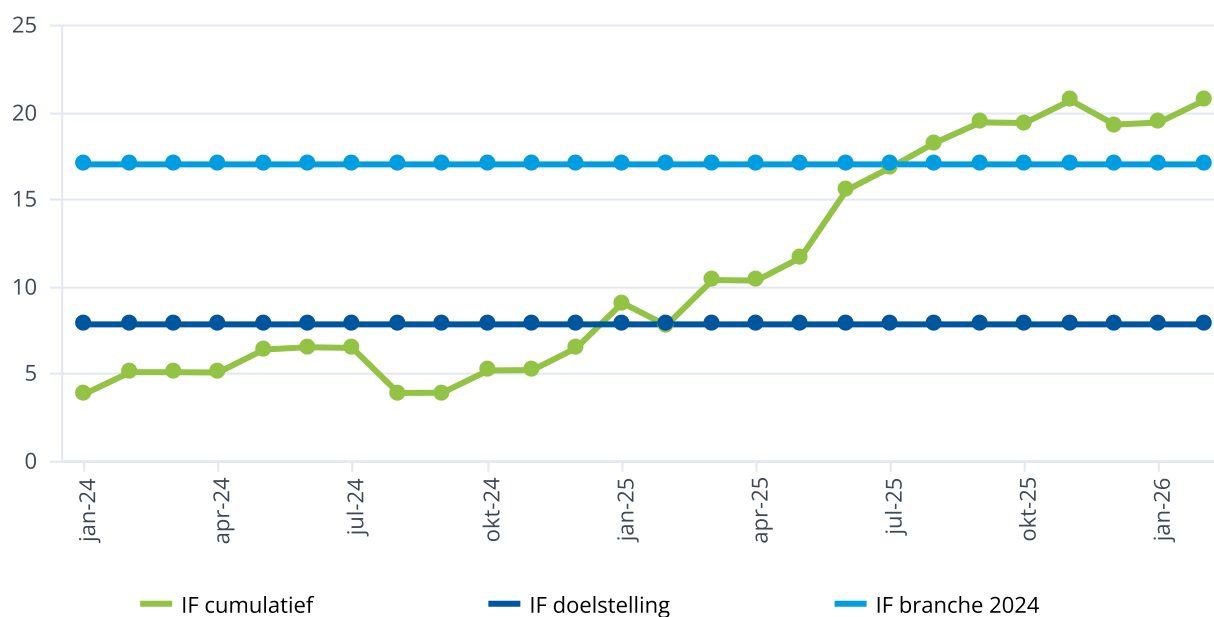
In de analyse van de oorzaak van letsels valt op dat geraakt worden of stoten aan iets het meeste wordt gemeld als oorzaak van letsel. Tegelijkertijd heeft dit in de meeste gevallen geen verzuim tot gevolg. Incidenten met verzuim zijn vaak het gevolg van snijden aan iets.



Benchmarken: IF en SR

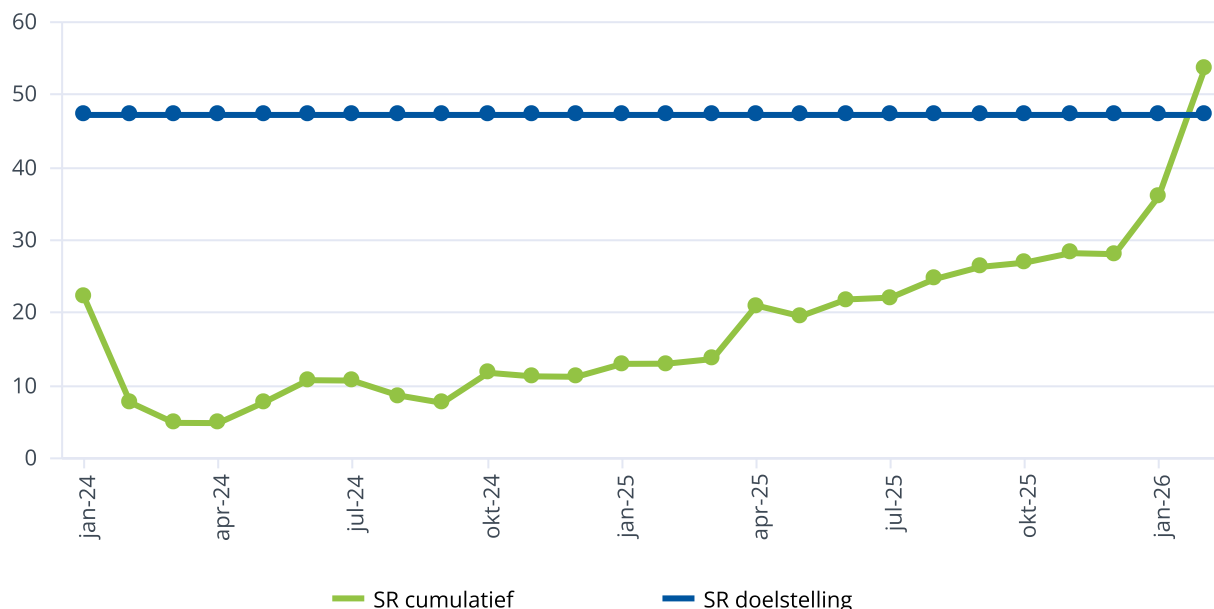
Om onze prestaties beter te kunnen beoordelen willen we vergelijkingen kunnen maken met branchegenoten. Hiervoor kiezen we voor de gangbare statistieken IF en SR. Intern krijgen we steeds beter zicht op deze kengetallen. Binnen de NVRD zoeken we de afstemming met vergelijkbare organisaties.

IF (Incident frequency)



De Incident Frequency (IF) geeft een beeld van het aantal ongevallen in relatie tot de arbeidsuren. In 2025 zien wij een toename in het aantal gemelde incidenten met verzuim. Hoewel het aantal meldingen afnam in Q3 en Q4 is de algemene stijging nog steeds goed te zien. We zitten hiermee boven onze eigen gestelde doelstelling en iets boven het branchecijfer over 2024.

SR (Severity Rate)



De SR geeft een beeld van het aantal verzuimdagen in relatie tot de arbeidsuren. De SR geeft inzicht in de ernst van de incidenten. Ook hier zet de stijging zich licht voort. We blijven terugzien dat we vooral met kort verzuim te maken hebben door de incidenten, wat het bovenstaande ondersteunt: meerdere incidenten, maar beperkt in ernst.

Uit de analyses blijkt dat het vaak gaat om een ongelukkige samenloop van omstandigheden. Bij een aantal incidenten zien we dat niet naleven van procedures en werkinstructies een factor is. Daarbij kan onder meer gedacht worden aan instructie van medewerkers en het opvolgen en naleven van deze afspraken. In het algemeen ondersteunt dit het beeld dat het geven van instructies, borgen hiervan en toezien op naleving verbeterd kan worden. Dit is daarom permanent een punt van aandacht in werkoverleggen, toolboxmeetings en overige interne communicatie.

Personeel

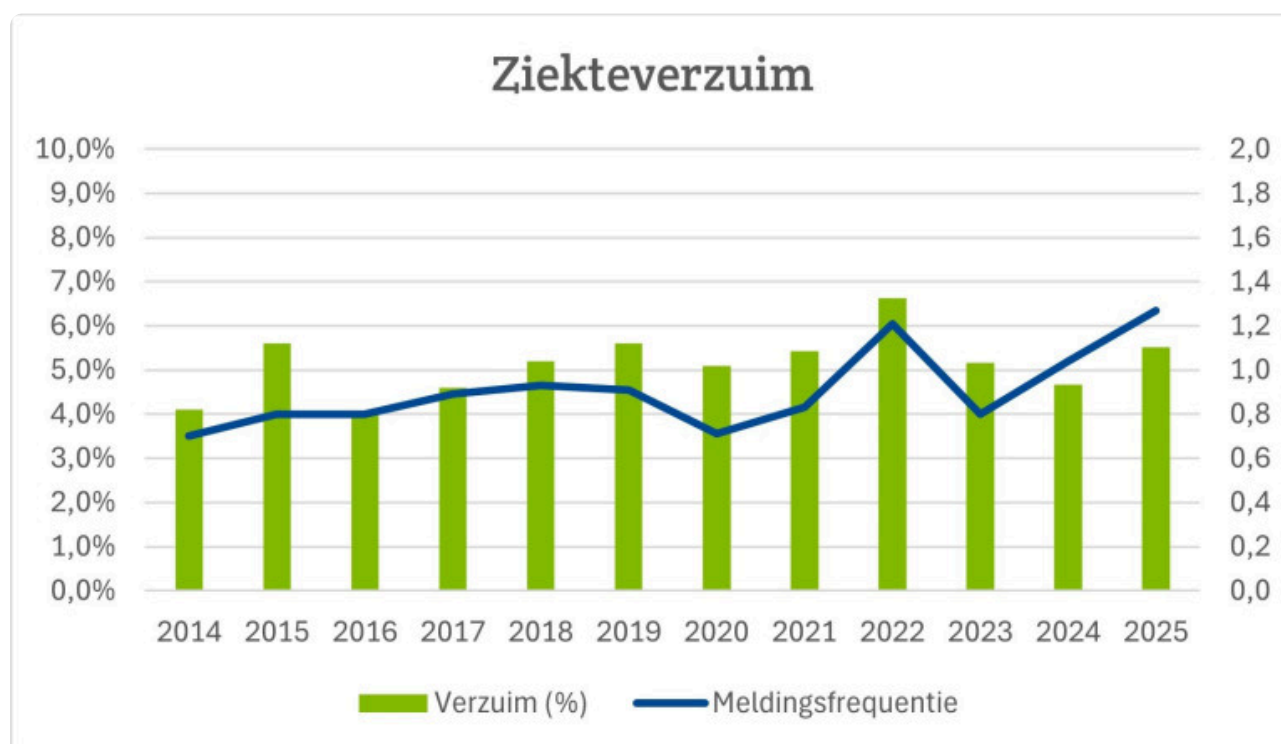
In ons bestuursverslag leest u [hier](#) alles over ons personeelsbeleid en de activiteiten die we ondernemen om nu en in de toekomst de beschikbaarheid van goed gekwalificeerd personeel te borgen. In dit hoofdstuk van de Impactmonitor laten we onze maatschappelijke impact zien op (sociale) werkgelegenheid en het welzijn van medewerkers.

Gezondheid

De gezondheid van onze medewerkers is een belangrijk speerpunt in ons personeelsbeleid. Tal van voorzieningen worden geboden om onze medewerkers fit en gezond te houden. Voorbeelden daarvan zijn de inzet van de bedrijfsarts en bedrijfsmaatschappelijk werk, de inzet van een ergonomoom, budgetcoaching, het stimuleren van het fietsen voor woon-werkverkeer en de generatieregeling. In samenwerking tussen de afdelingen KAM en P&O organiseren we periodiek een Preventief Medisch Onderzoek (PMO). Deze wordt elke vier jaar aangeboden aan alle medewerkers. Deelname is vrijwillig (deelname 2024: 42%). De medewerkers waardeerden het onderzoek met een rapportcijfer 8,6.

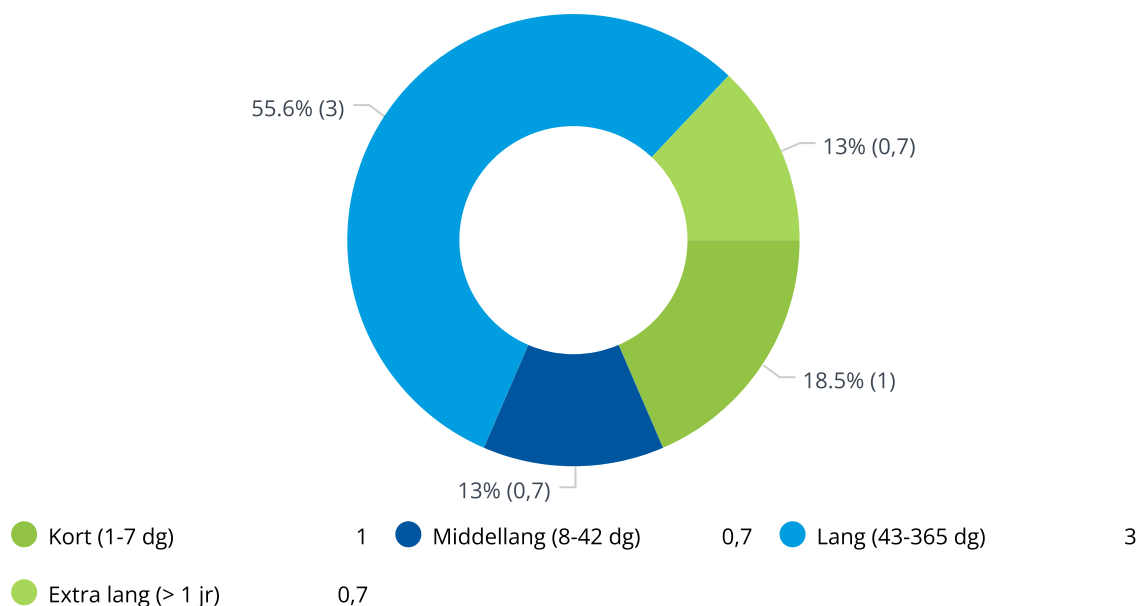
Verzuim

Als we dan toch te maken hebben met verzuim, dan proberen we daar zo snel mogelijk op te acteren. Onze P&O-medewerkers zijn getraind tot casemanagers om leidinggevenden te ondersteunen bij verzuimbegeleiding. Hiermee ontstaat beter zicht op verzuim en geleidelijk aan ook meer grip. Waar we in 2022 nog te maken hadden met voor ROVA-begrippen hoog verzuim (6,63%), daalde het verzuim in 2023 (5,17%) en 2024 (4,66%) tot redelijke niveaus. In het begin van 2025 hebben we te maken gehad met hoger verzuim als gevolg van een griepiepidemie. Na een aanvankelijke daling in het voorjaar, is het verzuim in de rest van het jaar gestegen tot gemiddeld 5,51% over heel 2025. Dit is een half procent boven onze interne norm. Ook de meldingsfrequentie was met 1,3 hoger dan we gewend zijn. Het streven is om deze ruimschoots beneden de 1 te houden.



Onderstaande grafiek toont aan dat het verzuim in de oudere leeftijdsgroepen gemiddeld genomen hoger is.

Nadere analyses van het verzuim laten zien dat met name het lang verzuim een grote rol speelt. Het kort verzuim is relatief laag.



Sociale veiligheid

Aan de hand van onze kernwaarden werken we aan een cultuur binnen ROVA waarbij iedereen actief meedoet, trots zijn op ons werk, afspraken nakomen en voortdurend streven naar 'slimmer werken'. We willen dat iedereen zich bewust is van zijn/haar rol en bijdrage in de organisatie, de omgang met elkaar en de dienstverlening aan de inwoners in onze gemeenten (houding en gedrag). Daarbij moeten medewerkers zich veilig voelen binnen de organisatie om hun werk te doen, zich te uiten en zich te kunnen ontwikkelen. Hierbij geldt dat pesten, discriminatie en agressie en/of geweld absoluut niet wordt getolereerd. Het actief levend houden van onze normen en waarden doen we onder andere door: voorbeeld gedrag management, het actief onder de aandacht brengen en houden van onze kernwaarden, bespreekbaar maken van houding en gedrag in werkoverleggen, stimuleren van het trots-zijn op ROVA door in- en externe communicatie over activiteiten en resultaten en door het aanspreken van medewerkers op ongewenst gedrag. Voor het vertrouwelijk kunnen melden van eventuele misstanden kunnen medewerkers gebruik maken van de externe vertrouwenspersoon en de klokkenluidersregeling. Medewerkers kunnen situaties van grensoverschrijdend gedrag melden bij deze externe organisatie (GIMD) en door een onafhankelijke commissie laten onderzoeken. De commissie van GIMD bestaat dan uit een onafhankelijk voorzitter met juridische expertise; twee commissieleden met ervaring op het gebied van sociale veiligheid en een ambtelijk secretaris die de commissie ondersteunt. In 2025 zijn vanuit medewerkers van ROVA geen meldingen voorgelegd aan de externe vertrouwenspersoon. Naast de jaarrapportage van de externe vertrouwenspersoon evalueren we jaarlijks ook intern de naleving van de bedrijfscode. Dit doen we aan de hand van een tweetal parameters: het aantal getroffen sancties en de omvang van uitgereikte gratificaties. Deze evaluatie bespreken we in het MT, met de RvC en met de OR. Uit de daaruit verkregen meerjarenoverzichten leiden wij af dat, uitzondering nagelaten, de bedrijfscode nog altijd goed wordt nageleefd. Uit onze eigen waarneming en de rapportages van ons management leiden wij ook af dat de medewerkers goed op de hoogte zijn van het belang van deze bedrijfscode.

Personeelsgegevens ESRS S1

Aantal personeelsleden per 31 december

	31-12-2025	31-12-2024
Man	467	422
Vrouw	72	70
Overig		0
Niet gerapporteerd		0
Werknemers (totaal)	539	492

Verhouding man / vrouw

Man	86,6%
Vrouw	13,4%

Verloop van werknemers

	2025	2024
Vrijwillig vertrek	15	19
Ontslag	5	10
Pensioen	15	9
Overleden tijdens dienstverband	0	2
Totaal	35	40

Werknemers in aantallen personen per 31 december

	Vrouw	Man	Overig*	Totaal
Aantal werknemers (in aantal personen)	72	467	-	539
Waarvan in vaste dienst	67	427	-	494
Waarvan in tijdelijke dienst	5	40	-	45
Waarvan oproepkrachten	0	0	-	0

Werknemers fulltime / parttime

	Vrouw	Man	Overig*	Totaal
Aantal werknemers (in aantal personen)	72	467	-	539
Aantal voltijdwerknemers	13	365	-	378
Aantal deeltijdwerknemers	59	102	-	161

Werknemers in FTE per 31 december

	Vrouw	Man	Overig*	Totaal
Aantal werknemers (in FTE)	54,94	445,63	0	500,57
Waarvan in vaste dienst	51,54	408,43	-	459,97
Waarvan in tijdelijke dienst	3,4	37,2	-	40,6
Waarvan oproepkrachten	0	0	-	0

Werknemers fulltime / parttime

	Vrouw	Man	Overig*	Totaal
Aantal werknemers (in FTE)	54,94	445,63	0	500,57
Aantal voltijdwerknemers	13	365		378
Aantal deeltijdwerknemers	41,94	80,63		122,57

Aantal werknemers niet in loondienst

	2025	2024
Aantal individuele opdrachtnemers (zelfstandigen, ZZP'ers)*	NB1	NB1
Aantal fte geleverd door een externe onderneming: uitzendkrachten, gedetacheerden, overig personeel e.d.	158,52	160,82
Totaal	158,52	160,82

Werknemers op het niveau van hoger management per 31 december

	Aantal	Procent
Man	15	2,78%
Vrouw	2	0,37%
Overig*	0	0,00%
Niet gerapporteerd	0	0,00%
Totaal	17	3,15%
Werknemers (totaal)	539	6,31%

Werknemers per 31 december naar leeftijd

	Aantal	Procent
Jonger dan 30 jaar	50	9%
30-50 jaar	222	41%
Ouder dan 50 jaar	267	50%
Werknemers (totaal)	539	100%

Werknemers met een beperking

	2025	2024
Man	16,10%	15,78%
Vrouw	1,12%	1,56%
Overig*	0,00%	0,00%
Niet gerapporteerd	0,24%	0,66%
Werknemers (totaal)	17,46%	18,00%

Aandeel werknemers dat heeft deelgenomen aan evaluaties van prestaties en loopbaanontwikkeling

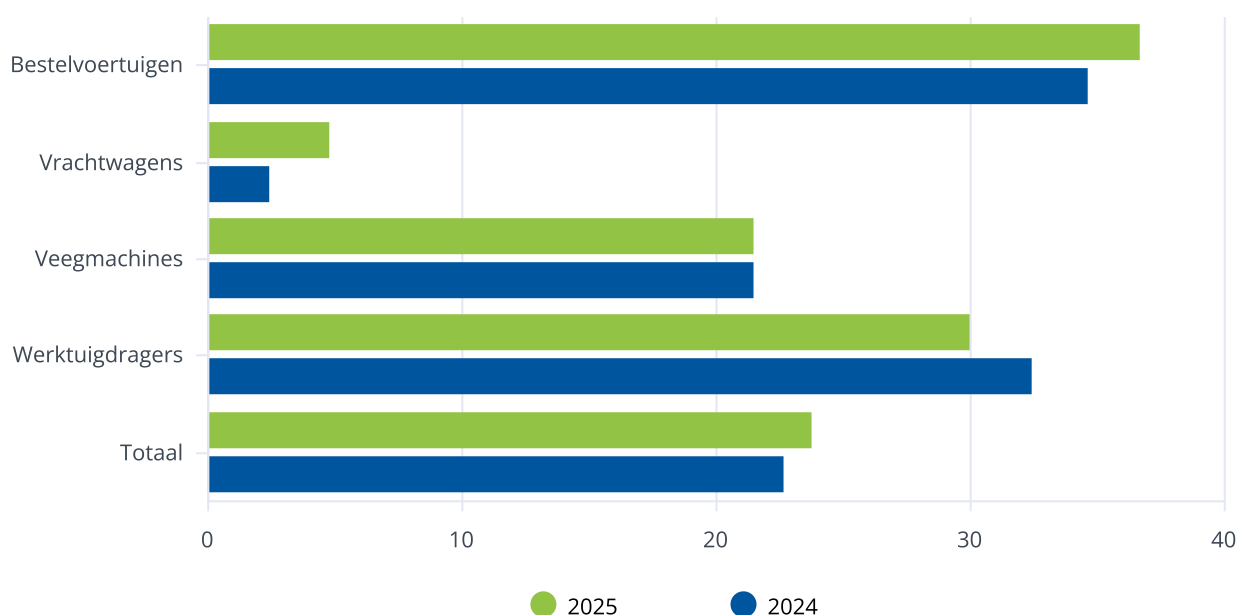
	2025	2024
Man	55,44%	57,74%
Vrouw	7,96%	9,82%
Overig*		
Niet gerapporteerd		
Werknemers (totaal)	63,40%	67,56%

Klimaat

ROVA heeft beleid geïmplementeerd om haar materiële impact, risico's en kansen met betrekking tot klimaatverandering en klimaatadaptatie aan te pakken. Specifieke acties omvatten het optimaliseren van energiegebruik, het benutten van hernieuwbare energiebronnen (zoals het integreren van zonne-energiesystemen in gebouwen en faciliteiten) en het terugdringen van CO₂-emissies. Klimaatadaptatie heeft eveneens aandacht met maatregelen gericht op uitdagingen zoals waterbeheer tijdens extreme weersomstandigheden, het verminderen van hittestress en het behoud van biodiversiteit. We zien namelijk de druk van verstedelijking en klimaatverandering op biodiversiteit. De inzet van hernieuwbare energie wordt gemaximaliseerd door waar mogelijk het potentieel van bestaande activa te benutten voor de productie van zonne-energie. Deze inspanningen dragen bij aan bredere klimaatdoelstellingen zoals vastgelegd in de klimaatneutraliteitsdoelstelling van de Europese Commissie voor 2050.

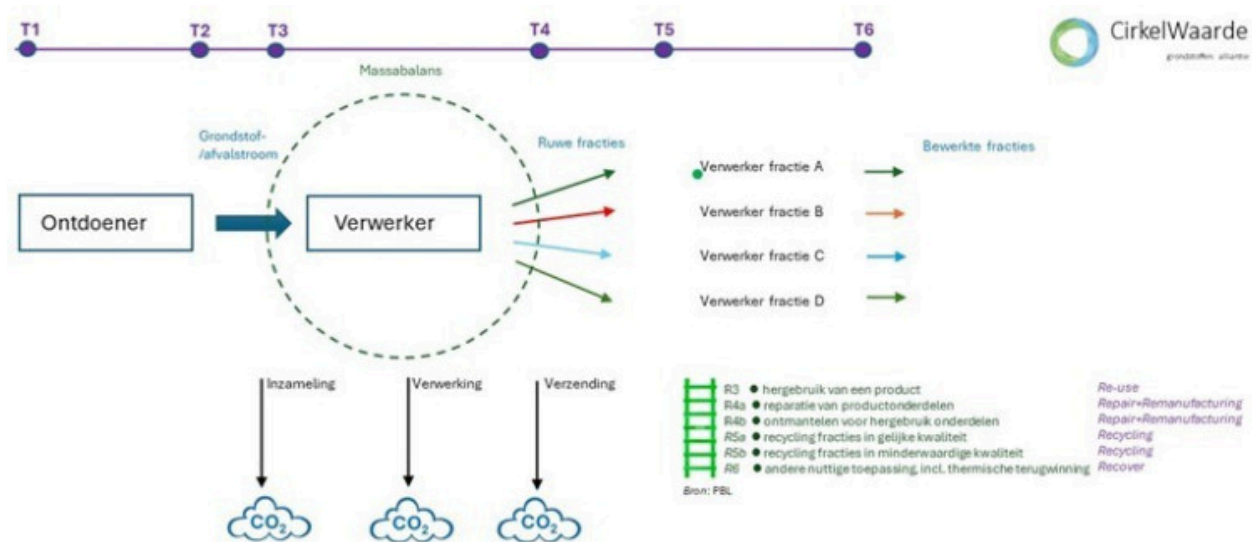
In ons strategisch plan 2025-2030 hebben we doelstellingen opgenomen voor het verminderen van onze eigen CO₂-footprint. Het streven is deze in 2030 verlaagd te hebben met 70% ten opzichte van het jaar 2022. Hiermee dragen we bij aan de mondiale doelstellingen om de emissie van CO₂ tegen te gaan in strijd tegen verdere opwarming van de aarde. Uit onze eerste ESG-rapportage (2022) is gebleken dat circa 90% van onze CO₂-footprint wordt veroorzaakt door onze voertuigen. De versterkte inzet op elektrificatie en de (tijdelijke) inzet van HVO100 moeten leiden tot een verlaging van die footprint. Bij onze ambitie tot elektrificatie hebben we te maken met het tempo waarin goede elektrische alternatieven beschikbaar komen in de markt. Voor de kleinere voertuigen als bestelbussen en personenvoertuigen is dat inmiddels geen probleem meer. Voor de grote specialistische voertuigen als kraanvoertuigen en zijladers ligt dat wat ingewikkelder. Hier zien we dat de markt tijd nodig heeft om goede alternatieven te ontwikkelen. De ontwikkelkosten hiervoor leiden tot hogere aanschafwaarden van de voertuigen en dus hogere kapitaallasten. Bij de aanschaf maken we telkens een goede afweging tussen de meerkosten voor fossielvrij transport in relatie tot de stijgende uitvoeringskosten voor onze gemeentelijke opdrachtgevers. In onderstaande tabel zien we de integratie van elektrisch materieel naar type voertuig. Van alle voertuigen is inmiddels 23,7% elektrisch aangedreven (2024: 22,6%). Per categorie zitten daarin nog grote verschillen. Om de realisatie van onze strategische doelstelling te kunnen meten gaan we de uitstoot van de voertuigen relateren aan het aantal werkuren van deze voertuigen. Deze KPI is nog in ontwikkeling.

Aandeel niet-fossiel aangedreven voertuigen



Bij het zoeken naar duurzame verwerkingsmogelijkheden voor het ingezamelde afval sturen we in CirkelWaarde-verband zoveel mogelijk op reductie van transport kilometers, de verlaging van CO₂-emissie bij verwerking en eventueel CO₂-afvang. Dit doen we door bij aanbestedingen te sturen op duurzame verwerking en CO₂-afvang en door uitruil van afval en grondstoffen met andere publieke afvalorganisaties. Hiermee reduceren we transportkilometers (en dus de uitstoot van CO₂). Ten behoeve van transportefficiëntie heeft CirkelWaarde in 2025 drie zogenaamde swaps (uitruil van afvalvolumes) gerealiseerd. Hiermee zijn 298.000 transportkilometers bespaard hetgeen een CO₂ besparing oplevert van 238.000 kilo.

Om steeds meer zicht te krijgen op de duurzaamheidsimpact vraagt CirkelWaarde haar gecontracteerde verwerkers om jaarlijks een rapportage aan te leveren met betrekking tot hun emissies. De CirkelWaarde standaard Rapportage beschrijft in detail de eisen en inhoud van de duurzaamheidsrapportage. Hierbij zijn de volgende bestanddelen van informatie te onderscheiden: inzicht in de CO₂-uitstoot gedurende in-/uitgaand transport én verwerking; gehanteerde verwerkingsmethode(n) en specificatie van de uitgaande fracties. Hiermee brengen we de impact op de volgende wijze schematisch in beeld. Omdat nog niet alle verwerkers in staat zijn de gevraagde informatie te leveren, is deze rapportage nog 'work in progress'. Deze cijfers zijn dus niet verwerkt in onderstaande tabellen van scope 1 en scope 2.



In onderstaande tabellen presenteren we onze CO₂-uitstoot in scope 1 (alle uitstoot als direct gevolg van eigen activiteiten) en scope 2 (alle indirecte uitstoot van ingekochte energie).

Broeikasgas emissies voor scope 1 en 2

Scope categorie	Hoeveelheid (in ton CO ₂ -equivalent)		
Locatie-gebaseerde aanpak	2025	2024	N / N-1
1.1 – Aardgas en overige brandstof gebouwen	395	344	115%
1.2 – Brandstofgebruik eigen voertuigen	5.604	5.560	101%
2.1 – Indirecte emissies door ingekochte elektriciteit (locatie)	396	356	111%
Totaal	6.395	6.260	102%

Scope categorie	Hoeveelheid (in ton CO ₂ -equivalent)		
Markt-gebaseerde aanpak	2025	2024	N / N-2
1.1 – Aardgas en overige brandstof gebouwen	395	344	115%
1.2 – Brandstofgebruik eigen voertuigen	5.604	5.560	101%
2.1 – Indirecte emissies door ingekochte elektriciteit (markt)	276	123	224%
Totaal	6.275	6.027	104%

Energieconsumptie op basis van CSRD tabel

	Hoeveelheid (in MWh)		
	2025	2024	N / N-1
1. Fuel consumption from coal and coal products (MWh)			
2. Fuel consumption from crude oil and petroleum products (MWh)	23.066	21.593	107%
3. Fuel consumption from natural gas (MWh)	3.576	2.833	126%
4. Fuel consumption from other non-renewable sources (MWh)			
5. Consumption of purchased or acquired electricity, heat, steam, and cooling from non-renewable sources (MWh)	670	613	109%
6. Total fossil energy consumption (MWh) (calculated as sum of 1. to 5.)	27.312	25.039	109%
Share of fossil sources in total energy consumption (%)	94,5%	96,0%	98%
7. Consumption from nuclear sources (MWh)	-	-	
Share of consumption from nuclear sources in total energy consumption (%)	-	-	
8. Fuel consumption for renewable sources (including biomass, biogas, non-fossil fuel waste, renewable hydrogen, etc.) (MWh)	252	-	
9. Consumption of purchased or acquired electricity, heat, steam, and cooling from renewable sources (MWh)	1.105	830	133%
10. The consumption of self-generated non-fuel renewable energy (MWh)	229	209	110%
11. Total renewable energy consumption (MWh)	1.586	1.039	153%
Share of renewable sources in total energy consumption (%)	5,5%	4,0%	138%
Total energy consumption (MWh) (calculated as the sum of lines 6,7 and 11)	28.898	26.078	111%

Door betere afvalscheiding leveren we een bijdrage aan de reductie van CO₂-emissies.

Afvalstroom	Hoeveelheid	Eenheid	Vermeden emissies 2025 (in ton CO ₂ e)	Relatief aandeel	2024	N / N-1
GFT en GTA	128.799	ton	-18.032	23%	-18.749	96%
Papier en karton	40.464	ton	0	0%	0	0%
Glas	18.012	ton	-3.062	4%	-3.275	93%
Textiel	4.356	ton	-10.367	13%	-12.031	86%
PMD/Plastics	14.386	ton	-31.938	41%	-31.970	100%
PMD/Metaal	2.458	ton	-2.126	3%	-2.128	100%
PMD/Drankenkartons	2.289	ton	-1.190	2%	-1.191	100%
B hout	12.524	ton	2.505	-3%	2.737	92%
Schoon puin	14.121	ton	-14	0%	-14	101%
E-Waste	4.527	ton	-9.394	12%	-9.373	100%
Matrassen	801	ton	-1.906	2%	-2.073	92%
Hard plastic	621	ton	-366	0%	-352	104%
Metalen, schroot	1.542	ton	-1.334	2%	-1.284	104%
Totaal			-77.224	100%	-79.703	97%

Naast het brandstofverbruik van onze voertuigen is het energieverbruik van onze bedrijfsgebouwen een belangrijke factor voor CO₂-emissie. We leveren ook een bijdrage aan de mondiale doelstellingen door de inzet op hernieuwbare energie. Waar mogelijk zorgen we voor eigen opwek door het plaatsen van zonnepanelen op onze

bedrijfsgebouwen en door (participatie in) exploitatie van zonneweides. Waar mogelijk treffen we energiebesparende maatregelen. De energie die we extern inkopen wordt geproduceerd uit hernieuwbare bronnen (groene energie en groen gas). Mede door de exploitatie van een grote zonneweide op onze stortplaats Bovenveld zijn wij netto-producent van duurzame energie.

Vermeden emissies door productie hernieuwbare energie (zonne-energie)

Activiteit	Toelichting	Hoeveelheid in ton/CO ₂ e		
		2025	2024	N/N-1
Opgewekte energie (zon) MWh	Hernieuwbare energie opgewekt door ROVA	5.994	5.430	110%
Hoeveelheid direct gebruikte opgewekte stroom PV panelen op overslaghal/vestiging dak Zwolle.	Verschil tussen totale ingekochte elektriciteit en totale daadwerkelijke verbruik	229	209	110%
Totaal opgewekte en aan het net terug geleverde hernieuwbare energie		5.765	5.221	110%
Gemiddelde Nederlandse elektriciteits-netemissiefactor voor het jaar 2022/2024	Bron: www.CO2emissiefactoren.nl , Lijst emissiefactoren 2022/2024, TTW; NB1	0,22	0,27	
Vermeden emissies door productie en teruglevering van hernieuwbare energie		1.268	1.410	90%

NB1 De gemiddelde NL emissiefactor neemt gestaag af naarmate het aandeel duurzaam opgewekte energie stijgt.

Biodiversiteit

Door verdergaande verstedelijking komt biodiversiteit steeds verder onder druk te staan. Bij het beheren van de openbare ruimte voor gemeenten worden we daar nadrukkelijk mee geconfronteerd. Waar dat kan proberen we met nieuwe beheervormen de biodiversiteit te versterken. Uiteraard moeten we dan ook naar onze eigen footprint kijken. Waar hebben wij een negatieve impact en hoe kunnen we deze negatieve impact ombuigen of verzachten. Bij de inrichting van onze bedrijfslocaties proberen we daarom rekening te houden met groenvoorzieningen om de impact op klimaat en biodiversiteit te beperken. Ook bij de inkoop van bomen en planten proberen we hiermee rekening te houden. Daarbij zoeken we nog naar KPI's en meetmethoden om deze impact en de effecten van beheersmaatregelen te monitoren. Dit is een van de ontwikkelvragen in onze impactmonitor voor de komende jaren.

Circulariteit

Naast de impact vanuit onze dienstverlening op het gebied van afval en grondstoffen, houden we uiteraard ook in onze eigen bedrijfsvoering rekening met circulariteit, bijvoorbeeld bij onze bouwprojecten voor bedrijfslocaties (nieuwbouw en verbouw) en bij onze inkoopactiviteiten. Daarnaast zorgen we ervoor dat vrijkomende afvalstoffen zoveel mogelijk worden aangewend voor recycling.

Bij onze inkopen hanteren we het uitgangspunt 'circulair, tenzij....'. We verkennen voortdurend de mogelijkheden voor duurzaam, circulair inkopen en geven de voorkeur aan circulaire oplossingen als deze redelijkerwijs beschikbaar zijn. In het duurzaam inkoopbeleid staan maatschappelijk verantwoord ondernemen, vermindering

van energieverbruik, gebruik van duurzame, bij voorkeur herwonnen grondstoffen en recyclebaarheid centraal. Een mooi voorbeeld daarvan is hoe we omgaan met onze minicontainers. Retour gekomen minicontainers worden waar mogelijk schoongemaakt, gerepareerd en opnieuw uitgezet. Als blijkt dat hergebruik niet meer mogelijk is laten we ze shredderen om het materiaal vervolgens opnieuw in te zetten voor de productie van nieuwe minicontainers. We kopen vervolgens alleen minicontainers die voor minimaal 90% zijn geproduceerd uit deze secundaire grondstof (hergebruikt HDPE). Ook stellen we de eis dat containers minimaal 95% recyclebaar moeten zijn. Een ander voorbeeld betreft ons groenafval. Dit wordt zoveel mogelijk lokaal of regionaal verwerkt tot groencompost. Een derde voorbeeld betreft de inkoop van ons kantoormeubilair. Bij de inrichting van ons nieuwe kantoorpand te Lichtenvoorde hebben we zoveel mogelijk hergebruikt/refurbished meubilair ingekocht. Met dit project alleen al bespaarden we 4.492 kilo CO₂ emissie.

Vervuiling

Uiteraard hebben wij met onze bedrijfsvoering ook impact op lucht, bodem en water. Daarom is het onderwerp 'vervuiling' als materieel aangeduid in de DMA. Net als bij de analyse van de impact op klimaat, wordt het grootste deel hierbij bepaald door onze intensieve transportbewegingen. Dagelijks zijn we met veel rijdend materieel aanwezig in het verkeer. Dat veroorzaakt CO₂-emissies, uitstoot van fijnstof en stikstofoxiden en de verspreiding van microplastics. In het kader van de Impactmonitor willen we een dashboard gaan bouwen waar we deze impact aan de hand van gereden kilometers per type voertuig op basis van kengetallen de impact meetbaar maken. Vervolgens kunnen we het effect zichtbaar maken als we van fossiel-aangedreven voertuigen naar zero-emissie voertuigen gaan. Dit dashboard is nog in ontwikkeling en zal bij een volgende versie van de Impactmonitor worden opgenomen.

Als we spreken over microplastics dan hebben we het over kleine stukjes plastics in het milieu (water, lucht en bodem). Uit onderzoek van het RIVM blijkt dat zo'n 32% van al deze microplastics afkomstig zijn van autobanden die slijten. Andere bronnen zijn textiel, plastic afval en plastic korrels die de industrie als grondstof worden gebruikt. Microplastics zijn schadelijk voor het milieu. Ze komen voor het grootste deel (70%) terecht in de bodem, maar ook in de lucht en het water. Hoewel het niet eenvoudig is om deze impact tegen te gaan gelet op de logistieke functie die we vervullen, is het wel goed om ons bewust te zijn van deze impact en na te gaan hoe we dit kunnen verminderen. Een van de mogelijkheden is het rijgedrag van onze chauffeurs. Daarom besteden we bij trainingen ook aandacht aan het zogenaamde nieuwe rijden (bewuster rijgedrag om brandstof te besparen en autobanden minder snel te slijten).

Op onze bedrijfslocaties zorgen we er voor dat er zo min mogelijk vervuiling naar de omgeving optreedt door bijvoorbeeld verwaaiing van plastics. Door op- en overslag zoveel mogelijk overdekt te doen, bulkcontainers af te dekken met netten en de bedrijfsterreinen regelmatig machinaal te vegen, beperken we het risico op vervuiling. Als er dan toch verwaaiing plaatsvindt, dan zorgen we er voor dat dit wordt opgeruimd.

Bijlage 1: Overzicht onderwerpen en vindbaarheid

Onderwerp	Toelichting	Onderdeel van jaarverslag of duurzaamheidsverslag
Partnerschap	Relatie met gemeenten als aandeelhouder	Impactmonitor, hoofdstuk 4
	Dialogoog met gemeenten	Impactmonitor, hoofdstuk 4
Ketensamenwerking	Samenwerken in de keten	Impactmonitor, hoofdstuk 4
	Publieke samenwerking	Impactmonitor, hoofdstuk 4
Dienstverlening	Dienstenportfolio	1.3 Dienstportfolio
	Omvang werkgebied	1.4 Verzorgingsgebied
Service	Bereikbaarheid voor inwoners	Impactmonitor, hoofdstuk 5
	Meldingenprocedure	Impactmonitor, hoofdstuk 5
	Aantal contacten klantcontactcentrum	Impactmonitor, hoofdstuk 5
	Analyse aard en type klachten en meldingen	Impactmonitor, hoofdstuk 5
	Aantal klachten per 1000 aansluitingen	Impactmonitor, hoofdstuk 5
	Aantal milieustraten	Impactmonitor, hoofdstuk 5
	Aantal bezoekers milieustraten	Impactmonitor, hoofdstuk 5
	Inwonerstevredenheid	Impactmonitor, hoofdstuk 5
Circulariteit	Kwaliteit grondstoffen	2.2 Afval en grondstoffen
	Grondstofmonitor	Impactmonitor, hoofdstuk 5
	Sturen op hoogwaardig hergebruik	2.2 Afval en grondstoffen
Leefomgeving	Kwaliteit buitenruimte	Impactmonitor, hoofdstuk 5
	Bevorderen soorten en ecosystemen	Impactmonitor, hoofdstuk 5
	Biodiversiteit	2.3 Beheer buitenruimte
	Verwaaiing afval	Impactmonitor, hoofdstuk 5
Bedrijfsvoering & Organisatie	Klimaatbeleid	Impactmonitor, hoofdstuk 6
	Circulariteit	2.2 Afval en grondstoffen
		Impactmonitor, hoofdstuk 6
	Verduurzamen huisvesting en materieel	Impactmonitor, hoofdstuk 6
	CO2 emissies	Impactmonitor, hoofdstuk 6
	Verbruik brandstoffen	Impactmonitor, hoofdstuk 6
	Energieverbruik	Impactmonitor, hoofdstuk 6
	Vermeden CO2 emissies	Impactmonitor, hoofdstuk 6
	Vervuiling lucht, water en bodem	Impactmonitor, hoofdstuk 6
	Zeer Zorgwekkende gevaarlijke Stoffen	Impactmonitor, hoofdstuk 6
	Microplastics	Impactmonitor, hoofdstuk 6
Personeel	Veiligheid en gezondheid	2.4 Bedrijfsvoering en projecten
		2.5 Personeel en organisatie
		Impactmonitor, hoofdstuk 6
	Kengetallen eigen personeel	Impactmonitor, hoofdstuk 6
	Opleiden en ontwikkelen	2.5 Personeel en organisatie
	Sociaal werkgeverschap	2.5 Personeel en organisatie
	Diversiteit en inclusie	2.5 Personeel en organisatie

Onderwerp	Toelichting	Onderdeel van jaarverslag of duurzaamheidsverslag
Governance	Medewerkerstevredenheid	2.5 Personeel en organisatie
	Privacy	2.5 Personeel en organisatie
	Medezeggenschap	3.6 Medezeggenschap
	Medewerkers in de keten	Impactmonitor, hoofdstuk 6
	Governancestructuur	3.1 Governance
	Belangenverstrengeling en nevenactiviteiten	3.3 Integriteit- en fraudebeleid
	Toezicht	3.1 Governance
		3.5 Verslag raad van commissarissen
	Bedrijfscode	3.3 Integriteit- en fraudebeleid
	Klokkenluidersregeling	3.1 Governance
	Informatiebeveiliging	2.4 Bedrijfsvoering en projecten
		3.4 Risicomanagement
	Continuïteit dienstverlening	2.4 Bedrijfsvoering en projecten
		3.2 Risicomanagement

Bijlage 2: Verantwoording

1. De broeikasgas-emissie-berekeningen zijn uitgevoerd volgens het GHG Protocol Corporate Standard for scope 1 and scope 2.
2. De scope 1 en 2 berekeningen omvatten verbruiksdata van brandstoffen en elektriciteit van NV ROVA Holding en al haar dochterondernemingen. De dochterondernemingen zijn 100% eigendom van NV ROVA Holding en worden derhalve volledig geconsolideerd in de rapportage van NV ROVA Holding.
3. De rapportage beperkt zich op dit moment tot scope 1 en 2.
4. De bron voor de emissiefactoren is co2emissiefactoren.nl (lijst emissiefactoren 2023). De TTW (tank to wheel) waarden van de emissiefactoren zijn gebruikt voor de berekening van scope 1 en 2. Voor de location based approach van scope 2 zijn de emissiefactoren van AIB toegepast.
5. De tabel van energieconsumptie is opgesteld volgens de disclosure requirement ESRS E1-5 van de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD).
6. De vermeden emissies van brongescheiden afvalstromen zijn berekend op basis van de tonnages geregistreerd door ROVA en de CO₂-kentallen uit de studie "Klimaatimpact van afvalverwerkroutes in Nederland; CO₂-kentallen voor recycleren en verbranden voor 13 afvalstromen" van CE Delft uit maart 2021 in opdracht van de NVRD.
7. De CO₂-kentallen uit de CE Delft studie zijn indicatief. Ze zijn gebaseerd op gemiddelde gegevens voor afvalverwerking en zullen niet de absolute waarheid weergeven. De daadwerkelijke situatie kan per verwerker en per gemeente en regio verschillen. Specifieke recyclers kunnen een ander milieuprofiel hebben, bijvoorbeeld als de recycler veel eigen groene stroom opwekt, als er meer of minder verlies van materiaal optreedt, of als de verwerker het materiaal opwerkt tot een specifieke kwaliteit eindproduct. De efficiëntie van energieopwekking verschilt per AEC, wat heel bepalend is voor de klimaatimpact van verbranding van materiaal. Voor een volledig overzicht van de beperkingen van de CO₂-kentallen verwijzen wij naar het volledige rapport.
8. De vermeden emissies door productie van hernieuwbare energie, in geval van ROVA zonne-energie, zijn berekend door de opgewekte elektriciteit, die is terug geleverd aan het net, te vermenigvuldigen met de gemiddelde emissiefactor voor elektriciteit in Nederland.
9. Binnen de CSRD en het GHG protocol moeten de emissies van scope 1, 2 en 3 apart gerapporteerd worden van de vermeden emissies. Bedrijven mogen vermeden emissies niet aftrekken van de emissies van hun eigen bedrijfsvoering in scope 1, 2 en 3.

Verantwoording

Deze versie van het jaarverslag NV ROVA Holding is bedoeld voor bespreking en besluitvorming in de raad van commissarissen en Algemene vergadering van Aandeelhouders. Na definitieve vaststelling publiceert ROVA haar jaarverslag online via haar website www.rova.nl/jaarverslag. Op deze wijze is de informatie over ROVA altijd en overal voor iedereen beschikbaar.

Beeldmerk

ROVA heeft duurzaamheid hoog in het vaandel staan. Het streven naar duurzaamheid is daarom ook terug te vinden in de keuze van ons beeldmerk, het roodborstje. Deze vogelsoort is gevoelig voor milieu-invloeden. De populatie groeit als de samenleving verantwoord omgaat met haar leefomgeving en dus ook met afval en de buitenruimte. Lukt dat de samenleving, dan kunnen we nog lang genieten van de aanwezigheid van het roodborstje.

Tekst en productie

Mei 2025

NV ROVA Holding
Postbus 200
8000 AE Zwolle

info@rova.nl / www.rova.nl